

ŠPOĢU VIDUSSKOLAS
2017./2018. mācību gada darba
PAŠVĒRTĒJUMS



2018.

Skolas vispārējs raksturojums

Dibinātājs: Daugavpils novada dome.

Reģistrācijas numurs: 4213900514

Juridiskā adrese: Šosejas ielā 3, Špoģu ciems, Višķu pagasts, Daugavpils novads, LV-5481.

Skolas tips: vispārīzglītojoša skola.

Skolas iedalījums pēc mācību valodām: latviešu valoda (1.-12.klase , pirmskola), krievu valoda (2.-9.klase).

Skolas iedalījums pēc dibinātāja: pašvaldības.

Skolas direktors: Jānis Belkovskis

Īstenotās izglītības programmas un izglītojamo skaits tajās 2017./2018. mācību gadā:

Nr.p.k.	Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licences numurs	Licencēšanas datums	Izglītojamo skaits
1.	Pamatizglītības programma	21011111	V-88	02.09.2009.	151
2.	Mazākumtautību pamatizglītības programma	21011121 (3.modelis)	V-89	02.09.2009	74
3.	Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	V-87	02.09.2009	54
4.	Pirmskolas izglītības programma	00011111	V-5477	05.09.2012	55
5.	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V-2953	28.09.2009	9
6.	Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015621	V-2954	28.09.2010	3
7.	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	V-4610	17.08.2011	3

8.	Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015821	V-6534	26.06.2011	4
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	--------	------------	---

Interešu izglītības programmas

2017./2018.mācību gadā skolā piedāvāja izglītojamiem sekojošas interešu izglītības programmas

Nosaukums	Klases
Koris	1.-4.
Zēnu koris	1.-8.
Meiteņu koris	5.-9.
Tautas deju kolektīvs	2. klase
Tautas deju kolektīvs	3.-4. klase
Folkloras kopa	3.-7.
755.mazpulks	1.-12.
Kokapstrādes	5.-9.
Novadpētniecības	5.-12.
Skatuves runas	1.-12.
Vides pētnieki	5.-9.
Žurnālistikas	7.-12.
Vizuālās mākslas	5.-12.
Jaunie vieglatlēti	5.-9.
Sporta spēles (basketbols)	6.-8.
Sporta spēles (basketbols)	9.-12.
Datorpulciņš	5.-8.

Uz skolas bāzes darbojās:

- Daugavpils novada sporta skolas vieglatlētikas grupa;
- Republikas jaunsardzes Daugavpils novada jaunsargu vienības grupa.

Ziņas par skolas un izglītības programmu akreditāciju

Iestādes/ programmas akreditācija Izglītības programmas kods	Akreditācijas lapas numurs	Izsniegšanas datums	Akreditācijas termiņš
Špoģu vidusskola	3177	07.12.2015.	06.12.2021.
Pamatizglītības programma (21011111)	9626	07.12.2015.	06.12.2021.
Mazākumtautību pamatizglītības programma (21011121)	9627	07.12.2015.	06.12.2021.
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma (31011011)	9628	07.12.2015.	06.12.2021.
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611)	9647	21.12.2015.	06.12.2021.

Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (21015621)	9648	21.12.2015.	06.12.2021.
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015811)	9649	21.12.2015.	06.12.2021.
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015821)	9650	21.12.2015.	06.12.2021.

Pedagoģiskie darbinieki

2017./2018.mācību gadā skolā strādāja 40 pedagoģiskie darbinieki. Visi pedagogi bija ar augstāko pedagoģisko izglītību. No 40 pedagogiem 38 strādāja pamatdarbā un 2 strādāja blakusdarbā. No 38 pedagogiem, kuri strādāja pamatdarbā, astoņi skolotāji strādāja vēl citās mācību iestādēs (Aglonas katoļu ģimnāzijā ,Daugavpils pilsētas sporta skolā, Preiļu novada sporta skolā , Preiļu 2.vidusskolā un Malnavas koledžā) un divi Višķu pagasta pārvaldē .

ESF “Pedagoga konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” un arī pēc šī projekta noslēgšanās, 19 pedagogi ieguva 3.kvalitātes pakāpi, 3 pedagogi ieguva 4.kvalitātes pakāpi un 3 pedagogi 2.kvalitātes pakāpi. 2017./2018. mācību gadā uz .kvalitātes pakāpi nepieteicās neviens pedagogs. Divpadsmit pedagogiem piemaksa par darba kvalitātes pakāpi beidzas 2018.gada 31.augustā.

Pedagogu sadalījums pēc vecuma

21 -30 gadi - 3 pedagogi
31 -40 gadi - 5 pedagogi
41 -50 gadi - 17 pedagogi
51 -60 gadi - 11 pedagogi
61 gads un vairāk - 4 pedagogi

Pedagogu sadalījums pēc pedagoģiskā darba stāža

Līdz 10 gadiem - 4 pedagogi
11 - 20 gadi - 11 pedagogi
21 - 30 gadi - 11 pedagogi
31 - 40 gadi - 13 pedagogi
vairāk par 40 gadiem – 1 pedagogs

Skolas direktors - Jānis Belkovskis strādā no 1989.gada. Kopējais direktora darba stāžs 38 gadi.

Direktora vietniece izglītības jomā– Antra Dombrovska (1.0 amata vienība) strādā

par direktora vietnieci izglītības jomā no 2000.gada.

Direktora vietiece audzināšanas jomā– Nadežda Liepa (1.0 amata vienība) strādā par direktora vietnieci audzināšanas jomā no 1984.gada.

Skolas sociālās vides raksturojums

Skola Špoģos ir no 1900.gada. Visus gadus mācības notika pielāgotās telpās bet 1990.gadā skolas vajadzībām tika uzcelta mūsdienīga, skolēnu vajadzībām atbilstoša ēka. Skolā mācījās skolēni pamatā no četriem pagastiem: Višķu (118 izglītojamie), Ambeļu (43 izglītojamie), Dubnas (60 izglītojamie), Maļinovas(43 izglītojamie). Mācās arī izglītojamie no Kalupes pagasta (15 izglītojamie), Pelēču pagasta (9 izglītojamie), Šķeltovas pagasta (3 izglītojamie) un citām pašvaldībām.

- Ambeļu pagastā dzīvo 592 iedzīvotāji;
- Dubnas pagastā dzīvo 765 iedzīvotāji;
- Višķu pagastā dzīvo 1705 iedzīvotāju;
- Malinovas pagastā dzīvo 953 iedzīvotāji.

Bezdarbs pagastos ir liels. Dubnas pagastā reģistrēti 47 bezdarbnieki, Višķu pagasta 56 bezdarbnieki, Ambeļu pagastā 45 bezdarbnieki un Malinovas pagastā 76 bezdarbnieks. No kopējā iedzīvotāju skaita divi simti divām ģimenēm ir piešķirts maznodrošinātās vai trūcīgās ģimenes statuss. No tām astoņdesmit divas ģimenes ir ar bērniem. Skolā kopā mācās sešdesmit trīs izglītojamie no maznodrošinātām un trūcīgām ģimenēm. Sociālo spriedzi rada apstākļi, ka bērnu vecāki dodas darbā uz ārzemēm. Ārzemēs strādā viens vecāks četrpadsmit bērniem, abi vecāki pieciem bērniem.

DARBĪBAS MĒRĶIS 2017./2018. mācību gadā

Mūsdienu globalizācijas un informācijas tehnoloģiju attīstības apstākļos veicināt skolēnu kompetenču attīstību un pilnveidi personisko un sabiedrības kopējo mērķu sasniegšanai.

Skolas sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

1. Pamatjoma „Mācību saturs”

1.1. Skolas īstenotās izglītības programmas

Kritēriji

- skolas īstenoto izglītības programmu atbilstība licencētajām programmām;
- mācību priekšmetu standartu pārzināšana;
- skolotāju darba plānojums;
- mācību satura apguvei paredzētā laika sadalījums;
- atbalsts skolotājiem mācību priekšmetu programmu izvēlē/izstrādē.

Visas mācību priekšmetu programmas tiek īstenotas atbilstoši licencētajām izglītības programmām. Skolotāji izmanto IZM Valsts izglītības satura centra apstiprinātās paraug programmas, mājturības un tehnoloģiju mācību priekšmeta skolotājs atbilstoši mācību priekšmeta standartam veidoji savu mācību priekšmeta programmu.. Klašu audzinātāji īsteno Špoģu vidusskolas audzināšanas darbības programmu 2016.-2018.gadam un klases audzināšanas darbības programmas

Skolotāji mērķtiecīgi īsteno mācību priekšmetu satura apguvi skolas izglītības programmās un zina sava mācību priekšmeta standarta prasības. Katrs skolotājs darba gaitā veic mācību plāna korekcijas un divreiz gadā analizē tā izpildi. Mācību gada beigās, veicot pašvērtējumu, skolotājs izanalizē mācību priekšmeta satura realizāciju, tā tiek ņemta vērā, veidojot tematisko plānojumu nākamajam mācību gadam. Lai veiksmīgāk un diferencēti skolēni varētu apgūt mācību saturu, pamatizglītības posmā ir licencētas, akreditētas un tiek īstenotas četras izglītības programmas izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

Skolā speciālo pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem un garīgās attīstības traucējumiem 2017./2018. mācību gadā apguva 3

skolēni 4. klasēs, 3 skolēni 5. klasēs, 2 skolēni 6. klasēs, 2 skolēni 7. klasēs un 5 skolēni 9. klasēs. Skolēniem ir izstrādāti individuālie izglītības plāni, kurus realizē mācību priekšmetu skolotāji kopā ar pedagoga palīgu, atbalsta personālu un vecākiem.

Izglītojamo atbalstam visos mācību priekšmetos pieejamas konsultācijas katru nedēļu. Ir saskaņots ar direktoru un visiem pieejams mācību priekšmetu konsultāciju grafiks. Izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības, tiek izstrādāti un piemēroti individuāli atbalsta pasākumi, piemēram, atgādnēs, laika pagarinājums, individuālās nodarbības.

Turpmāk jādomā par šādu izglītības programmu īstenošanu pirmskolas izglītības posmā.

Skolotājiem tiek dota iespēja pilnveidot savu profesionalitāti dažādos tālākizglītībasursos.

Skolotāji mācību satura realizēšanai izmanto dažādus mācību līdzekļus un metodes, metodiskos paņēmienus, jaunākās tehnoloģijas, skolas resursus, diferencējot mācību darbu. Skolotāji izmanto atbalsta personāla konsultācijas.

Mācību priekšmetu stundu saraksts veidots, pamatojoties uz licencēto programmu mācību priekšmetu un stundu plānu. Skolēnu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām. Direktores vietniece izglītības jomā seko līdzi mācību procesam un nepieciešamības gadījumā veic izmaiņas mācību priekšmetu stundu sarakstā.

Skolas vadība sadarbībā ar mācību priekšmetu metodisko komisiju vadītājiem koordinē un pārbauda mācību programmu īstenošanu visa mācību gada laikā, sākot no kalendāro vai tematisko plānu izstrādāšanas līdz mācību gada noslēguma pašvērtējumam.

Skolas darba stiprās puses:

- tiek īstenotas 8 izglītības programmas un tiek sekmēta veiksmīga pāreja no vienas uz otru;
- skolotāji un mācību priekšmetu metodiskās komisijas veic pašvērtējumu par mācību programmu izpildi;
- skolotāji pārzina mācību priekšmetu standartos noteiktos mērķus, uzdevumus, obligāto saturu, skolēnu sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību;
- skolā tiek realizētas speciālās pamatizglītības programmas;
- atrasta iespēja pedagoga palīgu iekļaut mācību procesā.

Tālākās attīstības uzdevumi:

- Organizēt skolotāju savstarpēju pieredzes apmaiņu pēc kursu, semināru apmeklētājiem savu mācību priekšmetu metodisko komisiju ietvaros, metodiskās sanāksmēs;
- Papildināt mācību un metodisko materiālu bāzi atbilstoši mūsdienu tehnoloģiju iespējām;
- Mācību procesā ieviest starpdisciplinārās mācīšanās pieeju;
- Konsultācijās pedagogiem vairāk strādāt diferencēti – gan ar talantīgiem izglītojamiem, gan realizēt iekļaujošo izglītību mācību procesā izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības.

2. Pamatjoma „Mācīšana un mācīšanās”

2.1. Mācīšanas kvalitāte

Kritēriji:

- mācību metožu un mājas darbu izvēle;
- mācību procesa saikne ar reālo dzīvi;
- skolotāja stāstījuma un skaidrojuma kvalitāte;
- skolotāja un skolēna dialoga kvalitāte.

Lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību darbu, mācību stundās tiek realizēti mācīšanas un mācīšanās mērķi un uzdevumi. Skolotāji izglītošanas procesā izmanto dažādas mācību metodes, kas atbilst skolēnu spējām, vecumam, mācību priekšmeta specifikai, mācību satura prasībām un skolēnu mācīšanās tempam. Mācību metodes tiek izvēlētas un koriģētas atkarībā no konkrētas klases ikdienas mācību sasniegumiem, pārbaudes darbu rezultātiem un klases kolektīva īpatnībām. Mācīšanas procesā izmantotie mācību materiāli atbilst skolēnu vecumam, spējām un konkrētai mācību stundai. Sekmīgu un interesantu mācīšanas procesa norisi nodrošina dažādu mācību materiālu izmantošana mācību stundās. Turpmāk jāmeklē finanšu līdzekļi mācību līdzekļu izmantošanai no uzdevumi.lv un izdevniecības LIELVĀRDS sadaļas soma.

Vērojot mācību stundas, var secināt, ka stundas ir loģiski strukturētas, mērķi un uzdevumi skaidri formulēti, saprotami un sasniedzami. Turpmāk jādomā mācību stundās par skolēnu sadarbību un individuālo pašvērtējumu.

Skolotāji veic individuālo darbu ar izglītojamiem, kuri apgūst speciālās izglītības programmas..

Skolēniem, kuriem ir bijis nepietiekams vērtējums iepriekšējā semestrī, tiek izstrādāts individuālais atbalsta pasākumu plāns.

Mājas darbu uzdošanas un vērtēšanas kārtība ir noteikta „Špoģu vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā”. Mājas darbu veikšanai tiek izmantotas dažādas darba formas, tai skaitā skolēni gatavo PowerPoint prezentācijas, izmanto portāla Uzdevumi.lv sniegtās iespējas. Skolēni un vecāki atzīst, ka skolotāji izskaidro, kā veikt mājas darbus. Vecāki klases vecāku sapulcēs, vecāku dienās un individuālās sarunās ar audzinātāju tiek informēti par skolā pastāvošo mājas darbu sistēmu. Skolēni un vecāki atzīst, ka skola ir izskaidrojusi skolas mājas darbu un pārbaudes darbu sistēmu. Mājas darbi tiek izlaboti laicīgi, to atzīst arī aptaujātie skolēni, un vērtējumi ievadīti sistēmā MYKOOB, kā to nosaka „Elektroniskā žurnāla MYKOOB lietošanas kārtība”.

