

LATVIJAS REPUBLIKA  
DAUGAVPILS NOVADA PAŠVALDĪBA  
**RANDENES PAMATSKOLA**

---

Reģ. Nr. 4212900498 Vārpas ielā 2, Randene, Kalkūnes pagasts, Daugavpils novads,  
LV – 5449  
tālrunis 654 74942, e-pasts skola@kalkuni.lv

**RANDENES PAMATSKOLAS PAŠVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

**Vispārīgas ziņas par skolu**

**Dibinātājs:** Daugavpils novada dome

**Juridiskā adrese:** Vārpas ielā 2, Randene, Kalkūnes pagasts, Daugavpils novads, LV- 5449

**Skolas tips:** vispārīzglītojošā pamatskola

**Skolas iedalījums pēc mācību valodas:** krievu valodas

**Skolas iedalījums pēc dibinātāja:** pašvaldību

**Direktors:** Lidiņa Peipiņa

**Izglītības programmas:**

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence		Skolēnu skaits
		Nr.	Datums	
Pamatizglītības mazākumtautību programma	21011121	V- 4401	27.06.2011	56
Mazākumtautību pirmsskolas programma	01011121	V-5608	08.10.2012	29

**Interēšu izglītības programmas**

Skolas audzēkņiem ir iespēja attīstīt savas spējas interēšu izglītības programmās.

- 1.2.1. Kultūrizglītības programma (vokālais ansamblis 1.- 4.klasei un popgrupa 5-9.klasei, skatuves runa);
- 1.2.2. Vizuālās mākslas programma ( lietišķā māksla un vizuālā māksla)
- 1.2.3. Kokapstrāde 5.-9.klasei.

Skolas telpās pēcpusdienās darbojas Randenē dibinātās biedrības „Stāvais krasts” izveidotā sporta trenāžieru zāle un spēļu istaba, kurā notiek nodarbības stikla apgleznošanā, dekupāžā, kvilingā, T-kreklu apgleznošanā u.c. Šie pasākumi un sporta aktivitātes popularizē veselīgu dzīvesveidu un nodrošina saturīgu brīva laika pavadīšanu Randenes pamatskolas skolēniem un viņu vecākiem.

### **Ziņas par skolas iepriekšējo akreditāciju**

Skola un tās īstenotā mazākumtautību izglītības programma tika akreditēta 2013.gadā uz 6 gadiem un izsniegti sekojoši dokumenti:

1. izglītības iestādes akreditācijas lapa Nr. 2654, akreditācijas termiņš 2019.gada 9.maijs;
- 2., Pamatizglītības mazākumtautību programma, kods 21011121, akreditācijas lapa Nr. 7378, akreditācijas termiņš 2019.gada 9.maijs;

### **Skolotāju skaits un profesionālā kvalifikācija:**

Pedagoģisko darbinieku izglītība atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Skolā strādā 14 pedagoģiskie darbinieki, visiem augstākā pedagoģiskā izglītība.

Pedagoģisko darbinieku sadalījums atbilstoši darba stāžam:

- Līdz 5 gadiem- 1
- 5- 10 gadi- 3
- 10- 20 gadi- 0
- 20- 30 gadi- 9
- Virs 30 gadiem-1

Skolas personāla sastāvs ir noturīgs, kadru mainība maza. Pedagogi regulāri paaugstina savu profesionālo meistarībuursos, semināros un citās izglītojošās aktivitātēs.

Šajā un iepriekšējos mācību gados kā viena no prioritātēm īstenojot pedagogu tālākizglītības programmu ir jaunu, dažreiz netradicionālu risinājumu meklējumi pedagogu tālākizglītībai un profesionalitātes paaugstināšanai, lai pēc iespējas efektīvāk un mērķtiecīgāk varētu strādāt pie mācīšanās procesa saiknes ar dzīvei nepieciešamo prasmju nodrošināšanu un sākumzināšanu nepieciešamības pamatojumu tālākai izglītībai, lasītprasmes veidošanai, radoša jauna cilvēka pasaules uzskata veidošanai un jaunu mūsdienīgu risinājumu meklēšanai. Vairums pedagogu tos atbalsta un paši meklē iespējas paaugstināt savu kvalifikāciju.

## **Sociālās vides raksturojums**

Kalkūnes pagasts atrodas Daugavpils novadā, Ziemeļaustrumos tas robežojas ar Daugavpils pilsētu. Kalkūnes pagasta platība ir 67.15 km<sup>2</sup>. Kalkūnes pagasta teritorijā ir **2457** iedzīvotāji (uz 01.01.2015.).

Vairums izglītojamo nokļūšanai uz skolu izmanto Kalkūnes pagasta skolēnu autobusu.

2015./2016.m.g skolā mācījās 50 izglītojamie-30 zēni un 20 meitenes, tiek pārstāvētas dažādas tautības –latvieši-10, čigāni – 2, krievi – 27, poļi – 11. Pārsvarā tie ir Kalkūnes pagasta bērni.

Visiem skolas izglītojamajiem, pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem ir iespēja paēst kvalitatīvas siltās pusdienas. Divu pirmsskolas grupu darbība nodrošina izglītības nepārtrauktību, ģimenes vienotību, jaunu skolēnu piesaisti skolai.

Daudzu bērnu vecāki ir bezdarbnieki vai arī saņem minimālo darba algu, tāpēc sociālie apstākļi lielai daļai ģimeņu ir sarežģīti.

### **Skola lepojas ar:**

- Stablu, daudzpusīgi kvalificētu pedagoģisko personālu,
- Savdabīgām skolas tradīcijām,
- Skolas kolektīva dalību projektos,
- Sporta trenāžieru telpu,
- Spēļu istabu saturīga brīvā laika pavadīšanai.

## **2. Iestādes darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti).**

*Randenēs pamatskolas darbības pamatmērķis ir noteikts skolas nolikumā:*

1. Organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts standarta pamatizglītībā un pamatizglītības mācību priekšmetu standartos noteikto mērķu sasniegšanu.
2. Sekmēt skolēnu atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, Tēvzemi un augstākajām morāles vērtībām.

*Skolas darbības pamatvirziens ir mācību un audzināšanas darbība.*

Katru gadu tiek precizēti skolas mācību un audzināšanas mērķi un uzdevumi atbilstoši skolas

attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm.

### Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

<b>Joma</b>	<b>Izvirzītā prioritāte</b>	<b>Rezultatīvie rādītāji</b>
<b>1. Mācību saturs</b>	<p>Mācību satura atbilstības nodrošināšana pamatzglītības standartam</p> <p>Mācību tehnisko un metodisko līdzekļu nodrošinājums un tā izmantošana</p>	<p>-Izvērtēta skolēnu izaugsmes dinamika 9. klasēs.</p> <p>-Veikta Valsts pārbaudes darbu rezultātu analīze.</p> <p>-Veikta skolotāju kursu apmeklējumu analīze.</p> <p>- Veicināta pedagogu pieredzes apmaiņa skolā un ārpus skolas.</p> <p>- Metodisko komisiju ietvaros skolotāji iepazīstināti ar tālākizglītības kursos iegūto informāciju, jaunumiem, atziņām.</p> <p>-Regulāri veikta pedagogu aptauja par nepieciešamajiem tehniskajiem līdzekļiem un metodiskajiem materiāliem, atbilstoši piešķirtajam budžetam tie iegādāti.</p>
<b>2. Mācīšana un mācīšanās</b>	<p>Mācīšanas un mācīšanās kvalitātes uzlabošana akcentējot labākās pedagoģiskās pieredzes apkopošanu un mijiedarbību ar izglītojamajiem</p> <p>Pedagogu profesionalitātes paaugstināšana, veicinot pieredzes popularizēšanu skolas kolektīvā un ārpus tā.</p>	<p>- Sekmēta pedagogu tālākizglītība, izmantojot mūsdienīgas iespējas nodrošināt informācijas apmaiņu pēc tālākizglītības kursu, semināru apmeklēšanas</p> <p>- Organizēti pasākumi, kas sekmētu inovatīvās, mūsdienīgās, radošās pedagoģiskās pieredzes apkopošanu.</p> <p>- Nodrošināta mūsdienīgu tehnoloģiju izmantošana mācību procesā (interaktīvās tāfeles, televīzijas pieslēgums, DVD, CD atskaņotāju izmantošanas iespējas) .</p> <p>- Veicināta skolotāju piedalīšanās dažādās konferencēs, semināros (Izglītības iestādes psihohigiēna lektors K. Bikše)</p> <p>-Skolotāji virzīti uz pašanalīzi un pašvērtējumu kā profesionālās kompetences pamatu.</p>
<b>3.Skolēnu sasniegumi</b>	Skolēnu mācību sasniegumu	-Skolēnu sasniegumu rezultāti izmantoti, lai optimizētu mācību procesa plānošanu.

	<p>uzlabošana ikdienas darbā</p> <p>Izglītojamo pašrealizācija mācību procesā un ārpusstundu darbā</p> <p>Katra izglītojamā personības pilnveidošana izglītošanās procesā</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dažādoti mājas darbi, mācību metodes, lai motivētu izglītojamos uzlabot savus ikdienas sasniegumus.</li> <li>-Aktualizēta „Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Randenes pamatskolā ”.</li> <li>-Turpinās darbs pie izglītojamo sasniegumu dinamikas uzskaites.</li> <li>- Divus gadus pēc kārtas skola saņēma atzinības rakstu novada informātikas olimpiādē.</li> <li>-Mērķtiecīgi plānotas un izmantotas fakultatīvo, interešu izglītības nodarbības</li> <li>- Skolēni iesaistīti skolas, Kalkūnes pagasta pārvaldes un Daugavpils novada ārpusstundu aktivitātēs.</li> </ul>
<p><b>4. Atbalsts skolēniem</b></p>	<p>Veselības aprūpe un izglītojamo drošība</p> <p>Sociālās palīdzības nodrošinājums.</p> <p>Pilsoniskā</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apkopota vecāku un medicīnas darbinieku sniegtā informācija par izglītojamo veselības stāvokli, ziņas izmantotas darbā ar izglītojamajiem.</li> <li>- Sadarbība ar Grīvas poliklīniku, visi skolēni ir apsekoti un veikti ieraksti medicīnas kartītēs.</li> <li>-Skolā izstrādāta kārtība, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos</li> <li>- Ireizi gadā visiem skolēniem tiek nodrošināta stomatologa konsultācija;</li> <li>- Aktualizēti skolas iekšējās kārtības noteikumi</li> <li>- Regulāra sadarbība ar skolēnu vecākiem, Kalkūnes pagasta pārvaldes un Daugavpils novada domes sociālajiem darbiniekiem un Daugavpils novada Izglītības pārvaldes bērnu tiesību aizsardzības speciālisti dažādu sociālo problēmu novēršanai</li> <li>- Pasākumos, mācību procesa laikā, projektu darba laikā izzināta savas ģimenes un skolas, pagasta un novada vēsture, tautas nemateriālās kultūras mantojums</li> <li>-Skolēni iesaistīti pasākumu organizēšanā</li> <li>-Rīkotas tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem,</li> </ul>

	<p>audzināšana</p> <p>Izglītojamo mērķtiecīga sagatavošana nākošajai izglītības pakāpei. Sadarbība ar vecākiem karjeras izvēlei</p>	<p>ekskursijas uz vecāku darba vietām, lai veidot priekšstatu par sabiedrībā pieprasītajām profesijām.</p>
<b>5. Skolas vide</b>	<p>Labvēlīgas, veselību rosinošas mācību un darbu vides veidošana. Skolas fiziskās un garīgās vides uzlabošana</p> <p>Skolas tēla attīstīšana</p>	<p>-Turpināts darbs pie skolas vides un teritorijas sakārtošanas tika plānots skolas telpu kapitālremonts</p> <p>-Skolēni un personāls regulāri tiek iepazīstināti ar ugunsdrošības noteikumiem, rīcību ekstremālās situācijās.</p> <p>- Ir izveidota skolas simbolika.</p> <p>-Pedagogi un skolēni popularizē savu skolu vietējā laikrakstā „Latgales laiks” un Daugavpils novada mājas lapā.</p>
<b>6. Resursi</b>	<p>Materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana atbilstoši jauno standartu un programmu prasībām, piesaistot līdzekļus arī no projektiem</p> <p>Pedagogu kompetences darbā ar jaunākajām informācijas tehnoloģijām paaugstināšana</p>	<p>-Izvērtēts telpu tehniskais stāvoklis un materiāli tehniskā bāze, lai nodrošinātu pilnvērtīgu dabas zinību priekšmetu mācīšanu atbilstoši valsts standarta prasībām</p> <p>- Papildināts sporta inventārs.</p> <p>- Regulāri veikts nepieciešamais kosmētiskais remonts kabinetos, koplietošanas telpās.</p> <p>- Sniegtas konsultācijas, praktiskās nodarbības pedagogiem kompetences darbā ar jaunākajām informācijas tehnoloģijām paaugstināšanai.</p> <p>-atbilstoši vajadzībām pedagogi motivēti apmeklēt kursus, tālākizglītības nodarbības.</p>
<b>7. Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	<p>Sadarbības pilnveidošana, skolas prestiža paaugstināšana</p>	<p>- Dažādotas dalības formas un metodes projektos.</p> <p>- Paplašināts sadarbības partneru loks: projekta GLOBE partnerskolas, kopā ar DU pasniedzējiem vides izglītības ekspedīciju organizēšana vasarā, ar Bērnu vides skolu metodisko līdzekļu izstrādē un popularizēšanā, skolas darbības organizēšana sadarbībā ar Daugavpils</p>

	<p>Vērtību izglītības īstenošana sadarbībā ar izglītojamā ģimeni</p> <p>Skola kā aktīvs vietējās sabiedrības centrs</p> <p>Skolas attīstības plānošana</p>	<p>novada Izglītības pārvaldi, Kalkūnes pagasta pārvaldi.</p> <p>-Skolas darbā regulāri tiek iesaistīti vecāki – aicinot viņus uz skolas pasākumiem, uzklausot ierosinājumus skolas darba pilnveidošanai, u.c.</p> <p>-projekta „Kopā darām kopā varam” ietvaros organizēti pasākumi skolēnu vecākiem.</p> <p>-Piesaistot finansējumu no projektiem skolas telpās izveidota trenažieru zāle, saturīga brīvā laika pavadīšanas istaba Randenes ciema jauniešiem, skolēniem un viņu vecākiem.</p> <p>-katru mācību gadu tiek analizētas skolas attīstības iespējas</p> <p>-Sakarā ar izmaiņām likumdošanā, regulāri tiek pilnveidoti skolas normatīvie dokumenti.</p>
--	--	---

