

**ŠPOĢU VIDUSSKOLAS**  
**2018./2019. mācību gada darba**  
**PAŠVĒRTĒJUMS**



**2019.**

## Skolas vispārējs raksturojums

Dibinātājs: Daugavpils novada dome.

Reģistrācijas numurs: 4213900514

Juridiskā adrese: Šosejas ielā 3, Špoģu ciems, Višķu pagasts, Daugavpils novads, LV-5481.

Skolas tips: vispārīzglītojoša skola.

Skolas iedalījums pēc mācību valodām: latviešu valoda (1.-12.klase , pirmskola), krievu valoda ( 3.-9.klase).

Skolas iedalījums pēc dibinātāja: pašvaldības.

## Skolas direktors: Jānis Belkovskis

### Īstenotās izglītības programmas un izglītojamo skaits tajās 2018./2019. mācību gadā:

Nr.p.k.	Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licences numurs	Licencēšanas datums	Izglītojamo skaits
1.	Pamatizglītības programma	21011111	V-88	02.09.2009.	146
2.	Mazākumtautību pamatizglītības programma	21011121 (3.modelis)	V-89	02.09.2009	61
3.	Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	V-87	02.09.2009	52
4.	Pirmsskolas izglītības programma	00011111	V-2951	28.09.2010	58
5.	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V-2953	28.09.2009	10
6.	Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015621	V-2954	28.09.2010	2
7.	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	V-4610	17.08.2011	4
8.	Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015821	V-6534	26.06.2011	2

## Interēšu izglītības programmas

2018./2019.mācību gadā skolā piedāvāja izglītojamiem sekojošas interēšu izglītības programmas

Nosaukums	Klases
Koris	1.-4. klases
Meiteņu koris	5.-11. klase
Tautas deju kolektīvs	2.-3. klase
Tautas deju kolektīvs	4.-5. klase
Folkloras kopa	3.-11. klase
755.mazpulks	1.-12.klase
Kokapstrādes	5.-9. klase
Novadpētniecības	5.-12. klase
Skatuves runas	1.-12. klase
Vides pētnieki	5.-9. klase
Vizuālās mākslas	5.-12. klase
Jaunie vieglatlēti	5.-9. klase
Sporta spēles (basketbols)	6.-8. klase
Sporta spēles (basketbols)	9.-12. klase
Datorpulciņš	5.-11.klase

Uz skolas bāzes darbojās:

- Daugavpils novada sporta skolas vieglatlētikas grupa;
- Republikas jaunsardzes Daugavpils novada jaunsargu vienības grupa.

## Ziņas par skolas un izglītības programmu akreditāciju

Iestādes/ programmas akreditācija Izglītības programmas kods	Akreditācijas lapas numurs	Izsniegšanas datums	Akreditācijas termiņš
Špoģu vidusskola	3177	07.12.2015.	06.12.2021.
Pamatizglītības programma (21011111)	9626	07.12.2015.	06.12.2021.
Mazākumtautību pamatizglītības programma (21011121)	9627	07.12.2015.	06.12.2021.
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma (31011011)	9628	07.12.2015.	06.12.2021.
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611)	9647	21.12.2015.	06.12.2021.
Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem (21015621)	9648	21.12.2015.	06.12.2021.

Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015811)	9649	21.12.2015.	06.12.2021.
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015821)	9650	21.12.2015.	06.12.2021.

### **Pedagoģiskie darbinieki**

2018./2019.mācību gadā skolā strādāja 40 pedagoģiskie darbinieki. Visi pedagogi bija ar augstāko pedagoģisko izglītību. No 40 pedagogiem 35 strādāja pamatdarbā un 5 strādāja blakusdarbā. No 35 pedagogiem, kuri strādāja pamatdarbā, četri skolotāji strādāja vēl citās mācību iestādēs ( Aglonas katoļu ģimnāzijā , Preiļu 2.vidusskolā, Vienības pamatskolā ) un divi Višķu pagasta pārvaldē .