Mācību stundās skolotāji mācību vielu saista ar reālo dzīvi. Iespēju robežās skolotāji ar skolēniem organizē skolēnu mācību ekskursijas. Sākumskolas skolēni apmeklē teātra izrādes Daugavpilī. Absolventi individuāli apmeklē izstādi „Skola”. Vidusskolēni regulāri iesaistās „Ēnu dienas” pasākumos. Skolā tika organizēti daudzveidīgi pasākumi, piemēram, valodu un matemātikas nedēļa, kuras laikā notiek skatuves runas konkurss, dažādi konkursi, skates u.c.

Mācību stundās valda labestības un savstarpējas sapratnes atmosfēra starp skolotājiem un skolēniem. Skolēni pārsvarā apliecina, ka skolotāji veido pozitīvu sadarbības vidi. Skolotāji cenšas iesaistīt mācību darbā visus klases skolēnus. Skolotāji rosina skolēnus izteikt viedokli, analizēt, attīstīt pašvērtējuma prasmi, novērst neprecizitātes un kļūdas, atbalsta skolēnus un palīdz risināt mācību darbā radušās problēmas. Aptaujātie vecāki apliecina, ka skolotāji palīdz bērnam, ja viņam radušās grūtības.

2.2. Mācīšanās kvalitāte

Kritēriji:

- skolēnu mācību darba organizācija;
- skolēnu izaugsmes analīze;
- skolēnu līdzdalība mācību procesa norisē;
- skolēnu sadarbība mācību procesā.

Mācīšanās darba organizācija notiek atbilstoši mācību plāniem, stundu, interešu izglītības nodarbību un konsultāciju sarakstiem. Katru mācību stundu skolotāji mērķtiecīgi organizē skolēnus mācību darbam un veido viņos motivāciju mācīties, rosina mācību procesā izmantot skolas vai pašu skolēnu rīcībā esošās iespējas (datorklasi ar INTERNET pie slēgumu, kabinetus ar projektoru, sporta zāli, kopētāju, skolas bibliotēku), rosina skolēnus strādāt atbilstoši spējām, izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu apgūvē.

Skolēni pārsvarā atzīst, ka mācību darbs skolā ir interesants. Skolotāju prombūtnes laikā iespēju robežās tiek organizēta stundu aizvietošana.

Skolēni zina un izprot mācību darbam izvirzītās organizatoriskās prasības gan mācību priekšmetu kabinetos un klasēs, gan datorklasē un sporta zālē.

Visiem 1.-4. klašu skolēniem tiek nodrošināta iespēja mācīties pagarinātās dienas grupā, bet pārējiem skolēniem klases telpas individuālam mācību darbam brīvajā laikā klasēs kabinetos. Lielāku vērību jāpievērš skolēnu lasītprasmei, iesaistot šajā darbā skolas bibliotēku un dažādojot mācību darba metodes.

Skolā ir noteikta kārtība skolēnu zināšanu un prasmju diagnosticēšanai. Klases audzinātājs un mācību priekšmeta skolotājs, izmantojot MYKOOB žurnāla sniegtās iespējas, analizē katra skolēna izaugsmes dinamiku.

Kopumā skolēniem ir pozitīva attieksme pret mācību procesu. Skolēni aktīvi iesaistās mācību procesā, prot strādāt individuāli, pāros un dažādās grupās, prot aizstāvēt un pamatot savu viedokli, analizēt, secināt un pieņemt lēmumus, veikt

pašvērtējumu, rūpējas par savu darba vietu, mācību materiāliem un tehniskajiem līdzekļiem. Skolēnu piezīmes, pieraksti un rakstu darbi ir pārskatāmi un saprotami, taču dažiem rakstu darbu kultūra ir zema, rokraksts grūti salasāms. Pozitīvi ir tas, ka skolēni priecājas, ka var citiem parādīt savus sasniegumus. Tomēr ir skolēni, kuri traucē mācību procesu, to ignorē. Ar šiem skolēniem veiktas gan individuālas pārrunas, gan kopā ar vecākiem, vadību un mācību priekšmetu skolotājiem, sociāliem darbiniekiem pagastos. Atsevišķu skolēnu lietas lūgts izskatīt Višķu bāriņtiesā.

Skolā regulāri tiek uzskaitīti un analizēti skolēnu kavējumi, ko nosaka „Kārtība neattaisnotu stundu kavējumu novēršanai”. Tomēr joprojām ne vienmēr izdodas novērst dažu skolēnu neattaisnotu stundu kavējumus(it sevišķi vidusskolā), kaut arī to novēršanā iesaistās gan mācību priekšmetu skolotāji, gan klašu audzinātāji, gan skolas vadība , gan pagastu pārvalžu sociālie darbinieki.

2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Kritēriji:

- vērtēšanas metodes un vērtēšanas kvalitāte;
- vērtējumu uzskaitē un vērtējumu analīzes rezultātu izmantošana.

Skolotāji sistemātiski un kompetenti vērtē skolēnu mācību darbu, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību, kā arī skolā izstrādāto skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Skolēni un vecāki ir informēti par pārbaudes darbu veikšanai izvirzītajām prasībām un vērtēšanas kritērijiem, kā arī zina vērtēšanas principus katrā mācību priekšmetā. Cenšas izskaidrot, lai skolēni saprastu pārbaudes darbu vērtēšanas nosacījumus.

Vērtēšanas metodes un pārbaudes formas atbilst skolēnu vecumam un mācību priekšmetu specifikai. Veicot MYKOOB žurnāla pārbaudi, var secināt, ka vērtēšana notiek regulāri, bet ne vienmēr savlaicīgi ir veikti ieraksti. Skolēniem ir iespēja uzlabot savus mācību sasniegumus. Katru semestri tiek apstiprināts pārbaudes darbu grafiks. Grafiks tiek izstrādāts pamatojoties uz skolotāju izstrādātajiem kalendārajiem darba plāniem, bet kā rāda prakse ne vienmēr tas izpildās, līdz ar to grafiks būtu turpmāk jāprecizē katru mēnesi, veicot tajā nepieciešamās korekcijas.

Tiek veikta skolēnu mācību sasniegumu dinamikas analīze semestrī, gadā un valsts pārbaudes darbos. Tomēr ne vienmēr tā ir pārdomāta un sistemātiska, līdz ar to attīstību veicinoša. Mācīšanās procesa kvalitātes analīze notiek klases stundās, klases vecāku sapulcēs, mācību priekšmetu metodiskajās komisijās, administrācijas sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, kā arī notiek individuālas pārrunas ar izglītojamajiem un viņu vecākiem.

Skolas darba stiprās puses:

- mācību procesā tiek izmantotas dažādas mācību metodes;

- pozitīva skolotāju un skolēnu sadarbība mācību procesā, labvēlīgs mikroklimats;
- stundās skolotāji rosina skolēnus izteikt savu viedokli, analizēt, spriest un prognozēt;
- tiek nodrošinātas konsultācijas visos mācību priekšmetos skolēniem pieejamā laikā;
- tiek veikta regulāra mācību sasniegumu analīze un tās rezultātus izmanto turpmākajā darbā;
- skolā tiek organizēti lietderīgi, mērķtiecīgi un daudzveidīgi mācību pasākumi;
- mācību procesā tiek izmantotas IT tehnoloģijas;
- notiek pedagogu savstarpēja pieredzes apmaiņa;
- izglītojamo mācību motivācijai un karjeras izaugsmei tiek izmantotas dažādas mācību formas;
- mācību sasniegumu uzskaitē tiek veikta regulāri, par to informējot izglītojamos un viņu vecākus.

Ieteikumi tālākai darbībai

- uzlabot darbu iekļaujošajā izglītībā, izstrādājot izglītojamo individuālos izglītības plānus un veicot skolēnu mācību sasniegumu dinamikas analīzi;
- daudzpusīgāk izmantot interaktīvās tāfeles piedāvātās iespējas mācību stundu dažādošanai;
- pilnveidot skolēnu patstāvīgā darba prasmes, lietderīgi plānojot un izmantojot savu laiku;
- pilnveidot skolēnu motivāciju mācīties atbilstoši savām spējām;
- motivēt spējīgākos skolēnus papildus izzinošai un pētnieciskajai darbībai;
- veidot skolēnos atbildību pret savu mācību darbu;
- veikt aktīvu darbību disciplīnas uzlabošanai skolā gan stundu laikā, gan brīvā laikā;
- novērst neattaisnotus mācību stundu kavējumus;
- skolotājiem savlaicīgi veikt ierakstus MYKOOB žurnālā.
- pilnveidot mācību procesu ar metodēm, kas nodrošina saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm;
- veicināt izglītojamo pašvērtējuma prasmju attīstību;
- nodrošināt pedagogu tālākizglītību veiksmīgai kompetenču pieejas izglītībā ieviešanai;
- turpināt attīstīt izglītojamos personīgo atbildību par mācīšanās kvalitāti un mācību sasniegumiem;
- attīstīt izglītojamiem nepieciešamās dzīves prasmes un ar tām saistītās kompetences kvalitatīva mācību procesa realizēšanai, strādājot klasēs, kurās tiek īstenotas dažādu līmeņu izglītības programmas;
- meklēt dažādas darba formas skolēnu lasītprasmes attīstīšanai;

- turpināt īstenot vienotu pieeju vērtēšanas procesā, aktualizējot izglītojamo personīgā ieguldījuma apjomu un pedagogu formatīvās un summatīvās vērtēšanas proporciju mācību procesā.

3. Izglītojamo sasniegumi

3.1. Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā

Špoģu vidusskolā izstrādāta mācību sasniegumu uzskaites un vērtēšanas kārtība, lai objektīvi varētu novērtēt skolēnu sasniegumus. Mācību darbs vērsts uz to, lai skolēns labi apgūtu katrā klasē plānotās mācību priekšmetu standarta prasības un iegūtu kvalitatīvu pamatzglītību un vidējo izglītību. Semestra un gada beigās mācību priekšmetu pedagogi gatavo mācību sasniegumu kopsavilkumu savā mācību priekšmetā pa klasēm, un darba rezultātu analīzi. Klašu audzinātāji audzināmajās klasēs izanalizē skolēnu sasniegumu attīstības dinamiku. Metodisko komisiju vadītāji savās komisijās apkopo skolotāju mācību darba rezultātus, izanalizē tos un sniedz ziņojumu pedagoģiskās padomes sēdē. Skolēnu sasniegumi visos mācību priekšmetos un visās klašu grupās tiek salīdzināti un analizēti vairāku mācību gadu griezumā. Iegūtā informācija tiek izmantota jaunā mācību gada uzdevumu izvirzīšanai, mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidošanai, lai sekmētu skolēnu mācību kvalitātes uzlabošanu.

Visu klašu izglītojamie un viņu vecāki tiek iepazīstināti ar mācību sasniegumiem un to dinamiku, mācību gada laikā skolas administrācija regulāri tiek ar tiem skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības, klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji sistemātiski strādā ar skolēniem, kuriem ir nepietiekams zināšanu līmenis.

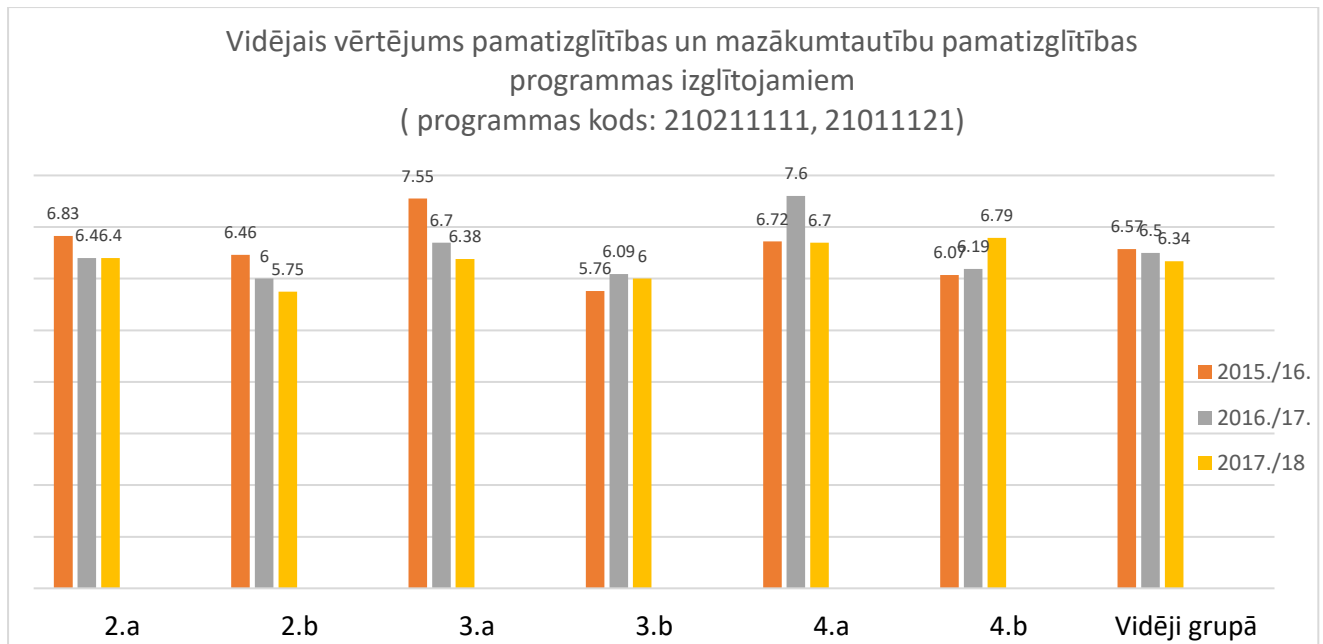
Apkopojot mācību gada rezultātus, skolēniem tiek izteiktas pateicības, kā arī nozīmētas konsultācijas un pēcpārbaudījumi.

Sasniegumu dinamiku mācību priekšmetu skolotāju metodiskās komisijas, administrācija analizē dažādi: mācību priekšmeta vidējās balles dinamika, skolas vidējās balles dinamika, pamatskolas un vidusskolas klašu vidējās balles salīdzinājums, mācību darba rezultāti pa atsevišķiem mācību priekšmetiem, nosakot to apguves līmeņus, skolēnu individuālie sasniegumi.

Skolēnu mācību sasniegumi tiek reģistrēti un uzkrāti MYKOOB sistēmā, tā radot iespēju katra skolēna un klases mācību sasniegumu vērtējumu analīzei un vērtējumu izvērtējumam atsevišķos mācību priekšmetos noteiktā laika posmā.