### 3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.

#### Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

Nr.	Rekomendācija	Joma	Veiktie pasākumi/darbi rekomendāciju izpildē
1.	<p>Sagatavot pedagogus e-klases sistēmas ieviešanai skolā,</p> <p>nodrošināt viņus ar nepieciešamajiem resursiem.</p>	4.1.	Tiks ieviests 2017./2018.mācību gadā.
2.	Mācību procesā ieviest inovatīvas mācību darba formas.	4.1.	<p>10 skolotāji apmeklēja profesionālās pilnveides kursus savā priekšmetā.</p> <p>Skolā organizētas pedagoģiskās padomes sēdes “IKT izmantošana mācību procesā”, “Skolēnu vispārējo patstāvīgās mācīšanās prasmju pilnveide valodu mācību procesā”</p>
3.	<p>Īstenot lasīšanas veicināšanas pasākumu realizēšanu skolas mācību procesā.</p>	4.2.	<p>Tika organizētas bibliotekārās stundas ar mērķi iepazīstināt skolēnus ar jaunākajām grāmatām un ieinteresēt to satura iepazīšanā .</p> <p>Sadarbībā ar Kalkūnes pagasta pārvaldes atbalstu</p>

			skolēniem tika nodrošināta iespēja piedalīties "Grāmatu svētkos" Biķerniekos.
4.	Uzlabot skolēnu ikdienas darba mācību sasniegumus latviešu valodā, krievu valodā, angļu valodā un matemātikā.	4.3.	Kontroldarbu un pārbaudes darbu rezultāti tika analizēti un apspriesti metodiskajā komisijā, pedagoģiskās padomes sēdē, sarunās ar vecākiem. Darbs tiks turpināts turpmāk.
5.	Nodrošināt skolā regulāras psihologa un logopēda konsultācijas, piesaistot projektu finansējumu.	4.4.	Ar projektu finansējuma atbalstu organizētas tikšanās skolēniem un viņu vecākiem ar psihologu. Vienreiz semestrī tika nodrošināta logopēda konsultācija.
6.	Organizēt mērķtiecīgu darbību skolēnu neiecietības mazināšanai.	4.5.	Organizēti skolas pasākumi, mācību ekskursijas, vasaras ekspedīcijas dabā skolēnu kolektīva saliedēšanai.  Nodrošinātas pēc nepieciešamības tikšanas ar psihologu.
7.	Informātikas kabinetā nomainīt datorus pret jaunākiem.	4.6.	Informātikas kabinetā iegādāti 5 datori.
8.	Turpināt papildināt bibliotēkas fondus ar jaunām mācību grāmatām, izziņas literatūru un daiļliteratūru.	4.6.	Regulāri tiek papildināts.
9.	Veikt skolas jumta remontu.	4.6.	Veikts skolas jumta remonts.
10.	Atjaunot celiņu segumu pie skolas.	4.6.	Plānots veikt darbus 2017. gadā vasarā.



11.	Uz skolas bāzes turpināt veidot daudzfunkcionālu centru,  kas nodrošina dažādu interešu izglītības un tālākizglītības aktivitāšu pieejamību pagasta iedzīvotājiem.	4.7.	Biedrība "Stāvais krasts" nodrošina saikni starp skolu un vietējo kopienu, tiek organizēti izglītojošie pasākumi (kursi un semināri), sporta nodarbības treniņu zālē, saturīga brīvā laika pavadīšanas pasākumi (radošās darbnīcas) Randenes iedzīvotājiem.

### **Randenes pamatskolas 2015./2016.mācību gada mācību darba analīze.**

#### **Mācību saturs.**

Mācību process tiek īstenots atbilstoši licencētajai programmai. Grozījumi izglītības programmā tiek veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Pedagogi izprot, kā viņu mācītā priekšmeta saturs iekļaujas īstenotajās izglītības programmās un pārzina mācību priekšmeta standartā izvirzītos mērķus un uzdevumus. Visi skolas skolotāji strādā pēc VISC piedāvātajām mācību priekšmetu paraugprogrammām. Skolotāji ir izstrādājuši paraugprogrammām atbilstošus tematiskos plānus, kurus katra mācību gada sākumā izskata un saskaņo metodiskas komisijas vadītāji Metodiskas Komisijas sēdē. Paredzamais laiks katra temata apguvei tiek plānots, ņemot vērā skolēnu individuālās spējas. Katra semestra beigās skolotāji analizē mācību plāna izpildes gaitu.

Skolā darbojas 3 metodiskās komisijas: sākumskolas MK; pamatskolas MK; klašu audzinātāju MK. Metodisko komisiju darbību nosaka „Randenes pamatskolas metodiskā darba organizēšanas noteikumi”. Metodisko komisiju sēdes plāno MK vadītājs pēc kopīgi pieņemtā skolas metodiskā darba plāna. Sēdēs skolotāji analizē mācību priekšmetu programmu izpildi, skolēnu mācību sasniegumus, spriež par nepieciešamajiem uzlabojumiem un dalās pieredzē, organizē pasākumus skolēniem mācību priekšmetu nedēļu ietvaros. Skolas metodiskā padome vada un plāno skolas metodisko darbu un

turpmākās vajadzības, pieņem lēmumus par kuriem diskutē pedagoģiskā padome. Metodisko padomi vada direktores vietniece izglītības jomā un tajā darbojas visi metodisko komisiju vadītāji.

Mācību stundu saraksts tiek apstiprināts mācību gada sākumā vai pēc nepieciešamajām izmaiņām un atbilst licencētajām programmām. Tas ir pieejams informatīvajos stendos un skolas mājaslapā. Par izmaiņām stundu sarakstā pedagogi un skolēni tiek informēti iepriekšējā dienā. Mācību slodze atbilst normatīvo aktu prasībām.

Pārbaudes darbu grafiks tiek plānots katram mācību gada semestrim un tiek konkretizēts katra mēneša sākumā, tas ir pieejams informatīvajos stendos skolotājiem un skolēniem. Regulāri tiek kontrolēts, lai netiktu pārsniegts pieļaujamais pārbaudes darbu skaits dienā.

Visi skolēni ir nodrošināti ar mācību literatūru, skolotāji ir nodrošināti ar jaunāko metodisko literatūru, iespējamiem interaktīvajiem un digitālajiem materiāliem.

Klašu audzinātāji plāno savu darbu atbilstoši skolas audzināšanas programmai. Vienu reizi mēnesī klašu audzinātāji satiekas informatīvajās sanāksmēs, apspriežot aktuālāko informāciju.

Skolas vadība veicina pedagogu regulāru tālākizglītošanos dažādosursos un semināros, nodrošinot apmaksu, stundu aizvietošanu un transportu. Tiek organizētas metodiskās dienas, organizējot pieredzes apmaiņas braucienus.

Lai sekmīgāk varētu nodrošināt nepieciešamos resursus programmas realizācijai, skolas vadība mācību gada beigās analizē skolotāju darba pašvērtējumu un iespēju robežās ņem vērā skolotāju ieteikumus.