ESF “Pedagoga konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” un arī pēc šī projekta noslēgšanās, 19 pedagogi ieguva 3.kvalitātes pakāpi, 3 pedagogi ieguva 4.kvalitātes pakāpi un 3 pedagogi 2.kvalitātes pakāpi. 2018./2019. mācību gadā piemaksu par trešo kvalitātes pakāpi saņēma septiņi pedagogi un uz jaunajām kvalitātes pakāpēm pieteicās divi pedagogi, iegūstot otro kvalitātes pakāpi. Divpadsmit pedagogiem piemaksa par darba kvalitātes pakāpi beidzās 2018.gada 31.augustā un astoņiem pedagogiem 2019.gada 31.augustā.

Pedagogu sadalījums pēc vecuma

- 21 -30 gadi - 3 pedagogi
- 31 -40 gadi - 5 pedagogi
- 41 -50 gadi - 17 pedagogi
- 51 -60 gadi - 11 pedagogi
- 61 gads un vairāk - 4 pedagogi

Pedagogu sadalījums pēc pedagoģiskā darba stāža

- Līdz 10 gadiem - 5 pedagogi
- 11 - 20 gadi - 8 pedagogi
- 21 - 30 gadi - 16 pedagogi
- 31 - 40 gadi - 10 pedagogi
- vairāk par 40 gadiem – 1 pedagogs

Skolas direktors - Jānis Belkovskis strādā no 1989.gada. Kopējais direktora darba stāžs 39 gadi. Direktora vietniece izglītības jomā– Antra Dombrovska (1.0 amata vienība) strādā par direktora vietnieci izglītības jomā no 2000.gada.

Direktora vietniece audzināšanas jomā– Nadežda Liepa (1.0 amata vienība) strādā par direktora vietnieci audzināšanas jomā no 1984.gada.

### **Skolas sociālās vides raksturojums**

Skola Špoģos ir no 1900.gada. Visus gadus mācības notika pielāgotās telpās bet 1990.gadā skolas vajadzībām tika uzcelta mūsdienīga , skolēnu vajadzībām atbilstoša ēka. Skolā mācījās

skolēni pamatā no četriem pagastiem: Višķu ( 33,8% izglītojamo), Ambeļu (13,8% izglītojamo), Dubnas ( 23,1 % izglītojamo), Maļinovas( 11,7 % izglītojamo). Mācās arī izglītojamie no Kalupes pagasta (4,3 % izglītojamie), Pelēcu pagasta ( 2,5 % izglītojam0 ), Šķeltovas pagasta ( 3,7 % izglītojamo) un citām pašvaldībām.

- Ambeļu pagastā dzīvo 532 iedzīvotāji;
- Dubnas pagastā dzīvo 715 iedzīvotāju;
- Višķu pagastā dzīvo 1542 iedzīvotāji;
- Malinovas pagastā dzīvo 837 iedzīvotāji.

Bezdarbs pagastos ir liels. Dubnas pagastā reģistrēti 33 bezdarbnieki , Višķu pagasta 63 bezdarbnieki , Ambeļu pagastā 39 bezdarbnieki, Malinovas pagastā 84 bezdarbnieki un Nīcgales pagastā 25 bezdarbnieki. Skolā mācījās 244 izglītojamie no pilnām ģimenēm, 119 izglītojamie no daudz bērnu ģimenēm, 22 izglītojamie bāreņi, 8 izglītojamie dzīvoja audžuģimenēs, bet 14 izglītojamie bija aizbildniecībā. 36 izglītojamiem viens vecāks strādāja ārzemēs, bet pieciem abi vecāki strādāja ārzemēs. 65 izglītojamiem viens vecāks bija bezdarbnieks, bet trīspadsmit abi vecāki bija bezdarbnieki.