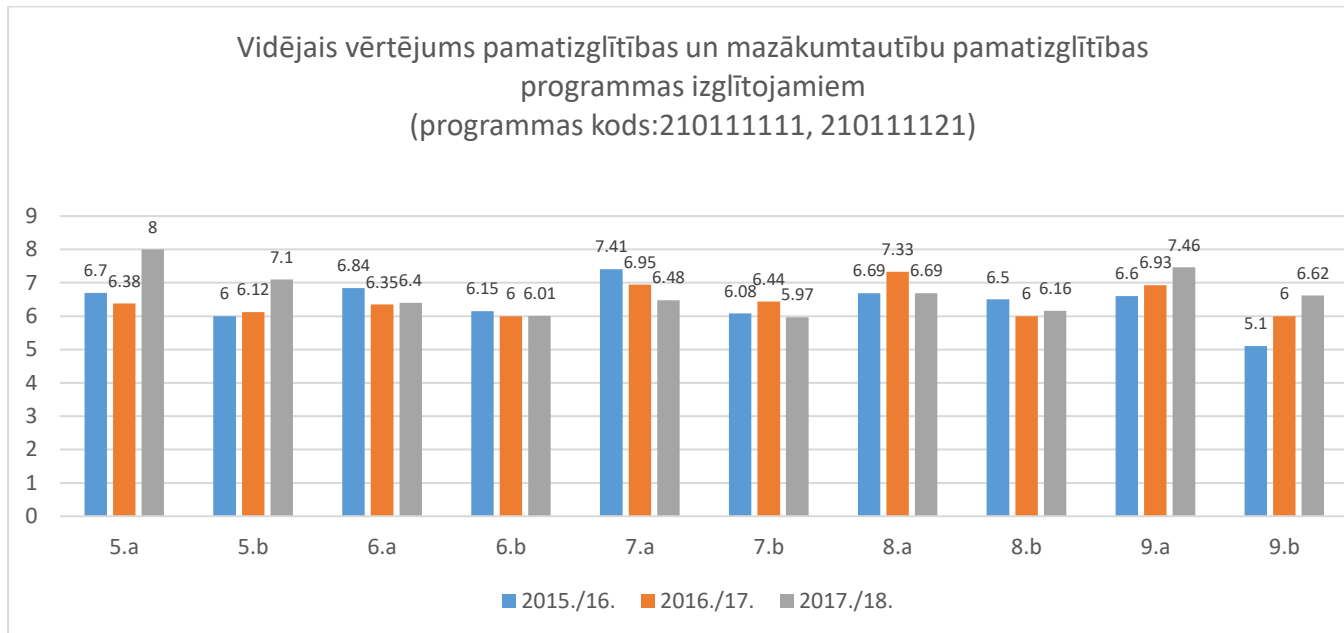
Izvērtējot skolēnu sasniegumus redzams, ka regulāra darba un atbalsta pasākumu rezultātā mācību darba rezultāti ir stabili.

1.tabula



Izvērtējot skolēnu mācību sasniegumus triju mācību gadu griezumā, redzam, ka vidējais vērtējums 1.-4.klasēs 2015./16.m.g. bija **6,57**, 2016./17.m.g. mazliet zemāks **6,50**, 2017./18.m.g.- **6,34**. Zemāks skolēnu sniegums vērojams mazākumtautību izglītības programmas otrajā klasē..

2.tabula



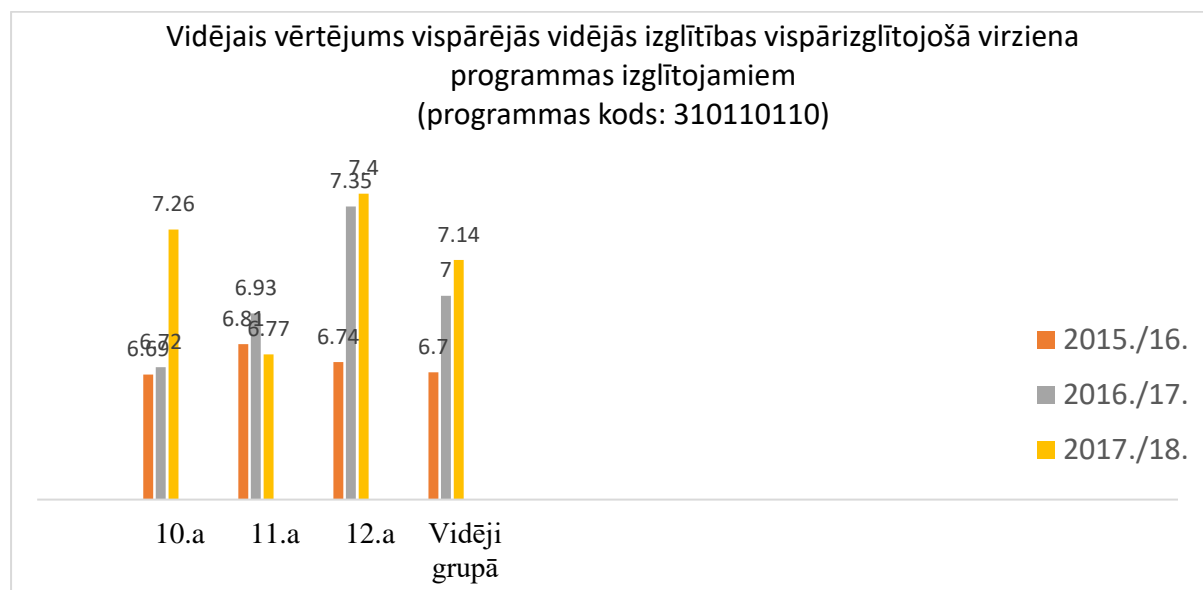
Pamatizglītības apgaves posmā 5.-9.klasēs vidējais vērtējums nemainīgs, salīdzinot ar 2015./2016 m.g.-**6,0**, tas 2016./2017.m.g. palicis šajās robežās -**6,1**, 2017./2018.m.g.-**6,53**.

Vidējā vērtējuma kāpums tika novērots devītajās klasēs, to var izskaidrot ar pusaudžu motivācijas pieaugumu un lielāku interesi par nākotnes plāniem.

Kopumā klases vidējais vērtējums ir stabils, visaugstākais vidējais vērtējums pamatskolā ir 5.a klasē – 8,0, 9.a klasē-7,46 un 5.b klasē-7,1.

Zemāki klases vidējie rādītāji vērojami mazākumtautību izglītības programmā, jo šajā programmā pārsvarā mācās skolēni, kuri nespēj apgūt programmu valsts valodā, daudzi skolēni ir no sociālā riska un maznodrošinātajām ģimenēm, speciālās programmas apgūst seši skolēni.

3.tabula



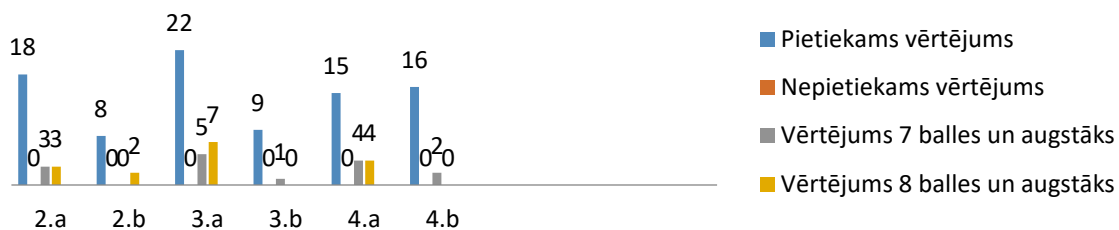
Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programmā vidējais vērtējums **septiņas balles**. Novērojama vidējā vērtējuma saglabāšanās noteiktās robežās, to var izskaidrot ar motivācijas pieaugumu un nākotnes perspektīvu apzināšanos, visaugstākais vidējais vērtējums 12.a klasē-7,4, rādītāji mazliet augstāki nekā iepriekšējos divos mācību gados.

Viens skolēns 2017./2018. m.g. saņēma Latvijas simtgades stipendiju.

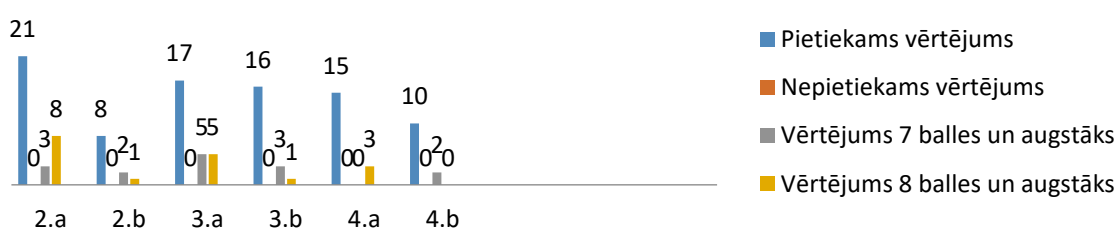
Vidējais vērtējums skolā 2015./2016.m.g.– **6,7**, 2016./2017.m.g.-**7** un 2017./2018.m.g. 7,14 balles.

4.tabula

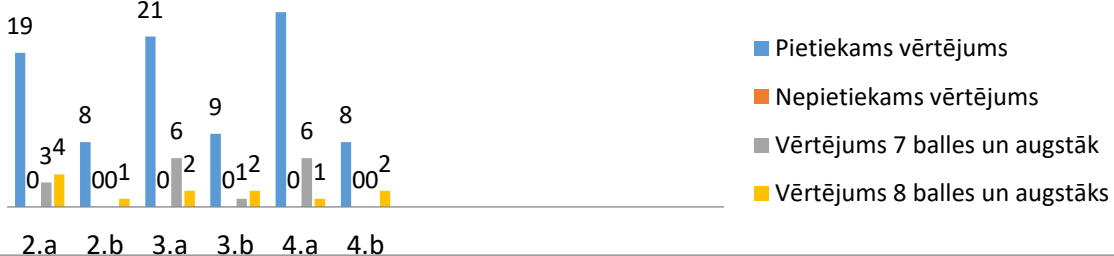
Skolēnu mācību sasniegumi klasē
2016./2017.m.g.



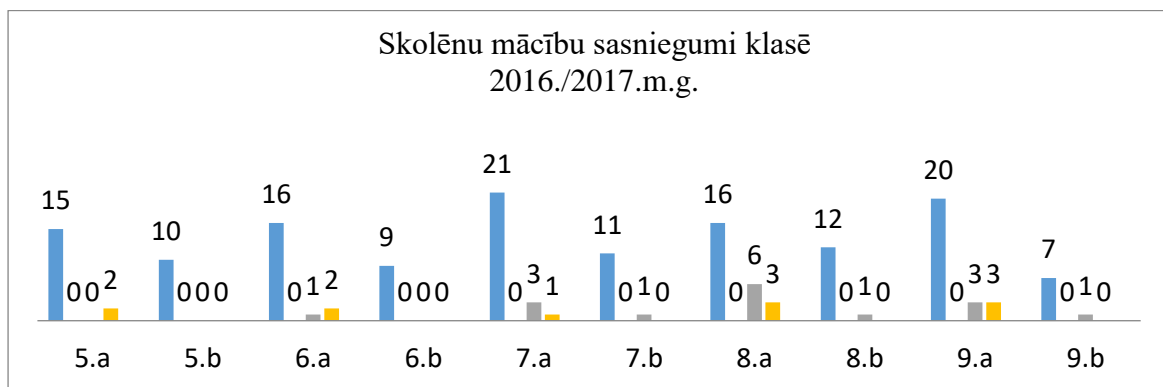
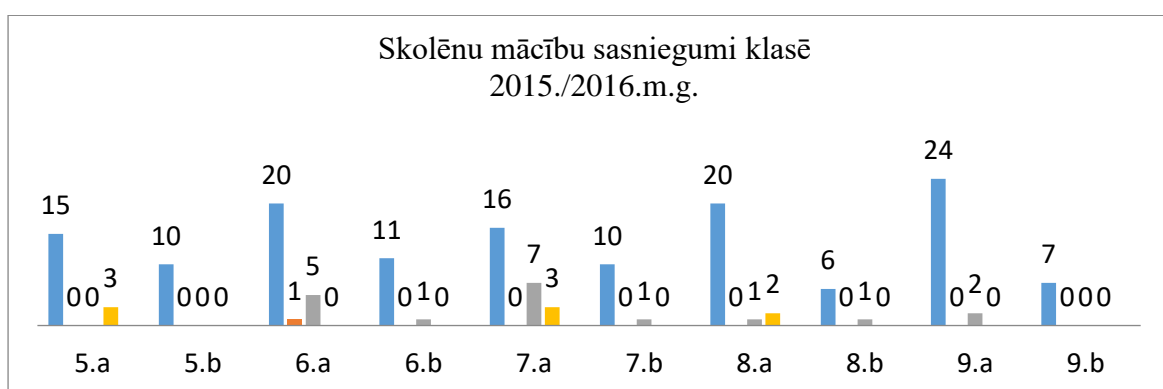
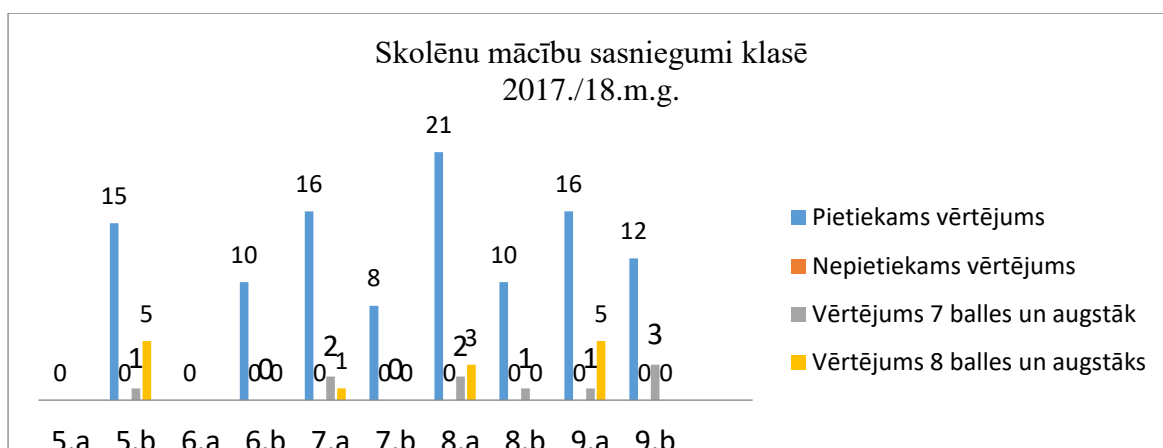
Skolēnu mācību sasniegumi klasē
2015./2016.m.g.