### ***Stiprās puses***

- ▲ Skolotāji zina un izprot sava mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, priekšmeta obligāto saturu, skolēnu sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību.
- ▲ Mācību satura plānojums atbilst programmu paraugiem un tiek koriģēts atbilstoši katras klases skolēnu spējām un individuālajām vajadzībām.
- ▲ Izstrādāti un apstiprināti programmām atbilstoši tematiskie plāni, tiem atbilstoši saplānots pārbaudes darbu grafiks.
- ▲ Ir atbilstošs resursu nodrošinājums: mācību grāmatas, mācību metodiskie līdzekļi, tehniskais nodrošinājums, telpas.

### ***Turpmākās attīstības vajadzības:***

- ▲ Turpināt atjaunināt, modernizēt mācību kabinetos mācību tehniskos līdzekļus izglītības programmu apguves uzlabošanai un metožu daudzveidošanai.
- ▲ Turpināt papildināt bibliotēkas krājumus ar daiļliteratūru, atjaunināt mācību literatūras krājumus.

### **Mācīšana un mācīšanās**

#### **Mācīšanas kvalitāte**

Skolotāji izstrādā mācību priekšmetu standartiem un mācību programmām atbilstošus tematiskos plānus pēc vienota skolas noteikta parauga. Paredzamais laiks katra temata apguvei tiek plānots, ņemot vērā skolēnu individuālās spējas. Skolotāji, ja nepieciešams, veic korekcijas tematiskajā plānojumā.

Regulāri tiek pārbaudīti ieraksti klases žurnālā, interešu un pagarinātas dienas grupa žurnālos. Mācīšanas procesa kvalitāte sistemātiski tiek kontrolēta, hospitējot stundas un pārbaudot ierakstus skolas dokumentācijā.

Stundu vērošanas rezultāti liecina, ka lielākā daļa skolotāju izmanto daudzveidīgas mācīšanas metodes, kas atbilst izglītojamo spējām, vecumam, mācību priekšmetu specifikai un mācību saturu prasībām. Atsevišķos mācību priekšmetos skolotājiem metožu klāsts ir jāpilnveido. Mācību stundas lielākoties tiek veidotas, pamatojot tēmas saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Skolotāji mācību darbā iesaista visus klases izglītojamos, rosina izteikt savu viedokli, analizēt un secināt, ņemot vērā skolēnu individualitāti, viņu izteiktās domas. Mācību stundās skolotāju stāstījums un skaidrojums ir mērķtiecīgs, saprotams, piemērots mācāmai tēmai un skolēnu vecumam, vairums skolotāju stundas sākumā izvirza skaidrus mērķus, uzdevumus un prasības. Lielākajai daļai skolēnu skolotāju prasības ir saprotamas.

Skolotāji cenšas iesaistīt darbā visus klases skolēnus, rosina viņus izteikt savu viedokli, analizēt un secināt. Pēc vēroto stundu materiāliem īpaši atzīmējamas dabaszinības, matemātikas, krievu valodas, vēstures stundas, kur skolēni izteikti tiek rosināti domāt un spriest, un pie atziņām nonākt paši. Skolotāji veido un vada dialogu ar skolēniem, uzklausa un ņem vērā viņu izteiktās domas. Skolotāji atbalsta skolēnus un palīdz risināt mācību darba problēmas. Skolēni vajadzības gadījumā labprāt lūdz skolotāju

padomu vai palīdzību.

Mājas darbu formas ir daudzveidīgas - novērojumi, projekti, vingrinājumi, testi u.c., taču to apjoms ne vienmēr ir sabalansēts starp dažādiem mācību priekšmetiem. Ziņas par uzdotajiem mājas darbiem skolēni atzīmē dienasgrāmatās. Vērtēto mājas darbu biežums ir atkarīgs no mācību priekšmeta specifikas.

Iespēju robežās tiek organizētas mācību ekskursijas, iepazīšanās ar skolēnu vecāku saimniecībām, tiek veidoti projektu darbi. Skolēniem patīk apgūt jaunas zināšanas īpaši praktiskas. Ir notikušas mācību ekskursijas ar pētniecisku ievirzi arī vides pētniekiem.

Skolā notiek skolas olimpiādes posms matemātikā, krievu valodā, latviešu valoda un literatūrā

8.klases skolēns Jevgenijs Maslovs piedalījās 2.posma (novada) olimpiādē informātikā un ieguva atzinības rakstu (skolotāja – N.Gridasova).

#### ***Stiprās puses:***

- ✦ Skolotāji izmanto mūsdienīgas mācību metodes;
- ✦ Skolotāji motivē skolēnus mācību darbam, veicinot viņu mācīšanās prasmju attīstību, teoriju sasaistot ar reālo dzīvi;

#### ***Turpmākās attīstības vajadzības:***

- ✦ Sekmēt izglītojamo praktiskās darba iemaņas informācijas iegūšanā;
- ✦ Pilnveidot darbu pie mājas darbu apjoma un sabalansētības starp dažādiem mācību priekšmetiem;
- ✦ Veicināt skolēnu, skolas darbinieku un citu ieinteresēto personu sadarbību ikdienas darbā, motivējot skolēnus aktīvai, mērķtiecīgai darbībai;
- ✦ Turpināt skolotāju savstarpējās pieredzes apmaiņu un popularizēšanu, apkopojot labās prakses piemērus.

#### **Mācīšanās kvalitāte**

Izglītojamo mācību darbam izvirzītās prasības noteiktas iekšējās kārtības noteikumos, ar kuriem ir iepazīstināti gan izglītojamie, gan vecāki un kuri ir ievietoti izglītojamo dienasgrāmatās. Gandrīz visi izglītojamie zina un izprot mācību darbam

izvirzītās prasības. Nepieciešamības gadījumā ar atsevišķiem izglītojamajiem un viņu vecākiem tiek organizētas individuālas sarunas pie skolas vadības vai individuālas tikšanās kopā ar klases audzinātāju. Skola informē vecākus un skolēnus par mācību darbam izvirzītajām prasībām. Informācija tiek sniegta skolas padomes sēdēs, vecāku sapulcēs un klašu vecāku sapulcēs, klašu stundās un mācību priekšmetu stundās. Skolas informatīvajos standos ir izvietoti - stundu saraksts, pulciņu laiki un cita skolas skolēniem un vecākiem saistoša informācija.

Skolēni labprāt iesaistās dažādu ar mācību procesu saistītu konkursu, pasākumu organizēšanā. Skolēniem ir iespējas piedalīties skolas olimpiādēs, konkursos un projektos. Skolēniem ir iespēja mācību procesā izmantot skolas datorus un IT resursus. Skolēnu rīcībā esošās skolas iespējas izmanto tikai daļa skolēnu.

Mazāk ne ka puse no izglītojamajiem aktīvi piedalās mācību procesā, prot strādāt individuāli, sadarboties ar citiem, atbildīgi izturas pret mācību procesu, mācās plānot savu laiku un veikt sava darba adekvātu pašnovērtējumu, taču ir izglītojamie, kuriem nepieciešamas papildnodarbības un papildmotivācijā. Vismaz puse skolotāju atzīst, ka skolēni neprot pietiekami patstāvīgi plānot un organizēt savu darbu. Skolēni prot strādāt grupās, pāros un individuāli, tomēr viņu sadarbība ne vienmēr dod gaidīto rezultātu. Lielākā daļa skolēnu labprāt izstrādā un prezentē savus projekta darbus gan individuāli, gan grupās un pāros. Izglītojamie norāda, ka viņiem interesantākas šķiet tās stundas, kurās tiek izmantotas informāciju tehnoloģijas, projektu darbs un pētnieciskais darbs.