**SKOLAS DARBĪBAS MĒRĶIS**  
**2018./2019. mācību gadā**

Paaugstināt izglītības vides kvalitāti, nodrošinot mācīšanās pieejas maiņu, kas balstās uz sadarbību un jēgpilnu mācīšanos .

# 1. Skolas sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

## 4.1. Pamatjoma „Mācību saturs”

### 4.1. 1. Skolas īstenotās izglītības programmas

Kritēriji

- skolas īstenoto izglītības programmu atbilstība licencētajām programmām;
- mācību priekšmetu standartu pārzināšana;
- skolotāju darba plānojums;
- mācību satura apguvei paredzētā laika sadalījums;
- atbalsts skolotājiem mācību priekšmetu programmu izvēlē/izstrādē.

Visas mācību priekšmetu programmas tiek īstenotas atbilstoši licencētajām izglītības programmām. Skolotāji izmanto IZM Valsts izglītības satura centra apstiprinātās paraugprogrammas, mājturības un tehnoloģiju mācību priekšmeta skolotājs atbilstoši mācību priekšmeta standartam veidoja savu mācību priekšmeta programmu. Klašu audzinātāji īsteno Špoģu vidusskolas audzināšanas darbības programmu 2018.-2020.gadam un klases audzināšanas darbības programmas.

Līdz 2018.gada 1.aprīlim sakārtota mazākumtautību izglītības programmu mācību priekšmetu mācīšanas valodu attiecība atbilstoši Izglītības likuma prasībām. Divas mazākumtautību izglītības programmas pārlicencētas un turpmāk tiks īstenotas atbilstoši IZM izstrādātajām paraugprogrammām.

Skolotāji mērķtiecīgi īsteno mācību priekšmetu satura apguvi skolas izglītības programmās un zina sava mācību priekšmeta standarta prasības. Katrs skolotājs darba gaitā veic mācību plāna korekcijas un divreiz gadā analizē tā izpildi. Mācību gada beigās, veicot pašvērtējumu, skolotājs izanalizē mācību priekšmeta satura realizāciju, tā tiek ņemta vērā, veidojot tematisko plānojumu nākamajam mācību gadam. Lai veiksmīgāk un diferencētāk skolēni varētu apgūt mācību saturu, pamatizglītības posmā ir licencētas, akreditētas un tiek īstenotas četras izglītības programmas izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

Skolā speciālo pamatizglītības programmu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un garīgās attīstības traucējumiem 2018./2019. mācību gadā apguva 1 skolēns 3. klasē, 3 skolēni 4.klasēs, 4 skolēni 5. klasēs, 3 skolēni 6. klasēs, 1 skolēns 7. klasēs un 3 skolēni 8. klasēs un 3 skolēni 9.klasēs. Skolēniem ir izstrādāti individuālie izglītības plāni, kurus realizē mācību priekšmetu skolotāji kopā ar pedagoga palīgu, atbalsta personālu un vecākiem. Turpmāk jādomā par šādu izglītības programmu īstenošanu pirmskolas izglītības posmā.

Skolotājiem tiek dota iespēja pilnveidot savu profesionalitāti dažādos tālākizglītībasursos.

Skolotāji mācību satura realizēšanai izmanto dažādus mācību līdzekļus un metodes, metodiskos paņēmienus, jaunākās tehnoloģijas, skolas resursus, diferencējot mācību darbu. Skolotāji izmanto atbalsta personāla konsultācijas.

Mācību priekšmetu stundu saraksts veidots, pamatojoties uz licencēto programmu mācību priekšmetu un stundu plānu. Skolēnu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām. Direktores vietniece izglītības jomā seko līdzi mācību procesam un nepieciešamības gadījumā veic izmaiņas mācību priekšmetu stundu sarakstā.

Skolas vadība sadarbībā ar mācību priekšmetu metodisko komisiju vadītājiem koordinē un pārrauga mācību programmu īstenošanu visa mācību gada laikā, sākot no kalendāro vai tematisko plānu izstrādāšanas līdz mācību gada noslēguma pašvērtējumam.