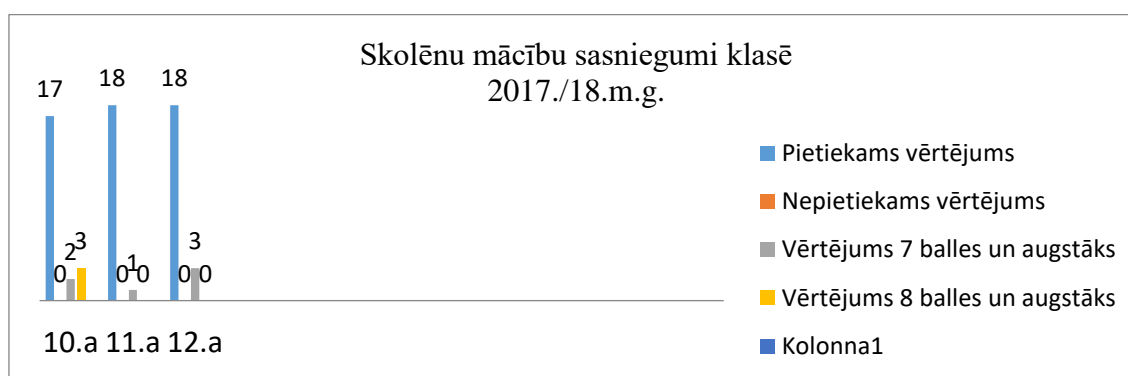
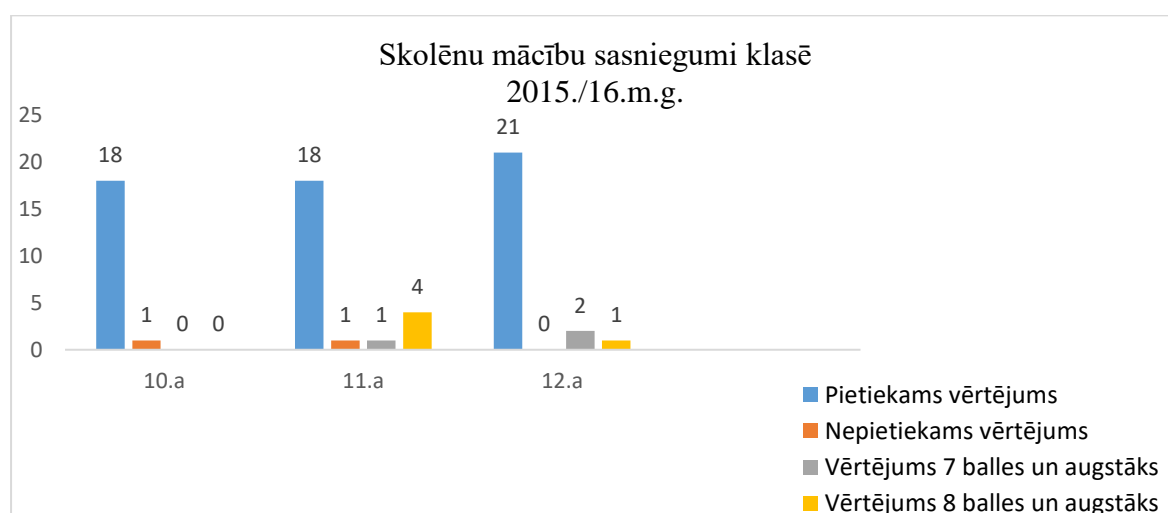
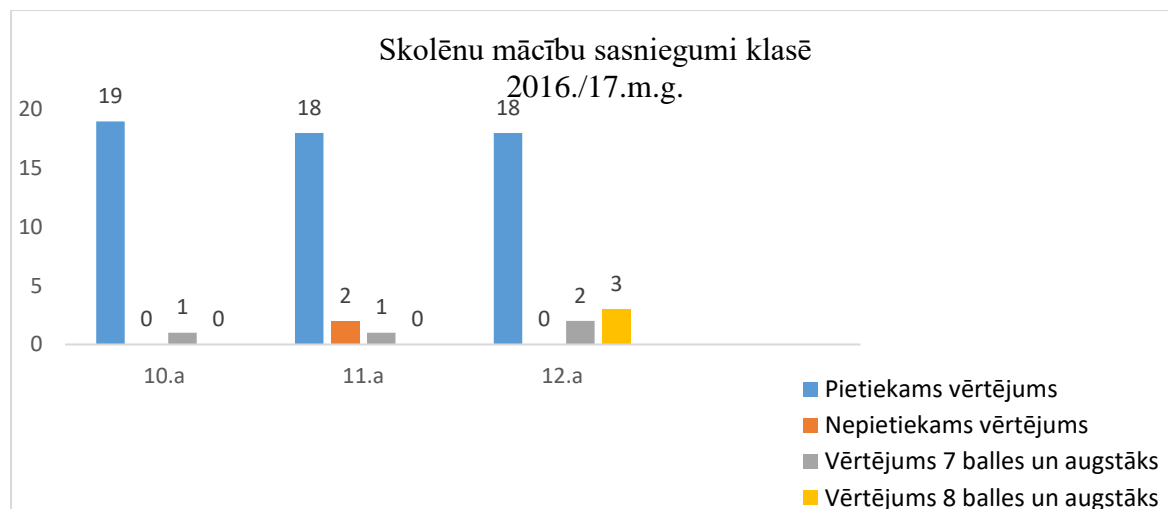
Skolēnu mācību sasniegumi klasē
2017./18.m.g.



5.tabula



6.tabula



Noslēdzot 2017./2018.m.g. pamatizglītības programmās nebija izglītojamo, kuri pārcelti nākamajā klasē ar vērtējumu no **1-3**, mācību gads netika pagarināts nevienam

skolēnam. 2017./2018..m./g. vispārējās vidējās izglītības programmā nebija izglītojamo ar nepietiekamu vērtējumu., noturīgs ir skolēnu skaits, kuru vērtējums visos mācību priekšmetos ir septiņas balles un augstāks: pamatskolas grupā -12%, vidusskolā-7,4%; Palielinājies skolēnu skaits, kuru vērtējums visos mācību priekšmetos ir astoņas balles un augstāks: pamatskolas grupā -8%, vidusskolā.-5,9 %.

Noslēdzot mācību gadu, skolas izglītojamo zināšanu līmenis bija:

- pamatizglītības programmā (kods 21011111)
- pamatizglītības mazākumtautību programmā (kods 21011121)

Mācību gads	Zināšanu līmenis			
	augsts	optimāls	pietiekams	nepietiekams
2015./2016.m.g.	11%	52%	36,6	0,4%
2016./2017.m.g.	14%	51%	35%	0%
2017./2018.m.g.	14%	52%	34%	0%

vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programmā (kods 31011011)

Mācību gads	Zināšanu līmenis			
	augsts	optimāls	pietiekams	nepietiekams
2015./2016.m.g.	13%	62%	21,7	3,3%
2016./2017.m.g.	18%	60%	20,3	1,7%
2017./2018.m.g.	17%	61%	20,3	0 %

Speciālās izglītības programmās (kodi 210115611, 210115621, 210115821, 210115811) izglītojamo zināšanas bija optimālā un pietiekamā līmenī.

Stiprās puses:

- Mācību priekšmetu skolotāji izmanto vienotu sistēmu skolēnu mācību un audzināšanas darba izvērtēšanā.

- Laba sadarbība ar klases audzinātājiem, vecākiem, skolas dienestiem un administrāciju sekmē skolēnu sasniegumus un mācību darba kvalitāti.
- Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā ir uzskaitīti un analizēti.
- Tiek veikta mācību sasniegumu dinamikas analīze gan individuāli katram skolēnam, gan mācību priekšmetos, gan skolā kopumā.
- Mācību sasniegumu datu bāze nodrošina iespēju analizēt un prognozēt izglītojamo mācību sasniegumus.
- Skolā darbojas izglītojamo motivēšanas sistēma. Izglītojamie, kuri mācās optimālā un augstā līmenī saņem skolas atzinības rakstus un titulu “Gada skolēns”
- Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā pārsvarā bija izaugsmi veicinoši, personīgi nozīmīgi katram skolēnam.

Tālākās attīstības vajadzības :

- Īstenot vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartus, ievērojot pārmaiņas izglītības saturā.
- Nodrošināt padziļinātu pētniecisko darbības prasmju apguvi.
- Veicināt izglītojamo līdzatbildību mācību procesā.
- Pilnveidot izglītojamo atbalsta sistēmu skolā..
- Paaugstināt izglītojamo mācību sasniegumu kvalitāti..

3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Pamatojoties uz Ministru kabineta noteikumiem par valsts pārbaudes darbu norises laiku 2017./2018. mācību gadā un citiem normatīvajiem dokumentiem, tika organizēti, novadīti un izvērtēti pārbaudes darbi 3.a,b; 6.a,b; 9.a,b;12.a klasēs.

Skolā tiek veikta skolēnu sasniegumu valsts pārbaudes darbos uzskaitē un analīze. Skolēni savlaicīgi iepazīstināti ar valsts pārbaudes darbu struktūru u sagatavoti darbu norisei.

Uzrādīti labi rezultāti valsts pārbaudes darbos- augstāki nekā vidēji valstī un novadā.

Kombinētais diagnosticējošais darbs 3.klasēs.

Darbu 2017./18. mācību gadā veica 30 skolēni. Kā liecina diagnosticējošā darba kopējais rezultāts, zināšanas, prasmes un iemaņas ir optimālā līmenī (skat.7.tabulu). Augstākais vidējais apguves koeficients uzrādīts krievu valodā- 0,76 un matemātikā - 0,72. Zemāki rādītāji vērojami latviešu valodā mazākumtautību izglītības programmā. Raksturīgākās kļūdas matemātikā-neprasme apkopot matemātisko informāciju un sastādīt matemātisko izteiksmi, uzdevuma nosacījumu neizpratne.

Latviešu valodā mazāk punktu skolēni ieguva rakstīšanas prasmju pielietojuma uzdevumos., tika pieļautas vārdu pareizrakstības kļūdas, netika ievēroti uzdevumu nosacījumi.

7.tabula. Valsts pārbaudes darbu rezultātu kopsavilkums 3.klasēs.

	Skolā 2015./16.m.g.			Valstī	Skolā 2016./17. m.g.			Valstī	Skolā 2017./18. m.g			Valstī
	3.a	3.b	Kopā		3.a	3.b	Kopā		3.a	3.b	Kopā	
Priekšmets												
Latviešu valoda(mācībvaloda)	0,64	-	0,64	0,71	0,71	-	0,71	0,74	0,57		0,57	0,71
Krievu valoda (mācībvaloda)		0,63	0,63	0,69	-	0,71	0,71	0,59		0,76	0,76	0,71
Matemātika	0,62	0,57	0,60	0,67	0,65	0,65	0,65	0,64	0,70	0,73	0,72	0,56
Latviešu valoda (valsts valoda)	-	0,62	0,62	0,58	-	0,58	0,58	0,74		0,68	0,68	0,64
Vidējais apguves koeficients			0,62				0,66				0,67	

Valsts pārbaudes darbu rezultāti 6.klasēs.

Diagnosticējošos darbus matemātikā, latviešu valodā un dabas zinībās 2017./18.m.g. pildīja 15 skolēni, krievu valodā 10 skolēni. Valsts pārbaudes darbu vidējais rezultāts ir optimālā līmenī. Matemātikā apguves koeficients ir 0,60, grūtības sagādāja skaitļa sastāva noteikšana, mērvienību pārveidošanas uzdevumi, daļas no skaitļa aprēķināšana. Jāvērš uzmanība uz uzdevumu saikni ar reālo dzīvi, lai pilnībā realizētu standarta prasības. Latviešu valodā apguves koeficients-0,63 ,krievu valodā vidējais apguves koeficients-0,60, rezultāti iepriekšējā mācību gada līmenī, vērojamas gramatiskās kļūdas, stila kļūdas.

Dabas zinībās salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu uzrādīts zemāks vērtējums, turpmākajā darbā lielāka uzmanība jāpievērš pētnieciskajai darbībai, jāpilnveido datu atspoguļošanas prasme un darba iemaņas strādājot ar informācijas avotiem .

8.tabula. Valsts pārbaudes darbu rezultātu kopsavilkums 6.klasēs.

Priekšmets	6.a	6.b	Kopā		6.a	6.b	Kopā		6.a	6.b	Kopā	
Latviešu valoda(mācībvaloda)	0,72	-	0,72	0,61	0,61	-	0,61	0,65	0,63		0,63	0,66
Krievu valoda (mācībvaloda)	-	0,61	0,61	0,60	-	0,58	0,58	0,61		0,6	0,6	0,61
Matemātika	0,61	0,73	0,67	0,61	0,61	0,67	0,64	0,57	0,62	0,56	0,6	0,56
Latviešu valoda (valsts valoda)	-	0,68	0,68	0,58	-	0,61	0,61	0,58		0,53	0,53	0,58
Dabas zinības	0,62	0,60	0,61	0,63	0,58	0,68	0,63	0,62	0,55	0,56	0,55	0,61
Vidējais apguves koeficients			0,66				0,61				0,60	

9.tabula Valsts pārbaudes darbu (diagnosticējošie darbi) rezultātu kopsavilkums 11.klasē.

Fizikas un ķīmijas diagnosticējošā darba mērķis bija noteikt skolēnu pētnieciskā darba veikšanas prasmes un vispārējās domāšanas prasmes.

Mācību priekšmets	
Fizika	46,4%
Ķīmija	64,4%

Diagnosticējošajā darbā fizikā uzrādīts viduvējs rezultāts. Tas izskaidrojams ar pētnieciskā darba veikšanas soļu neievērošanu, kļūdu pieļaušanu grafikos doto vērtību nolasīšanā, uzmanība jāvelta grafiskās informācijas nolasīšanas prasmju pilnveidošanai un datu atspoguļošanas prasmei.

Valsts pārbaudes darbu par vispārējo pamatizglītību rezultāti.

Eksāmenus 2017./18.m.g. kārtoja 23 skolēni. Atbilstoši licencētajai programmai 9.klases skolēni kārtoja eksāmenus svešvalodās (angļu, krievu valodā), latviešu valodā, matemātikā, Latvijas vēsturē, mazākumtautību valodā. Pārbaudes darbu rezultāti atspoguļo reālo situāciju (skat.10.tabulu).

Valsts pārbaudes darbos kopumā skolēniem ir labi rezultāti, vidējais rezultāts procentos 70,4, zemāks ir 9.b klases uzrādītais sniegums angļu valodā.

Eksāmenā latviešu valodā vidējais rezultāts procentos 75,68-optimālā līmenī. Matemātikas eksāmena rezultāti 9.a un 9.b klasē ir optimālā līmenī un ir augstāki par valsts rezultātiem. Grūtības sagādāja zināšanu pielietošana nestandarta situācijās. Kopējais rezultāts Latvijas vēstures eksāmenā ir optimālā līmenī.

Detalizēta valsts pārbaudes darbu analīze ir atrodama MK materiālos.