Plānojot darbu, skolotāji ņem vērā skolēnu vajadzības, paredz mācību darba individualizāciju skolēniem ar grūtībām mācībās un talantīgajiem skolēniem. Veikts plānots un mērķtiecīgs darbs atbalsta sniegšanā izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām.

Visu skolēnu mācību sasniegumi semestra laikā vairākkārtīgi tiek analizēti. Skolēni, kuriem nepieciešams veikt individuālus pasākumus, tiek aicināti uz sarunām pie skolas vadības. Mācību priekšmetu skolotāji sistemātiski un mērķtiecīgi apkopo informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem. Apkopotā un izvērtētā informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā 1 reizi 2 mēnešos ierakstīta skolēnu dienasgrāmatās.

Skolā ir noteikta kārtība par skolēnu kavējumu uzskaiti. Klašu audzinātāji kontrolē savas klases skolēnu apmeklējumus, lielākā daļa vecāku attaisnojošu kavējumu gadījumos informē skolotājus par skolēna kavēto mācību dienu un iemeslu. Lielākā daļa izglītojamo bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību stundas un nodarbības. Salīdzinot ar pagājušo

mācību gadu neattaisnoto kavējumu skaits samazinās un šajā mācību gadā ilgstošu kavējumu neesamība ir mērķtiecīga darba rezultāts ar izglītojamo ģimenēm.

Mācību gada noslēguma pasākumā par savu mācību darbu un piedalīšanos ārpusstundu pasākumos skolēni saņem apbalvojumus - pateicības, par augstākiem sasniegumiem mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās skolēni saņem atzinības rakstus un balvas.

### ***Stiprās puses:***

- ▲ Skolotāji organizē izglītojamos mācību darbam, māca novērtēt sevi, analizēt sasniegtos rezultātus;
- ▲ Skolotāji dod iespēju uzlabot vērtējumu, apgūt mācīšanās, sadarbības prasmes un pētnieciskās darbības iemaņas;
- ▲ Skolēni zem skolotāju vadības piedalās olimpiādēs, konkursos un sacensībās.
- ▲ Aktualizēta un darbojas „Randenes pamatskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”;
- ▲ Skolā ir noteikta kārtība izglītojamo kavējumu uzskaitēi.

### ***Turpmākās attīstības vajadzības:***

- ▲ Veicināt mācību metožu dažādošanu, pilnveidojot skolēnu sadarbību mācību procesā;
- ▲ Attīstīt skolēnu patstāvīgās mācīšanās prasmes;
- ▲ Aktīvāk iesaistīt izglītojamos savu mācību sasniegumu novērtēšanā un analizē;
- ▲ Aktivizēt skolēnu līdzdalību un līdzatbildību mācību procesā.

### **Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Skolotāji sistemātiski un kompetenti vērtē skolēnu mācību darbu, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas sistēmu. Vērtēšanas metodes un pārbaudes formas atbilst skolēnu vecumam un mācību priekšmeta specifikai.

Skolā ir izstrādāta skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība „Randenes pamatskolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”. Noteikumi ir zināmi un saprotami

skolēniem. Skolotāji ievēro vērtēšanas pamatprincipus un skolas izstrādāto sistēmu, organizējot pārbaudes darbus, vērtējot skolēnu sasniegumus un informējot vecākus. Vērtēšanas metodes un pārbaudes formas atbilst skolēnu vecumam un mācību priekšmeta specifikai. Skolas vadība pārrauga vērtējumu biežumu un atbilstošu ierakstu veikšanu klašu žurnālos un dienasgrāmatās. Ja nepieciešams, notiek individuālas sarunas ar skolotāju par vērtēšanu. Skola sniedz atbalstu izglītojamiem, kuri vēlas uzlabot iegūto vērtējumu ikdienas darbā vai pārbaudes darbā. Ir noteikts, ka izglītojamie to var izdarīt divu nedēļu laikā vai iepriekš vienojoties ar attiecīgo mācību priekšmeta skolotāju. Statistikas dati par skolēnu sasniegumiem un to salīdzinājums novadu un valsts līmeni tiek piedāvāti analizēšanai metodiskajās komisijās un pedagoģiskās padomes sēdēs. Vērtējumu uzskaitē tiek pārraudzīta un regulāri kontrolēta. Mācību gada sākumā skolotāji tiek informēti par visu obligāto dokumentāciju, ko nosaka valsts un pieņēmusi par obligātu skolas metodiskā padome. Semestra un gada beigās skolotāji gatavo mācību sasniegumu kopsavilkumu savā priekšmetā pa klasēm un darba rezultātu analīzi. Klašu audzinātāji izanalizē audzināmo klašu izglītojamo sasniegumu attīstības dinamiku. Vērtējumus analizē mācību priekšmetu metodiskajās komisijās un analīzes rezultātus izmanto mācību procesa pilnveidošanai. Skolēniem un vecākiem regulāri tiek sniegta informācija par vērtējumiem. Lielākā daļa vecāku atzīst, ka ir zināma skolas mājas darbu un pārbaudes darbu sistēma. Vecāki apgalvo, ka skolas ziņojumi sniedz precīzu un vajadzīgu informāciju par bērna sasniegumiem, kā arī tiek sniegta informācija par bērnu stiprajām un vājajām pusēm. Mācību gadu pēc 1.semestra vērtējumiem janvāra mēnesī uz skolu ar ierakstītām vēstulēm tiek izsaukti visi tie vecāki, kuru bērniem ir nesekmīgs vērtējums, lai kopīgi meklētu cēloņus skolēna nesekmībai un meklētu labākos risinājumus skolēna mācību rezultātu uzlabošanai. Lielākā daļa vecāku pēc skolas pieprasījuma skolā ierodas vai piezvana telefoniski.

#### ***Stipras puses:***

- ▲ Sistemātiska izglītojamo mācību darba vērtēšana.
- ▲ Skolā ir izstrādāta kārtība par vērtēšanas sistēmu skolā;
- ▲ Tiek sniegta regulāra informācija vecākiem par skolēnu sasniegumiem;
- ▲ Notiek nesekmīgo skolēnu vecāku piedalīšanās „mazajās pedagoģiskajās sēdēs”.

### ***Turpmākās attīstības vajadzības:***

- ▲ Panākt lielāku vecāku ieinteresētību par skolēnu mācību darba rezultātiem un nepieciešamajiem pasākumiem to uzlabošanā;
- ▲ Paaugstināt izglītojamo skaitu, kuri pārbaudes darbus kārtu optimālā līmenī.

### **Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Skolā regulāri tiek apkopoti dati par skolēnu mācību sasniegumiem. Rezultāti tiek izvērtēti metodiskajās komisijās un pedagoģiskās padomes sēdēs. Balstoties uz rezultātiem, tiek izvirzīti nākamā perioda uzdevumi. Skolēnu sasniegumu uzskaiti kontrolē un pārrauga direktora vietniece mācību darbā. Regulāri pirmā semestra beigās tiek izvērtēts darbs ar skolēniem, kuri nav saņēmuši sekmīgus vērtējumus un tiek plānots darbs 2.semestrī. Nesekmīgo skolēnu skaits kopumā mācību gada beigās ir mazāk, nekā pirmo semestra beigās. 2015./2016. mācību gada bija 1 izglītojams ( 3% ), kurš mācību gadu beidza ar nevērtīgu vērtējumu vienā priekšmetā. Skolā darbojas izglītojamo motivēšanas sistēma. Izglītojamie, kuri mācās optimālā un augstā līmenī, saņem skolas pateicības un balvas mācību gada beigās.



**Vidējā balle  
2015./2016.m.g.  
2.semestra beigas**

<b>Priekšmets</b>	<b>Vidējā balle</b>	<b>2.kl.</b>	<b>3.kl.</b>	<b>4.kl.</b>	<b>5.kl.</b>	<b>6.kl.</b>	<b>7.kl.</b>	<b>8.kl.</b>	<b>9.kl.</b>
Krievu valoda	<b>5,1</b>	5,8	5,1	5,3	5,1	5	4,8	5	5
Krievu literatūra	<b>5,4</b>			5,1	5,9	5,3	5,5	5,3	5,3
Latviešu valoda un literatūra	<b>5,4</b>	6,3	5,3	5,6	5,4	5	5,5	5,5	4,8
Angļu valoda	<b>5,2</b>		5,1	5,7	5,1	5,7	5	4,8	5
Matemātika	<b>5,2</b>	6,1	4,8	5	5,1	5,5	4,8	5,3	5
Informātika	<b>5,8</b>				6,3	5,2	5,8		
Fizika	<b>5,4</b>							5,3	5,5
Ģeogrāfija	<b>5,9</b>						5,5	6,5	5,8
Latvijas vēsture	<b>6,1</b>					6,7	5,8	6,5	5,8
Pasaules vēsture	<b>6,3</b>					6,3	5,8	6,5	6,5
Sociālas zinības	<b>5,8</b>			5,3	5,6	5,3	6,5	6,5	5,8
Ķīmija	<b>5,3</b>							5,5	5
Bioloģija	<b>6,6</b>						7	7	5,8
Dabaszinības	<b>5,7</b>			5,4	5,4	6,3			
Mūzika	<b>8,1</b>			8,4	8	8,5	7,5	7,8	8,3
Mājturība un tehnoloģijas	<b>6,6</b>			6,4	6,9	5,3	6,8	6,8	7,3
Vizuālā māksla	<b>6,5</b>			6,7	6	6,8	7	6	6,3
Sports	<b>6,7</b>			6,4	6,7	7,5	6,5	6,3	7
<b>Klases vidējā balle</b>		<b>6,1</b>	<b>5</b>	<b>5,9</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>5,9</b>

**Priekšmetu apguvis koeficients**  
**2.semestris**  
**2015./2016.m.g.**

**Sākumskola ( 2.-3.kl.)**

<b>Priekšmets</b>	<b>Nepietiekams līmenis %</b>	<b>Pietiekams līmenis %</b>	<b>Optimāls līmenis %</b>	<b>Augsts Līmenis %</b>
Krievu valoda (20)	-	46	54	-
Matemātika (20)	5	49	46	-
Latviešu valoda un literatūra (20)	-	48	43	9
Angļu valoda (8)	-	50	50	-
<b>Kopā:</b>	<b>1</b>	<b>48</b>	<b>49</b>	<b>2</b>

**Pamatskola ( 4.-6.kl.)**

<b>Priekšmets/skolēnu skaits</b>	<b>Nepietiekams līmenis %</b>	<b>Pietiekams līmenis %</b>	<b>Optimāls līmenis %</b>	<b>Augsts līmenis %</b>
Latviešu valoda un literatūra (20)	-	56	44	-
Krievu valoda (20)	-	56	44	-
Krievu literatūra (20)	-	51	49	-
Angļu valoda (20)	-	56	44	-
Matemātika (20)	-	50	50	-
Informātika ( 13 )	-	34	66	-
Latvijas vēsture (6)	-	-	100	-
Pasaules vēsture (6)	-	17	83	-
Sociālas zinības (20)	-	51	49	-
Dabaszinības (20)	-	50	50	-
Mūzika (20)	-	-	55	45
Mājturība un tehnoloģijas (20)	-	21	79	-
Vizuālā māksla (20)	-	21	79	-
Sports (20)	-	25	50	25
<b>Kopā:</b>	<b>-</b>	<b>35</b>	<b>60</b>	<b>5</b>

**Pamatskola ( 7.- 9.kl.)**

<b>Priekšmets/skolēnu skaits</b>	<b>Nepietiekams līmenis %</b>	<b>Pietiekams līmenis %</b>	<b>Optimāls līmenis %</b>	<b>Augsts Līmenis %</b>
Latviešu valoda un literatūra (14)	-	58	42	-
Krievu valoda (14)	-	67	33	-
Krievu literatūra (14)	-	67	33	-
Angļu valoda (14)	-	75	25	-
Matemātika (14)	-	75	25	-

Informātika (6)	-	50	50	-
Fizika (8)	-	75	25	-
Ģeogrāfija (14)	-	33	67	-
Latvijas vēsture (14)	-	42	58	-
Pasaules vēsture (14)	-	25	75	-
Sociālas zinības (14)	-	17	83	-
Ķīmija (8)	-	75	25	-
Bioloģija (14)	-	17	83	-
Mūzika (14)	-	-	75	25
Mājturība un tehnoloģijas (14)	-	8	75	17
Vizuālā māksla (14)	-	8	84	8
Sports (14)	-	17	83	-
<b>Kopā:</b>	-	<b>42</b>	<b>55</b>	<b>3</b>

**2 semestra beigās  
skolēnu zināšanu līmenis procentos  
2015./2016.m.g.**

**2.klases skolēnu zināšanu līmenis**

58 % ir optimāls  
42 % ir pietiekams

**3.klases skolēnu zināšanu līmenis**

26 % ir optimāls  
61 % ir pietiekams  
13% ir nepietiekams

**4.klases skolēnu zināšanu līmenis**

28% ir optimāls  
14 % ir optimāls un pietiekams  
58% ir pietiekams

**5.klases skolēnu zināšanu līmenis**

43% ir optimāls  
57% ir pietiekams

#### **6.klases skolēnu zināšanu līmenis**

33% ir optimāls  
67% ir pietiekams

#### **7.klases skolēnu zināšanu līmenis**

25% ir optimāls un pietiekams  
75% ir pietiekams

#### **8.klases skolēnu zināšanu līmenis**

25% ir optimāls  
75% ir pietiekams

#### **9.klases skolēnu zināšanu līmenis**

25% ir optimāls  
75% ir pietiekams

#### **Kopējais skolēnu zināšanu līmenis:**

*31 % ir optimāls*  
*3% ir optimāls un pietiekams*  
*63 % ir pietiekams*  
*3% ir nepietiekams*

Salīdzinot ar pagājušā gada rezultātiem, ir redzams skolēnu zināšanas līmeņa neliels pazeminājums, bet kopumā samazinājās skolēnu skaits ar nepietiekamo zināšanu līmeni.

#### ***Stipras puses:***

- ▲ Regulāri tiek analizēti skolēnu ikdienas mācību sasniegumi.