10.tabula. Valsts pārbaudes darbu par vispārējo pamatizglītību rezultātu kopsavilkums

Priekšmets	Skolā 2015./16. m.g.			Valstī	Skolā 2015./16. m.g.			Valstī	Skolā 2017./18.m.g.			Valstī
	9.a	9.b	Kopā		9.a	9.b	Kopā		9.a	9.b	Kopā	
Latviešu valoda(mācībvaloda)	0,78	-	0,78		0,64	65,4	-	65,4	75,68	-	75,68	66,24
Matemātika	0,74	0,68	0,71	0,57	0,57	67,4	62,3	64,8	74,8	60	69,76	53,53
Latvijas vēsture	0,79	0,62	0,72	0,64	0,64	79,4	72,9	76,2	71,5	87,6	76,37	66,54
Krievu valoda(dzimtā)	-	0,57	0,57	0,68	0,68	-	62,4	62,4		73,29	73,29	67,4
Angļu valoda	0,72	0,59	0,66	0,66	0,66	88,0	53,3	70,6	84,47	55,44	63,45	70,0
Krievu valoda	0,85	-	0,85	0,68	0,68	77,3	-	77,3	59,27	-	68,14	75,45
Apguves kopprocents			0,72					69,5			70,4	

Salīdzinot mācību priekšmetu vidējos rezultātus procentos, augstākus rezultātus varam redzēt Latvijas vēsturē, krievu valodā un angļu valodā 9.a klasē. Zemāki rezultāti uzrādīti angļu valodā mazākumtautību izglītības programmā. Vērtējot valsts pārbaudes darbu rezultātus triju gadu griezumā un salīdzinot ar rezultātiem valstī, varam secināt, ka tie dažos priekšmetos ir augstāki nekā valstī, dažos zemāki.

Centralizētā eksāmena valsts valodā 9.b izvērtējums.

Eksāmenu 2017./2018.m.g. kārtoja 7 skolēni. Skolēni eksāmenu nokārtoja atbilstoši savam zināšanu un prasmju līmenim. Vislabāk rādītāji eksāmena mutvārdu daļā, visvairāk grūtību sagādāja rakstīšanas uzdevumi. Salīdzinot ar iepriekšējiem mācību gadiem vidējais kopprocents ir zemāks, bet tas atbilst valstī uzrādītajam rezultātam

11.tabula. Centralizētā eksāmena valsts valodā kopsavilkums

2017./2018.m.g	Kopā
----------------	------

Latviešu valoda	1	3	9	5	3	-	-	-	48,63
Matemātika	4	4	8	3	2	-	-	-	43,15
Angļu valoda	-	-	3	3	3	1	-	-	57,96
Krievu valoda (svešvaloda)	-	-	-	-	2	9	5	-	78,15
Bioloģija	-	-	-	-	1	1	-	-	71,16

14.tabula Centralizēto eksāmenu salīdzinājums pēc mācību priekšmetiem un līmeņiem 2016./17.m.g.

Mācību priekšmets	Vidējais kopprocents								
	20-29 %	30-39 %	40-49 %	50-59 %	60-69 %	70-79 %	80-89 %	90-100%	
Latviešu valoda	-	1	1	11	2	2	1	-	58,99
Matemātika	1	3	1	4	1	5	3	-	59,72
Angļu valoda	-	-	-	5	4	2	0	2	67,21
Krievu valoda (svešvaloda)	-	-	-	-	-	3	4	5	85,61

Bioloģija	-	-	-	1	-	1	-	1	72,0
Ķīmija	-	-	-	-	-	-	-	1	91,0

15.tabula Centralizēto eksāmenu salīdzinājums pēc mācību priekšmetiem un līmeņiem 2017./18.m.g.

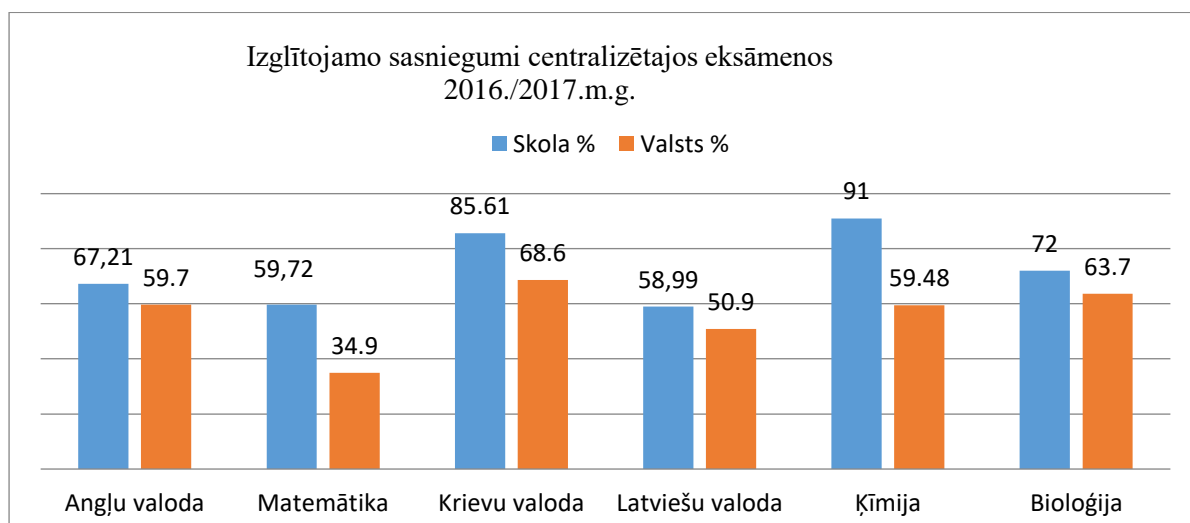
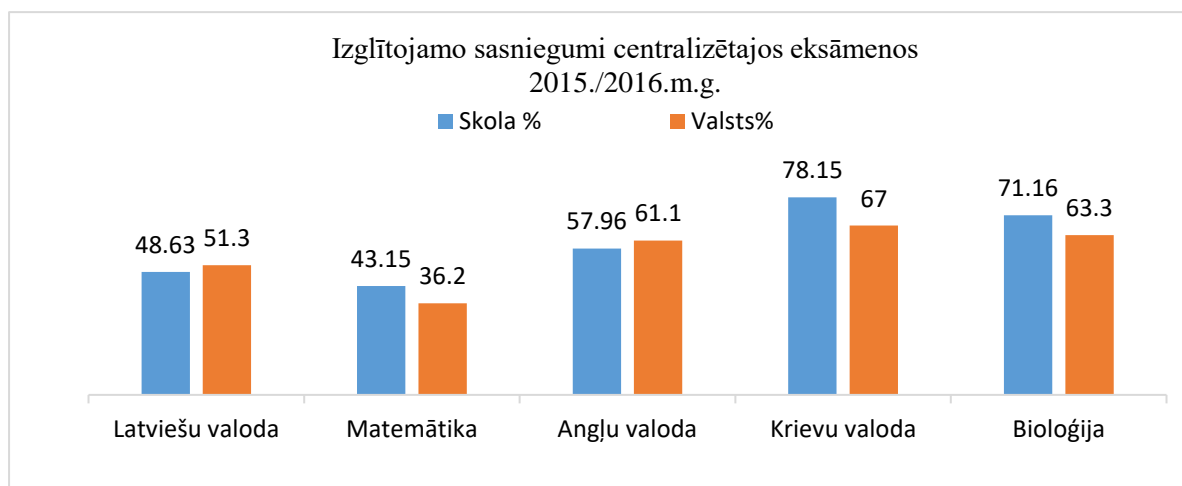
Mācību priekšmets	Vidējais kopprocents	Izglītojamo skaits	Līmeņi									
			0-9%	10-19%	20-29%	30-39%	40-49%	50-59%	60-69%	70-79%	80-89%	90-100%
Latviešu valoda 12.klasei	53,25	18	0	0	1	1	5	4	6	1	0	0
Matemātika	43,4	18	1	1	1	4	4	3	2	2	0	0
Angļu valoda	69,04	11	0	0	0	0	1	2	3	3	1	1
Krievu valoda (svešvaloda)	83,24	13	0	0	0	0	0	0	0	3	10	0
Fizika	76,67	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0

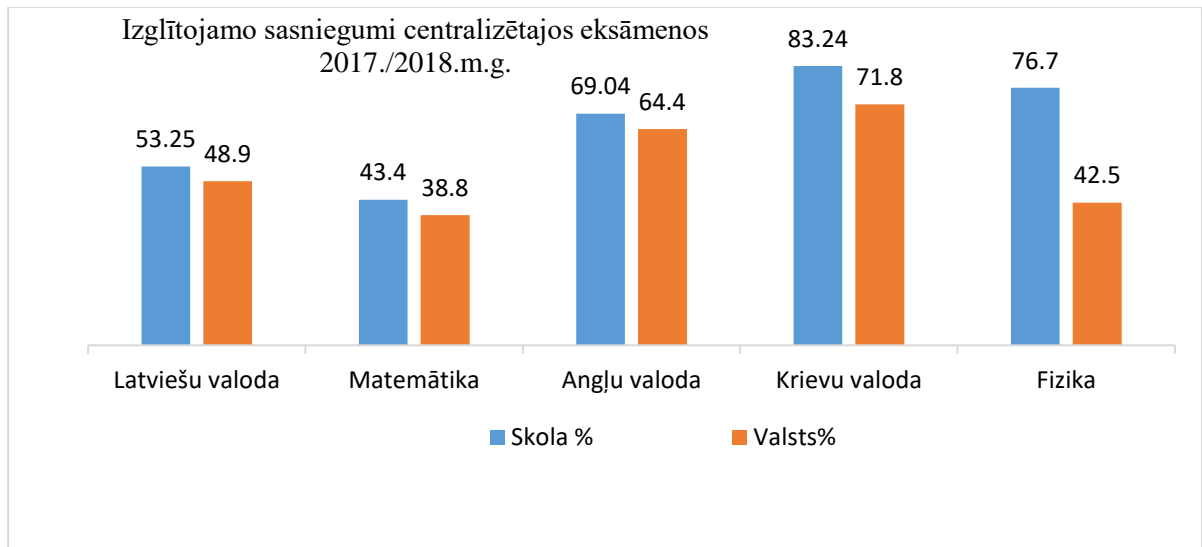
Vidējais kopprocents 2015./2016.m.g.-56,4

Vidējais kopprocents 2016./2017.m.g.-66,44

Vidējais kopprocents 2017./2018.m.g.-65,12

16.tabula





Izglītojamo iegūtais vērtējums valsts pārbaudes darbos pārsniedz valstī iegūtos rādītājus vidusskolu grupā.

Stiprās puses :

- Skolā tiek veiktas izglītojamo sasniegumu valsts pārbaudes darbos uzskaitē un analīze.
- Skolēni tiek iepazīstināti ar valsts pārbaudes darbu saturu un sagatavoti darbu norisei.
- Uzrādīti labi rezultāti centralizētajos pārbaudes darbos- augstāki salīdzinot ar sasniegumiem ikdienas darbā un augstāki nekā vidēji valstī un novadā.
- Mācību sasniegumu salīdzinājums ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos liecina, ka skolotāji izglītojamo mācību sasniegumus vērtē objektīvi.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Paaugstināt izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos matemātikā un latviešu valodā.
- Sniegt izglītojamiem atbalstu centralizēto eksāmenu mērķtiecīgā izvēlē.

4. Pamatjoma "Atbalsts skolēniem"

4.1. Atbalsts skolēnu veselības aprūpes, psiholoģiskās un sociālās palīdzības jomā, drošības garantēšana

Kritēriji:

- pasākumi skolēnu profilaktiskajā veselības aprūpē;
- drošības pasākumi;

- psiholoģiskās un sociālās palīdzības nodrošinājums.

Skola savu iespēju robežās garantē skolēnu drošību. Ir izstrādāta kārtība, kādā tiek veikta skolēnu instruktāža par drošības jautājumiem un ārpusstundu pasākumu organizēšanu. Skolēni un izglītības iestādes personāls ir iepazīstināts ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem. Skolēnus par drošību un kā rīkoties ārkārtas situācijās instruē klašu audzinātāji un attiecīgo mācību priekšmetu skolotāji. Skolēni vairākumā apgalvo, ka jūtas droši skolas telpās un skolas apkārtnē.

Skolā tiek organizēti izglītojoši pasākumi sadarbībā ar Daugavpils iecirkņa valsts policiju. Skolā ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, ar tiem ir iepazīstināti skolotāji, skolēni un viņu vecāki. Klases audzinātāju stundu plānojumos ir iekļautas tēmas par satiksmes drošību, rīcību ekstremālās situācijās, veselīgu dzīvesveidu, uzturu, personīgo higiēnu, dažādo kaitīgo vielu ietekmi uz veselību. Ir notikušas lekcijas par vardarbību, mutes veselību un higiēnu.

Skolā ir medicīnas darbinieks, kas rūpējas par skolēnu veselību. Skolas telpās ir iekārtots medmāsas kabinets un noteikts tā darba laiks. Skolēni un skolotāji zina, kā rīkoties traumū un pēkšņas saslimšanas gadījumos, par to tiek veikti izglītojoši pasākumi klasēs. Ja skolēnam konstatētas veselības problēmas, vecāki tiek telefoniski informēti.

Skolā popularizē veselīgu dzīvesveidu un tiek organizēti veselību veicinoši pasākumi, piemēram, Mutes veselības centra lekcijas par veselīgu dzīvesveidu, piedalīšanas projektā "Pasākumi vietējas sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei Daugavpils novadā" (nodarbības ar psihologi, fizioterapeitu). Skola ir iesaistījusies programmā „Skolas auglis” (konkurss 5.-8.sk. konkurss” Pazīsti augļus”. Arī ikdienā piedāvātie ēdināšanas pakalpojumi veicina veselīgas pārtikas lietošanu. Skolēni aktīvi darbojas skolas un novada sporta aktivitātēs.

Skolā darbojas atbalsta personāls: logopēds, medicīnas māsa. Kopš 2016 gada februāra mēneša skolā nav sava psihologa, izmantojam Daugavpils novada domes psihologu pakalpojumus. Ir apzinātas skolēnu psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās vajadzības. Šo informāciju izmanto skolēnu atbalstam un sadarbībai ar pašvaldību, sociālajiem dienestiem un citām atbildīgām valsts pārvaldes institūcijām. Klases audzinātāji, vecāki, skolas vadība, bāriņtiesa un pagastu pārvalžu sociālie darbinieki sadarbojoties risina dažādas problēmsituācijas, piemēram, savstarpējos skolēnu konfliktus, neattaisnoti kavētās stundas un citas. Nepieciešamības gadījumā sociālie darbinieki apseko izglītojamās mājās, notiek koordinējoša sadarbība starp ģimeni, skolu un institūcijām, kuras atbildīgas par izglītojamo sociālo problēmu risināšanu

4.2. Atbalsts personības veidošanā

Kritēriji:

- skolēnu pozitīvo attieksmju, personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšana;
- interešu izglītības programmu ieguldījums.

Skolā saskaņā ar reglamentu sekmīgi darbojas Skolēnu pašpārvalde. Tajā darbojas 9.-12. klašu skolēni, vajadzības gadījumā iesaistās darbā arī 5.-8. klašu skolēni. Šie skolēni iesaistās ārpusklases pasākumu organizēšanā un divi skolēni darbojas Skolas padomē. Darbojoties pašpārvaldē, skolēni attīsta plānošanas, pasākumu organizēšanas un vadīšanas iemaņas, mācās uz klausīt citus un pieņemt kopīgus lēmumus.

Skolēnu vispusīgu attīstību nodrošina ne tikai dažādu jomu mācību priekšmetu apguve, bet arī dalība ārpusstundu nodarbībās. Dažādu prasmju pilnveidošanai, zināšanu nostiprināšanai un padziļinātai apguvei priekšmetu skolotāji (latviešu valodas, angļu valodas, krievu valodas, mūzikas un vizuālās mākslas) iesaistās pasākumu sagatavošanā.

Audzinašanas stundas veicina vispusīgu personības attīstību. Stundu saturs atbilst izglītības iestādes audzināšanas darba programmai. Tomēr klases stundu sagatavošanai jābūt daudz kvalitatīvākai. Klases audzinātājs sniedz atbalstu savas klases skolēniem, sadarbojas ar viņu vecākiem un skolas atbalsta personālu. Regulāri, vismaz divas reizes gadā, notiek klases vecāku sapulces, reizi gadā- vecāku kopsapulce, kur vecākiem tiek piedāvāts tikties ar pedagogiem, lai pārrunātu aktualitātes un izglītojamo sasniegumus.

Skolā interešu izglītības programmu piedāvājums veicina vispusīgu personības attīstību. Interešu izglītības programmu izstrāde ir pamatota un mērķtiecīga, skolēniem un vecākiem ir pieejama informācija par nodarbību norises laikiem. Skolā darbojas trīs tautu deju kolektīvi, trīs kori, mazpulki, izteiksmīgās runas, vizuālās mākslas, folkloras, kokapstrādes, sporta pulciņi. Jādomā par tehnisko pulciņu skaita palielināšanu. Gadu no gada deju kolektīvi skatēs gūst ļoti labus un izcilus rezultātus. Skolēni aktīvi iesaistās sporta nodarbībās, audzēkņiem ir labi rezultāti skolas un novada sacensībās.

2017./2018.m.g. sasniegumi

Kultūrizglītības programma

- Skatuves runas konkurss - 2. vieta (3 skolēni)
- 3. – 4. kl. tautas deju kolektīvs - 1. vieta
- 2.kl. tautas deju kolektīvs - 2. vieta
- Sākumskolas koru skate - 3. vieta
- 5.-9.kl. koru skate - 3. vieta
- Folkloras kopas konkurss “Dziesmu dziedu, kāda bija”
 - 1.pakāpe (Latgales reģionā)
 - 1.pakāpe (Rīga)
- Folkloras kopas konkurss “Zynu, zynu tāva sātu”
 - 2.pakāpe (Latgales reģionā)
- Vizuālās un lietišķās mākslas konkursi “Krāsaina Latvija”
 - 2. vieta
 - 3.vieta
 - 2.vieta (3 skolēni)
- Vizuālās mākslas konkurss “Lidice-2018”
 - 2.vieta (3 skolēni)
 - 3.vieta (3 skolēni)
- Piedalīšanās konkursā “Prātnieks” - atzinība
- Daugavpils novada Erudīts skolēnu pašpārvaldei - 1.vieta
- Konkurss “Mans mazais pārgājiens” - 1.vieta
- Pirmās palīdzības sacensības (Latvijas Sarkanā Krusta Daugavpils –Ilūkstes novada komiteja)
 - 1. vieta (vidusskolā)
 - Pateicība (pamatskolā)

Sporta izglītības programma

- Daugavpils novads
 - kross** - 1.v. – (vsk.)
 - 3.v. - (pamatskola)
 - volejbols** -1.v. –meitenes
 - 2.v. –zēni
 - tautas bumba** -1.v.-meitenes
 - 3.v.-zēni
 - basketbols** -1.v (3 pirmās)
 - florbols** -1. un 2.v.
 - v/a** -1.v –meitenes
 - 2.v.-zēni
 - “Draudzība”** -1.v.-zēni
 - 3.v.- meitenes
- Latgales novads
 - Tautas bumba** - 2.v.-meitenes
 - Florbols** - 4.v.-zēni

4.3. Atbalsts turpmākās izglītības un profesijas izvēlē

Kritēriji:

- informācija par izglītības programmām;
- profesionālās orientācijas pasākumi.

Karjeras izglītība ir svarīga izglītības procesa sastāvdaļa. Lai to nodrošinātu, tiek izmantotas dažādas darba formas. Karjeras izvēle ir obligāts audzināšanas darba virziens, tāpēc ar to saistītie pasākumi tiek iekļauti audzināšanas darba plānā.

Skolēni klašu audzinātāju un mācību priekšmetu skolotāju vadībā dodas mācību ekskursijās, apmeklē uzņēmumus un iepazīstas ar profesijām.

Skolā par karjeras izglītību atbild direktora vietniece audzināšanas jomā, kas plāno un organizē karjeras izglītības pasākumus. Bibliotēkā izveidots karjeras izglītības stends, kurā ir informācija un materiāli par izglītības iestādēm Latvijā. Mācību gada laikā skolēniem tika organizētas tikšanās ar dažādu izglītības iestāžu pārstāvjiem. Skolēniem regulāri tika piedāvāta informācija par atvērto durvju dienām mācību iestādēs. Skolēni individuāli apmeklēja izstādi „Skola”.

Šajā mācību gadā vairāki skolēni piedalījās “Ēnu dienā 2018”, kas sniedz iespēju iepazīt darbu dažādos uzņēmumos un iestādēs. Mācību gada laikā skolēniem tiek organizētas tikšanās ar bijušajiem skolas absolventiem, kuri sniedz informāciju par mācību iestādēm, kurās viņi mācās, un profesijām, kurās viņi strādā. No 2017. gada 1. septembra skolā strādā karjeras konsultants, kurš koordinē karjeras izglītības darbu visos vecuma posmos, tiek īstenots projekts “Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs.”

4.4. Atbalsta nodrošinājums mācību darba diferenciacijai

Kritēriji:

- talantīgo skolēnu izaugsmes veicināšana;
- palīdzība skolēniem, kuriem mācības sagādā grūtības;
- atbalsta personāla ieguldījums.

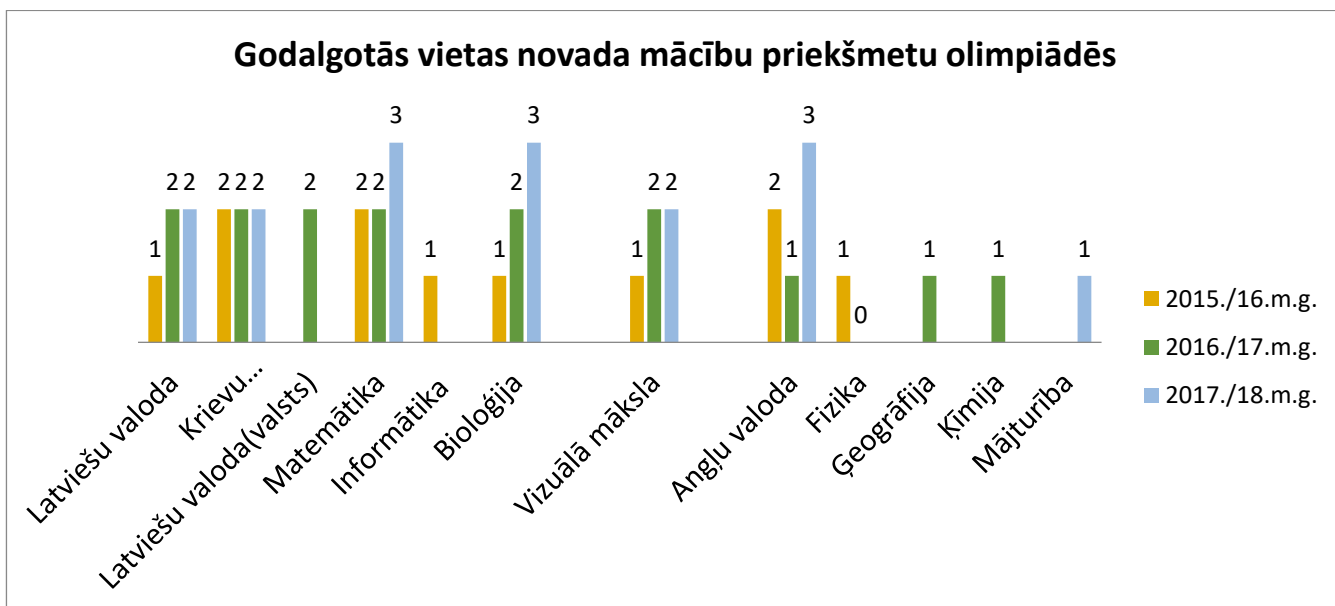
Skola veicina un atbalsta talantīgus skolēnus. Skolotāji plāno nodarbības talantīgajiem skolēniem viņu spēju attīstīšanai, stimulē gatavoties mācību priekšmetu olimpiādēm, konkursiem, pasākumiem, sacensībām skolā, novadā. Skolotāji palīdz skolēniem apzināties savas spējas. Notiek individuālas nodarbības ar talantīgiem skolēniem. Skolēniem tiek sniegta informācija par iespēju piedalīties konkursos, olimpiādēs, projektos un citās aktivitātēs. Īpaši veiksmīgs izglītojamiem bija 2017./2018. mācību gads. Labus rezultātus gūstot Daugavpils novada mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos. Kopvērtējumā novadā iegūta pirmā vieta.

REZULTĀTI :

Špoģu vidusskolas izglītojamo mācību priekšmetu olimpiāžu un ZPD rezultāti novadā

Mācību priekšmets	Iegūtais rezultāts 2015./16.m.g.	Iegūtais rezultāts 2016./17.m.g.	Iegūtais rezultāts 2017./18.m.g.
Krievu valoda	3.vieta, atzinība	1.vieta, 3.vieta	divas 2.vietas
Valsts valoda	-	divas atzinības	-
Bioloģija	atzinība	3.vieta, atzinība	divas 3.vietas atzinība
Latviešu valoda un literatūra	atzinība	divas atzinības	divas 3.vietas
Fizika	atzinība	-	-
Matemātika	divas trešās vietas	2.vieta, atzinība	divas 2.vietas atzinība
Vizuālā māksla	2. vieta	1.vieta, atzinība	1.vieta, 2.vieta
Informātika	1.vieta	-	-
Angļu valoda	3.vieta	2.vieta	divas 2.vietas 3.vieta
Mājturība un tehnoloģijas	-	-	1.vieta
Ķīmija	-	atzinība	-
Ģeogrāfija	-	atzinība	-
Kopā:	1.vieta -1 2.vieta - 1 3.vieta - 4 Atzinība -4 10	1.vieta -2 2.vieta - 2 3.vieta -2 Atzinība -9 15	1.vieta-2 2.vieta-7 3.vieta-5 Atzinība-2 16

1.vieta novadā mācību priekšmetu olimpiāžu kopvērtējumā 2017./18.mācību gadā



Skolēnu sasniegumi valsts mēroga olimpiādēs un konkursos

Mācību priekšmets	Iegūtais rezultāts
Matemātika	Atzinība
Latviešu valoda	Piedalīšanās valsts olimpiādē
Krievu valoda	Atzinība
Latvijas lingvistikas olimpiāde	3.vieta Atzinība

Atklātās olimpiādes

Mācību priekšmets	Iegūtais rezultāts 2016./17.m.g.	Iegūtais rezultāts 2017./18.m.g.
Angļu valoda 8.-9.kl. (Rēzekne)	Bronzas, sudraba medaļas pateicība	
Angļu valoda 7.-8.kl. (Jelgava) 10.-11.kl.	dalība	
Angļu valoda (Preiļi) 10.-12.kl.	pateicība	atzinība

Ķīmijs	bronzas medaļa	
Tulkošanas konkurss vācu valodā	pateicība	2.vieta
Atklātais svešvalodu konkurss (vācu valoda) Rīgas Valsts Vācu ģimnāzija		pateicība

Skolotāji izmanto atbilstošas metodes gan darbā ar talantīgajiem skolēniem, gan arī darbā ar skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības. Mācību stundās tiek lietotas dažādas mācību darba metodes. Ir nodrošinātas konsultācijas visos mācību priekšmetos skolēniem pieejamā laikā. Skolā tiek pievērsta uzmanība izglītojamo mācīšanās motivācijas veidošanai gan talantīgiem un uzcītīgiem skolēniem, gan tiem, kuriem mācības sagādā grūtības. Gada noslēgumā un mācību gada sākumā (Zinību dienā) tiek godināti skolēni, kuri mācību gada laikā ieguvuši godalgas dažādos pasākumos. Rezultāti tiek atspoguļoti novada Izglītības pārvaldes mājas lapas sadaļā Špoģu vidusskola.

Skolā sistemātiski organizē darbu ar izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi. Tiek piedāvātas konsultācijas mācību vielas nostiprināšanai, neskaidro jautājumu noskaidrošanai un pārbaudes darbu rezultātu uzlabošanai visos mācību priekšmetos. Konsultāciju norises laiki ir atspoguļoti konsultāciju sarakstā, tas ir redzams skolas informācijas stendos un interneta mājas lapā.

Lai veicinātu skolēnu izaugsmi, notiek sadarbība un informācijas apmaiņa starp klases audzinātāju, vecākiem un priekšmetu skolotājiem. Skola ir iesaistījusies MYKOOB žurnāla sistēmā, kas ievērojami atvieglo vecāku informēšanu. Ne retāk kā reizi mēnesī skolēni saņem sekmju izrakstu izdruku no MYKOOB žurnāla.

Skolā plāno, organizē un pārrauga atbalsta personāla darbu. Skolēnu vajadzību izpētē ir iesaistīts logopēds, vajadzības gadījumā tiek piesaistīts psihologs no novada domes.. Šie speciālisti sadarbojas ar klašu audzinātājiem, vecākiem un priekšmetu skolotājiem. Skola atbalsta skolotājus darbā ar talantīgajiem bērniem, nodrošinot transportu, konsultācijas, piedāvājot fakultatīvo nodarbību vadīšanu. Turpmāk jādomā par talantīgo skolēnu vecāku godināšanu un atbalstīšanu.

4.5. Atbalsts skolēniem ar īpašām vajadzībām

Kritēriji:

- skolēnu īpašo vajadzību uzskaitē un ievērošana;
- skolēnu, kuri apgūst speciālās izglītības programmas, sekmīga iekļaušana mācību procesā.

Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām Skolā tika apzināti izglītojamie ar speciālām vajadzībām. Trīs izglītojamie kopā ar vecākiem apmeklēja valsts un pašvaldības pedagogiski medicīniskās komisiju, kuras, pamatojoties uz iesniegtajiem pedagogiski psiholoģiskās un medicīniskās izpētes materiāliem, sniedza kvalificētu speciālistu konsultācijas un ieteica izglītojamam piemērotāko izglītības programmu. 2016./2017. mācību gadā skolā licencētas un akreditētas speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem, programmas kodi 21015811, 21015821 un izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem, programmas kodi 21015611, 21015621. Programmas skolā apguva sešpadsmit izglītojamie. Izglītojamie iekļauti vispārīzglītojošajā klasē. Skolotāji un klases biedri palīdz izglītojamiem iekļauties mācību procesā. Lai veicinātu izglītojamo izaugsmi, notika regulāra vecāku un skolotāju sadarbība. Izglītojamiem izstrādāti individuālie izglītības plāni, kuros iekļautas arī individuālās nodarbības pie logopēda. Mācību sasniegumi tika vērtēti atbilstoši Ministru kabineta izstrādātajiem noteikumiem par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību speciālās izglītības programmās. Pedagogi, pamatojoties uz psihologu un pedagogiski medicīniskās komisijas ieteikumiem, sniedza izglītojamiem vajadzīgo atbalstu. Skolā strādāja 18 pedagogi, kuriem ir atbilstoša kvalifikācija darbam ar bērniem ar speciālām vajadzībām. Divi pedagogi mācību gada laikā apmeklēja tālākizglītības kursus darbam ar bērniem ar speciālām vajadzībām. Lai visi skolas pedagogi gūtu zināšanas par darbu ar izglītojamiem ar speciālām vajadzībām, direktora vietniece izglītības jomā regulāri koordinēja klases audzinātāju, priekšmeta skolotāju un atbalsta personāla sadarbības jautājumus. Lai pilnvērtīgāk nodrošinātu izglītojamo ar speciālām vajadzībām apmācību, nepieciešami atbilstoši resursi un speciāls aprīkojums pilnvērtīgai speciālo izglītības programmu realizēšanai. Nav vispār mācību grāmatu speciālo programmu izglītojamiem.

4.6. Sadarbība ar vecākiem

Kritēriji:

- informācijas apmaiņa ar vecākiem par skolas darbu;
- informācija vecākiem par skolēnu sasniegumiem;
- pasākumi vecākiem.

Skolā ir izstrādāta kārtība, kā noris informācijas apmaiņa starp pedagogiem un vecākiem par skolas darbu. Informācija tiek sniegta, arī bērniem stājoties skolā. Tomēr ne vienmēr skolas ziņojumi sniedz precīzu un vajadzīgu informāciju par bērna sasniegumiem un no skolas saņemtā informācija ir savlaicīga, precīza un korekta. Skolas vadība regulāri seko, lai šīs nepilnības laikus novērstu.

Izglītojamo vecāki tiek iepazīstināti ar skolā piedāvātajām izglītības programmām un mācību priekšmetu stundu plānu, vērtēšanas sistēmu un valsts noteiktajiem pārbaudes darbiem. Informāciju vecāki saņem skolas vecāku sapulcē, klases vecāku sapulcēs, ar skolēna dienasgrāmatas starpniecību, ar individuāliem

ziņojumiem un skolas vadības vēstulēm, vecāku dienās, ar MYKOOB žurnāla pasta starpniecību, skolas mājas lapā. Mācību gada noslēgumā, izlaidumos un Zinību dienā labākie skolēni vairākās nominācijās saņem apbalvojumus, līdz ar to par savu bērnu panākumiem publiski uzzina vecāki un sabiedrība.

Neskatoties uz to, ka skola pilnībā pārgājusi uz elektronisko žurnālu sistēmā MYKOOB, skolēnu vecāki regulāri saņem informāciju par sava bērna sasniegumiem gan skolēna dienasgrāmatā, gan ikmēneša sekmju izrakstos, gan vecāku dienās, gan arī individuālās sarunās.

Skolā darbojas Skolas padome, kurā vecāki aktīvi izsaka savus priekšlikumus skolas darbības uzlabošanai. Vecāki tiek iesaistīti skolas darba vērtēšanā, izmantojot aptaujas.

Skola organizē pasākumus, kuros iesaistīti vecāki, piemēram, Pēdējā Zvana svētki, izlaidumi pirmskolā, sākumskolā, pamatskolā, vidusskolā, Ziemassvētku koncertos, Mātes dienas koncertā, ekskursijās un pārgājienos.

Skolas darba stiprās puses:

- skola ir droša vide gan skolēniem, gan personālam;
- tiek veikta regulāra drošības preventīvā darbība;
- veiksmīgs skolas līdzpārvaldes darbs;
- regulāri tiek stiprināta skolēnu patriotisms un valstiskā identitāte;
- plānveidīgi tiek organizēta skolēnu karjeras izglītība;
- ir augsti sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs, zinātniski pētnieciskajos darbos, konkursos novadā;
- notiek veiksmīga sadarbība ar atbalsta personālu;
- skolotāji strādā individuāli gan ar skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās, gan ar talantīgajiem bērniem;
- skola mērķtiecīgi veicina un atbalsta talantīgo skolēnu izaugsmi;
- skolas organizētajos ārpusklases pasākumos aktīvi iesaistās skolēni, skolotāji un vecāki;
- Skolas deju kolektīviem ir augsti sasniegumi deju kolektīvu skatēs;

Tālākās attīstības uzdevumi:

- skolā dažādot interešu izglītības piedāvājumu, īpašu uzmanību veltīt tehniskajiem pulciņiem;
- dažādot konkursu un pasākumu piedāvājumu, iesaistot visas klašu grupas;
- plašāk iesaistīt skolēnus skolas tēla popularizēšanā;
- rīkot skolā vecāku dienas;
- godināt labāko un talantīgāko skolēnu vecākus;
- visiem, skolotājiem, kuri īsteno speciālās izglītības programmas apmeklēt tālākizglītības kursus;

- veidot mācību līdzekļus izglītojamiem mācību procesā diferenciacijai, kuri apgūst speciālās izglītības programmas;
- paplašināt un pilnveidot motivācijas pasākumus skolēniem, mācību sasniegumu uzlabošanai.

5. Pamatjoma "Skolas vide"

5.1. Skolas mikroklimats

Kritēriji:

- kopības apziņas veidošana;
- vienlīdzība un taisnīgums skolā;
- sadarbības vide skolā;
- skolēnu uzvedība un disciplīna.

Skola veicina un plāno darbu skolas tēla veidošanā, pilnveidojot un kopjot skolas tradīcijas. Skolā un pagastā tiek rīkoti pasākumi, kuros sabiedrība tiek iepazīstināta ar skolas sasniegumiem. Tas palīdz veidot darbiniekos, skolēnos un vecākos lepnumu par skolu. Lai veicinātu pozitīvu sabiedrības attieksmi pret skolu, notiek dažādi pasākumi, kuros tiek iesaistīta vietējā sabiedrība par dažādiem skolas sasniegumiem. Skola regulāri ievieto informāciju par aktuāliem jautājumiem laikrakstos „Latgales laiks” un „Daugavpils Novada Vēstis”, kā arī skolas mājas lapā www.edu.daugavpilsnovads.lv. Skolai ir sava simbolika- skolas karogs un skolas himna. Skolas karogu un himnu izmanto skolas rīkotajos pasākumos. Skolas himna tiek dziedāta Zinību dienā, skolas jubilejās, Pēdējā zvanā un izlaidumos, tā apliecinot piederību savai skolai.

Skolotāji un skolēni aktīvi piedalījās skolas svētku organizēšanā. Skolai ir savas tradīcijas - Valsts svētku koncerts, Ziemassvētku pasākumi, Mātes dienas pasākums, skolotāju, skolēnu apbalvošana Pēdējā zvana un Zinību dienas pasākumos, vidusskolas absolventu tikšanās Žetonu vakarā. Tas skolēnos, skolotājos un vecākos attīsta lepnumu un kopības apziņu.

Skolēni, skolotāji un tehniskie darbinieki aktīvi iesaistījās rudens un pavasara skolas apkārtnes sakopšanas talkās.

Skolēniem, skolotājiem un vecākiem ir iespēja izteikt savus priekšlikumus un ierosinājumus skolas vadībai, tikšanās reizēs vai telefoniski, vai ar e-pasta palīdzību.

Skolotāji kolektīva saliedēšanai, sveic kolēģus jubilejās un dažādos svarīgos dzīves notikumos.

Katrs skolēns, skolotājs un skolas darbinieks zina savas tiesības, skolēni jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, kultūras un reliģiskās piederības. Problēmu situācijas, kuras rodas skolēnu savstarpējās attiecībās vai skolotāju - skolēnu attiecībās, iespēju robežās tiek risinātas, nepieciešamības gadījumā iesaistoties klases audzinātājam, mācību priekšmeta skolotājam, novada domes psihologam, skolas

vadībai. Skolā cenšas novērst fiziskos un morālos pāri darījumu skolēnu vidū, skolas vadība un darbinieki risina konfliktsituācijas. Skolēniem regulāri tika organizētas lekcijas un pārrunas par vardarbību.

Lielākā daļa skolas darbinieku uzskata, ka viņu vidū un saskarsmē ar skolas vadību valda labvēlība, savstarpēja cieņa, koleģialitāte un izpalīdzība. Skolotājiem tika organizētas nodarbības par preventīvajiem pasākumiem ar skolēniem vardarbības un alkoholisma mazināšanai. Kaut gan ne vienmēr skolēnu un skolotāju attiecībās valda savstarpēja cieņa un sapratne tomēr skolas vadība sekmē labu attiecību starp skolas darbiniekiem un skolēniem veidošanu.

Ir izstrādāta kārtība skolas apmeklētājiem. Skolā ir noteikta kārtība, kā novērtē un informē par skolēnu un personāla sasniegumiem. Skolēnu informēšana, apbalvošana par sasniegumiem notiek skolēnu sapulcēs, Pēdējā zvana, Zinību dienas un izlaidumu pasākumos.

Skolā ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi un rīcības plāns, kā jārikojas to neievērošanas gadījumā. Par tiem katra mācību semestra sākumā tika informēti gan skolas darbinieki, gan skolēni un vecāki. 2018./2019. mācību gada skolas iekšējās kārtības un skolas darba kārtības noteikumos nepieciešams veikt precizējumus un korekcijas.

Skolas darbinieki, vecāki un skolēni zina, kā jārikojas, lai paziņotu par neierašanos skolā, taču ne vienmēr tas tiek izdarīts atbilstoši iekšējās kārtības noteikumiem. Skolā tiek uzskaitīti un analizēti skolēnu stundu apmeklējumi, tai skaitā neattaisnotie.

5.2. Skolas fiziskā vide

Kritēriji:

- skolas telpas;
- skolas apkārtējā vide.

Skolas telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas un vizuāli pievilcīgas. Skolā ir ērtas un augumam atbilstošas mēbeles, tās plānveidīgi tiek atjaunotas. Skolas telpas mācību gada laikā nodrošinājām, lai būtu tīras un kārtīgas. Klašu un koplietošanas telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām normām. Skolā ir norādītas ieejas, izejas, izlikts evakuācijas plāns. Skolas vestibilos ir uzstādīti informatīvie stendi jaunākās informācijas sniegšanai. Skolas vestibili ir mājīgi.

Skolas apkārtnē ir estētiski iekārtota, apzaļumota un droša skolēniem. Jāmeklē līdzekļi skolas teritorijas iezogšanai. Sadarbībā ar pagasta pārvaldi jāiežogo bērnu rotaļu laukums. Jāizstrādā tehniskais projekts skolas teritorijas labiekārtošanai, jo celiņu un laukumu stāvoklis nav drošs bērnu pastīgām un rotaļām.

Pie skolas tiek veidots un papildināts augļu dārzs. Tiek organizētas rudens un pavasara skolas apkārtnes sakopšanas talkas. Tajās iesaistās skolēni, skolotāji un tehniskie darbinieki. Skolas apkārtne ir sporta, atpūtas un saimnieciskā zona. Skolas tuvumā ir izvietotas satiksmes drošības noteikumiem atbilstošas zīmes un norādes. Ir

autostāvvietā pie skolas. Turpmāk, lai veicinātu skolēnu pozitīvu attieksmi pret skolas telpām, inventāru un skolas apkārti, jāīsteno vairāki veicināšanas pasākumi skolā.

Skolas darba stiprās puses:

- tiek pilnveidota skolas kultūrvide un tradīcijas;
- skolēni tiek iesaistīti skolas kultūrvides veidošanā;
- izglītojamie skolā jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no tautības, dzimuma, reliģiskās piederības, spējām un stāvokļa sabiedrībā;
- pozitīva sadarbība ar vecākiem, absolventiem un vietējo sabiedrību;
- notiek plānveidīgs un regulārs skolas telpu kosmētiskais remonts;
- tiek veikta skolas apkārtnes labiekārtošana;
- pirmskolas un sākumskolas skolēniem izveidots drošs rotaļu laukums;
- skolas un skolēnu aktivitātes tiek atspoguļotas vietējos preses izdevumos un Izglītības pārvaldes mājas lapā.

Tālākās attīstības uzdevumi:

- veikt precizējumus un korekcijas skolas iekšējās kārtības un darba kārtības noteikumos, nodrošinot to efektīvāku darbību;
- skolēniem aktīvāk līdzdarboties skolas vides sakopšanā un saudzēšanā;
- dažādot skolas pasākumus skolas kolektīva saliedēšanai;
- veikt remontdarbus, lai pirmskolas grupiņu koridora telpas būtu mājīgākas;
- meklēt līdzekļus skolas laukumu un celiņu rekonstrukcijas tehniskās dokumentācijas izstrādei un sakārtošanai.

6. Pamatjoma „Skolas resursi”

6.1. Telpas, iekārtas un materiāltehniskie resursi

Kritēriji:

- nodrošinājums ar telpām, iekārtām un materiāltehniskiem resursiem;
- telpu, iekārtu un materiāltehnisko resursu izmantojums.

Skola nodrošina visas nepieciešamās telpas mācību procesa organizēšanai, to iekārtojums atbilst skolēnu skaitam, vecumam un augumam. Skolā ir nepieciešamie materiāli tehniskie resursi izglītības programmu īstenošanai. Skolai ir sporta zāle, kuru mācību gada laikā papildinājām ar sporta inventāru, ir iekārtots āra sporta laukums, taču nepieciešama tā renovācija. Iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai. Skolā ir telpas skolēnu atpūtai un ārpus klases nodarbībām, nepieciešamības gadījumā notiek sadarbība ar Špoģu mūzikas un mākslas skolu.

Telpu sadalījums atbilst mācību procesa nodrošināšanai, skolēnu un skolotāju vajadzībām. Skolā ir informācija par skolā esošo aparatūru, aprīkojumu un resursiem. Tiek izmantoti tehniskie palīg līdzekļi – multimediju projektori (ir trīs kabinetos), video

iekārtas, trīs datu kameras, trijos mācību kabinetos skolotāji izmanto interaktīvo tāfeli. 2018.gada vasarā iegādāti vēl trīs projektori, kuri tiks uzstādīti latviešu valodas kabinetā, sākumskolā un brīvajā klases telpā. ESF projekta ietvaros izremontēti un ar materiāliem apgādāti bioloģijas, ķīmijas, fizikas, matemātikas kabineti, iekārtotas laboratorijas. Lai kvalitatīvi veiktu demonstrējumus, laboratorijas un praktiskos darbus regulāri nepieciešams šos kabinetus papildināt ar ierīcēm un mācību līdzekļiem. 2018. gada vasarā mācību gadā mācību līdzekļi dabaszinību kabinetos papildināti par 1500 euro apmērā.