#### ***Turpmākās attīstības vajadzības:***

- ▲ Savlaicīgi izvērtēt cēloņus un riska faktoros skolēnu nesekmībai, meklēt risinājumus, lai uzlabotu skolēnu zināšanas;
- ▲ Veikt mērķtiecīgu izglītojošu darbu ar vecākiem, kuru bērnam ir mācīšanās grūtības, ieteikt risinājumus to mazināšanai un korekcijai.

## Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

Valsts pārbaudes darbu rezultāti tiek analizēti, salīdzinot ar darbu rezultātiem valstī.

Diagnosticējošais darbs	Kopvērtējums % skolā	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas	Kopvērtējums % valstī
Latviešu val. 3. kl.	57,83	58,68	64,6
Krievu valoda 3.kl.	56,03	69,75	76,23
Matemātika 3.kl.	51,54	66,83	71,38
Latviešu val. 6. kl.	49,83	57,8	63,53
Matemātika 6.kl.	53,33	61,15	66,25
Krievu valoda 6.kl.	49,85	60,37	65,66
Dabaszinības 6.kl	71,67	62,57	64,12

Valsts pārbaudes darbu – eksāmenu rezultāti salīdzinājumā ar rezultātiem valstī

Eksāmens	Kopvērtējums % skolā	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas	Kopvērtējums % valstī
Matemātika	50,5	54,87	59,87
Latvijas vēsture	41,25	60,34	62,51
Angļu valoda	47,25	66,72	70,75
Krievu valoda	60,75	73,37	76,08
Latviešu valoda (CE)	33	56,7	62,53

VPD rezultātus ietekmē katras klases sastāvs. Valsts pārbaudes darbu rezultāti 2015./16.m.g. ir zemāki nekā iepriekšējos mācību gados. Tas izskaidrojams ar skolēnu zināšanu un spēju līmeni šajās klasēs. Mācību gada noslēgumā metodisko komisiju sēdēs un pedagoģiskās padomes sēdēs tiek apkopoti un analizēti valsts diagnosticējošo darbu un eksāmenu rezultāti salīdzinoši ar rezultātiem valstī, secinājumi tiek izmantoti mācību darba turpmākai plānošanai un mācību procesa pilnveidei.

### ***Stipras puses:***

- ▲ Regulāri tiek analizēti skolēnu mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

### ***Turpmākās attīstības vajadzības:***

- ▲ Uzlabot ikdienas mācību darbu, lai nostabilizētu skolēnu zināšanas

## **Atbalsts izglītojamajiem**

### **4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana**

Regulāri tiek apzinātas izglītojamo sociālās un psiholoģiskās vajadzības. Gan vajadzību izzināšana, gan problēmu risināšana notiek sadarbībā ar Kalkūnes pagasta pārvaldes un Daugavpils novada domes sociālajiem darbiniekiem un novada Izglītības pārvaldes bērnu tiesību aizsardzības speciālisti. Arī klašu audzinātāji un priekšmetu skolotāji izglītojamajiem vienmēr sniedz palīdzību emocionālo un psiholoģisko problēmu risināšanā. Saskarsmē ar izglītojamajiem skolas skolotāji ir taktiski un iejūtīgi.

Sadarbība ar Grīvas poliklīniku, visi skolēni ir apsekoti un veikti ieraksti medicīnas kartītēs. Skola nodrošina visu skolas skolēnu zobu pārbaudi. Klašu audzinātāji sadarbībā ar vecākiem ir apzinājuši izglītojamo īpašās, ar veselību saistītās, problēmas. Tiek ņemtas vērā un respektētas šo izglītojamo vajadzības.

Skolēniem pēc stundām tiek nodrošinātas korigējošās vingrošanas un sporta nodarbības trenāžieru zālē. Skolēni un skolotāji zina, kā rīkoties negadījumū, traumū un saslimšanas gadījumos. Skolā un tās apkārtnē skolēni jūtas droši. Par to liecina skolēnu aptauju rezultāti un sarunas ar skolēniem. Tam tiek veltītas pārrunas klašu audzināšanas stundās, veikti pasākumi projektu nedēļā. Pedagogi seko skolēnu drošībai starpbrīžos un pēc stundām pēc noteikta grafika. Skolā ir izstrādātas darba aizsardzības instrukcijas, ar kurām iepazīstināti skolēni, pedagogi un tehniskais personāls. Redzamās vietās skolā ir izvietoti evakuācijas plāni un norādes. Skolas apmeklētājus sagaida un tālākās norādes veic skolas dežurante.

#### **Stiprās puses:**

- Laba sadarbība ar Kalkūnes pagasta pārvaldes un Daugavpils novada domes sociālajiem darbiniekiem un Daugavpils novada Izglītības pārvaldes bērnu tiesību aizsardzības speciālisti.
- Visiem drošības pasākumiem ir izstrādāti reglamentējošie dokumenti.

#### **Nepieciešamie uzlabojumi:**

- regulāras logopēda un psihologa konsultācijas skolā, piesaistot finansiālos līdzekļus no projektiem

#### **4.4.2. Atbalsts personības veidošanā**

Skola sekmē radošas, emocionāli un intelektuāli izglītotas personības veidošanos. Skolēni organizē un uzņemas atbildību par dažādiem pasākumiem klases un skolas mērogā. Skolā izstrādāta audzināšanas programma. Audzināšanas stundas plānotas atbilstoši audzināšanas programmai.

Audzināšanas programmā ietvertas šādas tēmas:

- uzvedība un saskarsmes kultūra
- veselīga dzīves veida pamati un atkarību profilakse;
- karjeras izvēle;
- darbība ekstremālās situācijās un satiksmes drošība;
- patriotisms un pilsoniskā līdzdalība
- svētki un tradīcijas

Interesu izglītības programmu piedāvājums ir balstīts uz skolas tradīcijām, panākumiem, izglītojamo un vecāku vēlmēm. Klašu audzinātāji, ievērojot vecumposmu īpatnības un skolēnu intereses, kā arī ņemot vērā skolas audzināšanas programmu izstrādā darba plānus. Skolēni tiek motivēti aktīvai dalībai skolas dzīvē, saņem piemiņas veltes un balvas ikgadējā skolas pasākumā „Gada laureāts”. Vairākus gadus skolēni un skolotāji kā balvu saņem ekskursiju pa Latviju.

#### **Nepieciešamie uzlabojumi:**

- Pilnveidot izglītojamo izpratni par ētiskajiem principiem, realizējot tos ikdienas saskarsmē
- Skolēnu atbildības un aktivitātes veicināšana (klasē, pašpārvaldē, skolas padomē).

#### **4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā**

Ar turpmākās izglītības izvēles iespējām skolēni tiek iepazīstināti klašu audzināšanas stundās. Darba plānos ir ietverti temati, kas saistīti ar karjeras izvēli, mācību ekskursijas, iepazīstināšana ar tuvāko profesionālo mācību iestāžu izglītības programmām. Skolā ir izveidota vienota programma skolēnu karjeras plānošanā un veidošanā. Skolas bibliotēkā skolēniem un vecākiem ir pieejama informācija par tālākizglītības iespējām. Skolēni apmeklē Daugavpils Vispārējās un profesionālās izglītības karjeras centru un izglītībai veltītas izstādes. Skolēni izmanto iespējas tikt ar dažādu profesionālo skolu pārstāvjiem, apmeklē atvērto durvju dienas. Izglītības iestādē tiek apkopota informācija par absolventu gaitām pēc iestādes beigšanas. Absolventi tiek aicināti tikt ar izglītojamajiem, lai iepazīstinātu ar mācību programmām, kuras tie apgūst.

### **Stiprās puses:**

- Skolas mērķtiecīgi organizētie karjeras izvēles pasākumi.

### **Nepieciešamie uzlabojumi:**

- Skolas absolventus un vietējo uzņēmumu pārstāvjus piesaistīt izglītojamo karjeras pasākumu sagatavošanā.
- Īpaši akcentēt darba tirgus iespējas Daugavpilī un citur Latvijā.

#### **4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Izglītības iestāde sistemātiski un vispusīgi informē vecākus par skolas darbu.

Izglītības iestādes sadarbībai ar vecākiem ir vairākas darba formas. Tiek organizētas vecāku sanāksmes, tām ir informatīvs un arī izglītojošs raksturs, vecāki tiek iepazīstināti ar iepriekšējā mācību gada darba rezultātiem, jaunā mācību gada uzdevumiem, izmaiņām, jaunajiem skolotājiem, turpmākajiem plāniem un interešu izglītības programmām, kuras piedāvā izglītības iestāde. Notiek vecāku sapulces, uz kurām tiek aicināti speciālisti (medicīnas un sociālie darbinieki, juristi, psihologi, logopēdi, nepilngadīgo lietu inspektori, ceļu policijas darbinieki). Tajās tiek atspoguļotas dažādas izglītības iestādes darba tēmas, rasti problēmu risinājumi. Vecākiem ir iespēja izteikt savus priekšlikumus skolas darba uzlabošanai, tos vadība apkopo un iespēju robežās ņem vērā.

Klases vecāku sanāksmes tiek organizētas ne retāk kā divas reizes gadā. Nepieciešamības gadījumā vecāki saņem savlaicīgu informāciju telefoniski un individuālajās sarunās. Atbilstoši MK noteikumiem, pirms ekskursijām un pārgājieniem vecāki saņem rakstisku informāciju. Vecāki vienmēr tiek aicināti uz izglītības iestādes pasākumiem. Lai aicinātu vecākus uz pasākumiem, tiek gatavoti ielūgumi, veikti ieraksti dienasgrāmatās un izvietotas afišas. Vecāku sanāksmju protokolos tiek uzskaitīti vecāki, kuri to ir apmeklējuši.

Pamatā skolas sniegtā informācija palīdz vecākiem iesaistīties bērna mācīšanās procesa uzlabošanā.

Sadarbībā ar vecākiem ir izveidojušās jaunas skolas tradīcijas – Tēvu diena skolā, ģimenes vakari, ģimenes stafetes, pēcpusdienas vecvecākiem. Vecāki iesaistās projektu izstrādes un realizācijas procesā, mācību līdzekļu un ēdināšanas kontrolē. Biedrība „Stāvais krasts” sadarbībā ar Randenes pamatskolu un Kopienų iniciatīvu fonda un SEB bankas atbalstu programmā „Ar ģimeni uz skolu” realizēja projektu „Kopā varam – kopā darām”, kas nodrošināja saturīga brīvā laika



pavadīšanas iespējas skolēniem un vecākiem.

Administrācija informē vecākus par iespēju izmantot pašvaldības transportu. Skola sadarbojas ar pagasta sociālo darbinieci izglītojamo sociālo problēmu risināšanā.

**Stiprās puses:**

- Vecākiem tiek sniegta savlaicīga un precīza informācija.
- Izglītības iestādē tiek praktizētas daudzveidīgas sadarbības formas ar vecākiem.
- Projekta „Kopā varam – kopā darām” aktivitāšu piedāvājums sadarbības veicināšanai starp izglītības iestādi un vecākiem.

**Nepieciešamie uzlabojumi:**

- Meklēt jaunas sadarbības formas, kas sekmētu vecāku ieinteresētību apmeklēt vecāku sapulces.
- Vecāku lomas un līdzdalības aktivizēšana kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai sākumskolā.

#### **4.5. Iestādes vide:**

##### **4.5.1. Mikroklimats**

Skola rūpējas par sava tēla veidošanu un tradīciju kopšanu, kopīgie pasākumi skolēniem, skolotājiem un vecākiem attīsta darbiniekos, skolēnos un vecākos lepnumu un piederību savai skolai, pagastam, valstij. Kopīgi tiek organizēti ģimeņu vakari, stafetes ģimenēm, pēcpusdienas vecvecākiem, Tēvu diena un Māmiņu diena. Skolai ir sava simbolika – karogs un himna, kas tiek izmantota skolas svinīgos pasākumos. Simbolikas izveidošanā aktīvu dalību ir ņēmuši Randenes pamatskolas skolēni un skolotāji.

Skola ir atvērta vietējās sabiedrības interešu grupu aktivitātēm, skolā darbojas trenāžieru zāle, pēc stundām ir iespēja saturīgi pavadīt brīvo laiku Spēļu istabā gan Randenes ciema jauniešiem, gan skolēniem, gan viņu ģimenēm.

uzraudzību. Skolā ir demokrātiski izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi. Skolēni un darbinieki ar noteikumiem ir iepazīstināti – viņi tos zina un ievēro. Izglītības iestādes telpas ir estētiski noformētas, izmantojot izglītojamo darbus, kas mudina viņus un darbiniekus saudzīgi izturēties pret interjeru un būt lepnēm par piederību izglītības iestādei. Noformējums mainās atbilstoši svētkiem.

**Stiprās puses:**

- Ir izkoptas tradīcijas.
- Skolas simbolika.

- Saliedēts kolektīvs.
- Telpu estētiskais noformējums, tīrība.

**Nepieciešamie uzlabojumi:**

- Organizēt mērķtiecīgu darbību izglītojamo neiecietības mazināšanai.

## **4.6. Iestādes resursi**

### **4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Skola iespēju robežās nodrošina mācību procesa īstenošanai nepieciešamās telpas un materiāltehniskos resursus. Izglītojamo un pedagogu rīcībā ir datori, interneta pieslēgums, kopētāji, kodoskopi, multimediju projektori, interaktīvā tāfele, DVD un CD magnetofoni, televizori un cita biroja tehnika. Materiāltehniskie līdzekļi ir darba kārtībā.

Gandrīz visi pedagogi mācību procesā izmanto mūsdienīgas tehnoloģijas.

Mācību kabinetu materiāltehniskais nodrošinājums atbilst mācību procesa realizēšanas vajadzībām. Telpas tiek izmantotas racionāli. Materiāltehniskā bāze finansiālo iespēju robežās nepārtraukti tiek papildināta. Izglītojamiem ir nodrošināta piekļuve datoriem un internetam, lai varētu realizēt mācību darbā nepieciešamo, veidojot projektu darbus, ziņojumus, referātus, zinātniski pētnieciskos darbus.

Iestādes bibliotēkā finanšu resursu ietvaros iegādāta mācību, pedagoģiskā un metodiskā literatūra. Mācību grāmatu klāsts tiek papildināts plānveidīgi un regulāri. Izglītības iestāde nodrošina izglītojamos ar visām mācību grāmatām. Bibliotekāre konsultē skolotājus un izglītojamos par bibliotēkā pieejamajiem materiāliem un to izmantošanu.

**Nepieciešamie uzlabojumi:**

- Mēbeļu iegāde jaunākajai pirmsskolas grupai.