Skola veic drošības pasākumus tehnisko līdzekļu uzglabāšanai un telpu drošībai. Iespēju robežās atjauninājām programmatūru datortehnikai datorklasē un citos mācību kabinetos. Visās telpās ir interneta pie slēgums, bet ne visi skolotāji nodrošināti ar datortehniku. Nepieciešams iegādāties jaunus datorus, lai kvalitatīvāk nodrošinātu mācību procesu. Mācību materiālu izmantošanai un uzkrāšanai iegādāts darbaspējīgs serveris.

Pirmskolā papildus uzstādītas trīs trīsvietīgās gultas un iegādāti jauni veļas komplekti. Pirmās klases izglītojamie un pirmskolas piecgadīgās grupas izglītojamiem tiek nodrošināti visi kancelejas piederumi arī pārējie izglītojamie iespēju robežās tiek nodrošināti ar mācību līdzekļiem. Projekta ietvaros papildināts sporta inventāra klāsts. Jāmeklē līdzekļi skolas teritorijas iežogšanai.

6.2. Finanšu resursi

Kritēriji

- Nodrošinājums ar finanšu resursiem
- Finanšu resursu izmantojums

Skolai ir normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets. Skolas finanšu resursi ir minimālā apjomā izglītības programmu realizēšanai, infrastruktūras uzturēšanai, skolas darbības nodrošināšanai, bet pietrūkst līdzekļu attīstībai.

Skolas finanšu līdzekļi tika izmantoti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktai kārtībai. Skolas darbinieki iesaistījās budžeta plānošanā, iesniedzot savus priekšlikumus. Ar katru kabineta vadītāju tika pārrunāts, kabinetu pilnveidošanai nepieciešamais. Finanšu līdzekļi tika izmantoti, ņemot vērā skolas noteiktās prioritātes un vajadzības. Tiek savlaicīgi plānotas nākošā gada prioritātes, domāts par ekonomisku līdzekļu izlietojumu. Skolas budžeta plānošanā tiek iesaistīti arī vecāki, uzklusot viņu priekšlikumus skolas padomē.

6.3. Cilvēkresursi

Kritēriji:

- nodrošinājums ar personālu;
- pedagoģiskā personāla kvalifikācija un kompetence.

Skolā ir nodrošināts nepieciešamais personāls darba organizācijai un izglītības programmu īstenošanai: skolotāji ar atbilstošu izglītību, atbalsta personāls, tehniskais personāls. Skola iespēju robežās mācību gada laikā ir organizējusi skolotāju aizvietošanu kolēģu prombūtnes laikā. Skolotājiem tika apmaksāti tālākizglītības kursi pēc nepieciešamības un budžetā plānotā. Skolā īsteno speciālās pamatzglītības programmas izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un garīgās attīstības traucējumiem(kodi 21015611 , 21015621, 21015811, 21015821). Līdz ar to arī šajā mācību gadā četri skolotāji papildināja savas zināšanas un prasmes šo programmu īstenošanai. Lai kvalitatīvi īstenotu speciālās programmas skolai vajadzīgs speciālais pedagogs. Skolotāju kolektīvs savulaik veidoja projektu, lai piedalītos projektā kompetencēs balstīta mācību satura aprobācijai, bet diemžēl nav to skolu sarakstā , kuras piedalās šajā projektā, līdz ar to maksimāli cenšamies iesaistīt skolotājus dažādos semināros unursos par jaunā mācību satura jautājumiem.

Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas rezultātā 3 pedagogi ieguvuši 4. kvalitātes pakāpi, 19 pedagogi 3. kvalitātes pakāpi un 3 pedagogi 2. kvalitātes pakāpi. Diemžēl 15 pedagogi nav piedalījušies savas darbības novērtējumā un ieguvuši profesionālās darbības kvalitātes pakāpi, bet divpadsmit skolotājiem 2018.gada 31.augustā beidzas profesionālās darbības kvalitātes pakāpes darbības termiņš. 2017.2018. mācību gadā uz pedagoģiskās darbības kvalitātes novērtēšanu nepieteicās neviens pedagogs, kuram beidzas sertifikāta darbības termiņš. Dažiem skolotājiem, kuri māca mācību priekšmetus bilingvāli jāpilnveido latviešu valodas zināšanas.

6.4. Personāla pārvaldība

Kritēriji:

- pedagoģiskā personāla slodžu sadalījums un darba organizācija;
- klašu sadalījums;
- atbalsta personāla darba organizācija.

Skolā visiem darbiniekiem ir noteikti darba pienākumi un tiesības. Tie atspoguļoti darbinieku amatu aprakstos un darba līgumos. Skolas darbinieki zina skolas vadības struktūru. Skolotāju darba slodzes bija sadalītas, ievērojot skolas izglītības programmu un skolas darba organizācijas vajadzības, kā arī pamatojoties uz Daugavpils novada domes izdotajiem rīkojumiem.

Klašu sadalījums un piepildījums atbilst normatīvo aktu prasībām.

Skolas atbalsta personāla- logopēda, medicīnas māsas un bibliotekāres-pienākumi un tiesības ir noteikti amata aprakstos. Logopēds strādā arī pirmsskolas grupās. Skolotāji sadarbojas ar atbalsta personālu. 2018.gada maijā darbu uzteica skolas medmāsa, līdz ar to no 1.septembra vajadzīga sertificēta skolas medmāsa. Skolā ir

atbilstošas telpas atbalsta personālam un ir noteikts darba laiks. Atbalsta personāls tiek iesaistīts skolas sadarbībā ar vecākiem.

6.5. Personāla tālākizglītība

Kritēriji:

- tālākizglītības atbilstība skolas attīstības prioritātēm;
- tālākizglītības efektivitāte.

Lai īstenotu skolas izglītības programmu realizēšanu, skolā tika organizēta personāla un skolotāju tālākizglītība. Ir izveidota datu bāze par katra skolotāja tālākizglītību, tā regulāri tika atjaunota un papildināta. Direktores vietniece izglītības jomā pārtrauga šo jomu, savlaicīgi informēja skolotājus par nepieciešamajiem un piedāvātajiem kursiem.

Skolotāji apmainās ar tālākizglītībā iegūto informāciju- mācību priekšmetu skolotāju metodisko komisiju sanāksmēs, skolotāju informatīvajās sanāksmēs, individuālās sarunās. Vairāk varētu izmantot iekšējos resursus pedagoģiskā personāla profesionālai pilnveidei.

Skolas darba stiprās puses:

- skolā ir nepieciešamās telpas mācību procesa, skolēnu un skolotāju vajadzību nodrošināšanai;
- skolā ir noteikta kārtība telpu, iekārtu un resursu izmantošanai atbilstoši vajadzībām;
- skolā ir noteikta kārtība finanšu resursu nodrošinājumam un kārtībai;
- skola ir nodrošināta ar kvalificētiem, kompetentiem skolotājiem, pedagoģiskajiem un tehniskajiem darbiniekiem;
- skolā ir vērojama personāla nodarbinātības efektivitāte;
- skolotāji regulāri apmeklē kursus, piedalās tālākizglītības programmās, studijās;
- ir iegādāts jauns mūzikas atskaņotājs un balss pastiprinātājs deju kolektīvu mēģinājumiem un skolas pasākumiem;
- ir paplašināts mācību līdzekļu nodrošinājums pirmsskolas grupu darba dažādošanai;
- pilnveidota pirmsskolas grupu āra atpūtas zona;
- ir papildināta IT bāze ar jaunām iekārtām.

Ieteikumi turpmākai darbībai:

- nodrošināt IT pieejamību pirmsskolā un visos mācību kabinetos;
- vairāk izmantot iekšējos resursus pedagoģiskā personāla profesionālai pilnveidei;
- pilnveidot metodisko komisiju darbību;
- skolotājiem papildināt savas prasmes IT lietošanā.

7. Pamatjoma „Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”

7.1. Skolas darba pašvērtējums

Kritēriji:

- pašvērtēšanas organizācija;
- skolas darbinieku līdzdalība pašvērtēšanā;
- pašvērtēšanā iegūto secinājumu izmantošana.

Skolas vadība plāno pašvērtēšanas sistēmu. Skolotāji veic pašvērtējumu pēc noteikta parauga, izsaka priekšlikumus skolas darba uzlabošanai. Ar katru skolotāju notika individuālās sarunas mācību gada laikā. Metodiskās komisijas veic metodiskā darba izvērtējumu. Skolas vadība izvērtē savu darbu pašvērtēšanas procesā.

Pašvērtēšana ir plānota pēc noteiktiem kritērijiem, katrs darbinieks var apzināt savas, sava darba un skolas stiprās un vājās puses. Darbinieki pārzina vērtēšanas sistēmu un labprāt tajā iesaistījās, veidojot labvēlīgu sadarbības vidi skolā.

Skolas vadība izmanto vērtēšanas procesā iegūto informāciju, vecāku kopsapulcēs, skolas padomē informē par pašvērtējuma rezultātiem. Pašvērtējumā iegūtā informācija tiek izmantota skolas tālākā darba plānošanai.

7.2. Skolas attīstības plāns

Kritēriji:

- skolas attīstības plāna struktūra;
- skolas attīstības plāna saturs;
- skolas attīstības plāna izstrādes kārtība;
- skolas attīstības plāna īstenošana.

2016./2017. mācību gada sākumā tika izstrādāts Špoģu vidusskolas attīstības plāns 2017.-2019.gadam. Skolas attīstības plāns veidots, ievērojot skolas mērķus, kas noteikti skolas nolikumā, pašvaldības attīstības plānu un iepriekšējā skolas attīstības plāna izvērtējumu. Attīstības plānā ir vispārēja informācija par skolu, pamatmērķiem, plānotajiem darbības virzieniem. Tas ir pārdomāts un reāls. Iepriekšējā attīstības plāna izvērtējumā un nākamā plāna izstrādē iesaistījās visi skolas darbinieki, skolēni, vecāki un pašvaldības pārstāvji. Attīstības plāns ir izskatīts un apstiprināts Daugavpils novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas sēdē, tas ir pieejams skolēniem, vecākiem, skolotājiem pie skolas vadības un mājas lapā www.edu.daugavpilsnovads.lv. Mācību gada darba plāns tika veidots pamatojoties uz skolas attīstības plānā noteiktajām darba prioritātēm kā arī veicot atbilstošas korekcijas. 2019. gada laikā sadarbojoties skolēniem, skolotājiem un vecākiem jāizstrādā skolas attīstības plāns turpmākiem trim gadiem – 2020 – 2023 gads. Nozīmīgākos pasākumus, kuri saistīti ar

finanšu līdzekļiem sadarbībā ar Daugavpils novada domi jāiekļauj novada attīstības plānā.

7.3. Skolas vadības darbs

Kritēriji:

- skolas darbu reglamentējošās dokumentācijas atbilstība likumu un citu aktu prasībām;
- vadības darba organizācija;
- vadības darba kvalitāte;
- skolas sadarbība ar citām institūcijām.

Skolas darbu reglamentējošie dokumenti ir izstrādāti un atbilst likumu un citu normatīvo aktu prasībām. Skolas darbību reglamentē Skolas nolikums, Iekšējās kārtības noteikumi, Darba kārtības noteikumi un citi skolas iekšējie normatīvie dokumenti, kas ir izstrādāti demokrātiski, atbilstoši izvirzītajām prasībām. Mācību gada laikā tika strādāts pie dažu izdoto dokumentu nepieciešamām korekcijām. Skolas dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām, sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.

Ir izstrādāta skolas vadības struktūra atbilstoši skolas darba organizācijas vajadzībām un Daugavpils novadā apstiprinātajām štatū likmēm. Vadītāju pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos. Skolas darbinieki ir informēti par katra atbildības jomām individuālās sarunās un amatu aprakstos. Skolā ir izveidota vadības komanda, kas plāno, organizē un vada skolas darbu. Vadītāji savas kompetences ietvaros pārrauga pienākumu izpildi. Skolas direktors plāno, organizē un vada skolas darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Pirms lēmuma pieņemšanas direktors konsultējas ar attiecīgā jautājumā kompetentiem darbiniekiem. Skolas vadība sadarbojas gan savā starpā, gan ar metodisko komisiju vadītājiem, gan ar pārējo personālu. Skolas direktors iesaista skolas darbiniekus dažādu jautājumu lemlēmšanā. Katru pirmdienu notiek skolas vadības darba plānošanas sanāksmes. Katru otro otrdienu ir informatīvas sanāksmes, kur tiek sniegta jaunākā un aktuālā informācija. Informācijas aprīte ar skolēniem tika nodrošināta skolēnu katra mācību semestra sākumā un pēc nepieciešamības mācību semestra laikā. Vadība nodrošina radošu sadarbības vidi skolā, atbalsta darbiniekus ar padomu, sniedz regulāru informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem. Skolas vadība ceļ savu profesionalitāti. Skolas vadība rūpējas, lai skolas darba rezultāti nodrošinātu tās prestižu sabiedrībā.

Skolas vadība sadarbojas ar vecākiem un sabiedrību. Ļoti veiksmīga sadarbība ir ar Daugavpils novada pašvaldības administrāciju, pagastu pārvaldēm. Skolas direktors ir Daugavpils novada domes deputāts.

Skolā strādā skolēnu pašpārvalde, Skolas padome, bet turpmāk vēlētos, lai tās aktīvāk iesaistītos skolas attīstības plānošanā un darbībā.

Skolas darba stiprās puses:

- izglītības iestādē izmantotas dažādas formas un metodes pašvērtēšanas procesā;
- skolas vadība un pedagogi ir ieinteresēti izglītības iestādes attīstības veicināšanā;
- ir veiksmīga sadarbība ar Daugavpils novada domes pašvaldības administrāciju;
- tiek īstenots Špoģu vidusskolas attīstības plāns 2017.-2019.gadam;
- katru gadu tiek veikts attīstības plāna izvērtējums;
- darbinieku ieteikumi un skolas dzīves aktualitātes tiek ņemtas vērā tālākās skolas darbības plānošanā;
- skolā lēmumi tiek pieņemti demokrātiski.

Tālākās attīstības uzdevumi:

- pilnveidot skolas darba pašvērtēšanas formas un metodes, palielinot vecāku un izglītojamo nozīmi pašvērtēšanas procesā;
- pārskatīt un pilnveidot skolas izdotos dokumentus, ievērojot aktualitāti un atbilstību normatīvo aktu prasībām;
- turpināt pilnveidot skolas darba organizāciju, procesā vairāk piesaistot skolēnus un viņu vecākus;
- veicināt pedagogu iesaisti projektos papildus finansējuma iegūšanai un sevis izglītošanai;
- rast sadarbības partnerus ārpus Latvijas, iesaistoties starptautiskos projektos;
- izstrādāt skolas attīstības plānu turpmākiem trim gadiem.