#### **Skolas darba stīprās puses:**

- tiek īstenotas astoņas izglītības programmas un tiek sekmēta veiksmīga pāreja no vienas uz otru;
- skolotāji un mācību priekšmetu metodiskās komisijas veic pašvērtējumu par mācību programmu izpildi;
- skolotāji pārzina mācību priekšmetu standartos noteiktos mērķus, uzdevumus, obligāto saturu, skolēnu sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību;
- skolā tiek realizētas speciālās pamatizglītības programmas;
- atrasta iespēja pedagoga palīgu iekļaut mācību procesā;
- skolā darbojas mācību priekšmetu skolotāju metodiskās komisijas;
- pedagogi pārzina mācību priekšmetu standartus, mācību priekšmetu saturu, mērķus, uzdevumus, sava mācību priekšmeta lomu skolas izglītības programmu īstenošanā;
- mācību apguves saturs, laiks, vērtēšanas formas secīgi ietverti mācību priekšmetu tematiskajos vai kalendārajos darba plānos;
- mācību procesā pedagogi ievēro izglītojamo vecuma īpatnības, veselības stāvokli, garīgo attīstību;
- daudzi skolas pedagogi ir ieguvuši papildus kvalifikāciju darbam ar skolēniem, kuri apgūst speciālās izglītības programmas;
- skolas bibliotēka nodrošina izglītojamus un pedagogus ar izglītības programmu īstenošanai atbilstošu mācību, metodisko un izziņas literatūru.

#### **Tālākās attīstības uzdevumi:**

- organizēt skolotāju savstarpēju pieredzes apmaiņu pēc kursu, semināru apmeklētājiem savu mācību priekšmetu metodisko komisiju ietvaros, metodiskās sanāksmēs;
- meklēt jaunas iespējas vidējās izglītības piedāvājumā;
- regulāri skolotājiem papildināt savas prasmes IT lietošanā;
- īstenot vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartu, ievērojot pārmaiņas izglītības procesā, kas vērstas uz izglītojamo lietpratību;
- panākt, lai izglītojamie iegūtās zināšanas, prasmes pielietotu un paustu attieksmes, risinot problēmas mainīgās, reālās dzīves situācijās;
- papildināt izglītības programmu piedāvājumu, kas būtu vērsts uz dabaszinātņu un uzņēmējdarbības pamatu apguvi;
- mācību procesā vairāk ieviest pētniecisko un eksperimentālo komponenti.



## 1.2. Pamatjoma „Mācīšana un mācīšanās”

### 4. 2.1. Mācīšanas kvalitāte

Kritēriji:

- mācību metožu un mājas darbu izvēle;
- mācību procesa saikne ar reālo dzīvi;
- skolotāja stāstījuma un skaidrojuma kvalitāte;
- skolotāja un skolēna dialoga kvalitāte.

Skolotāji izglītošanas procesā izmanto dažādas mācību metodes, kas atbilst skolēnu spējām, vecumam, mācību priekšmeta specifikai, mācību satura prasībām un skolēnu mācīšanās tempam. Mācību metodes tiek izvēlētas un korigētas atkarībā no konkrētas klases ikdienas mācību sasniegumiem, pārbaudes darbu rezultātiem un klases kolektīva īpatnībām. Mācīšanas procesā izmantotie mācību materiāli atbilst skolēnu vecumam, spējām un konkrētai mācību stundai. Sekmīgu un interesantu mācīšanas procesa norisi nodrošina dažādu mācību materiālu izmantošana mācību stundās.

Vērojot mācību stundas, var secināt, ka stundas ir loģiski strukturētas, mērķi un uzdevumi skaidri formulēti, saprotami un sasniedzami. Turpmāk jādomā mācību stundās par skolēnu sadarbību un individuālo pašvērtējumu.

Skolotāji veic individuālo darbu ar izglītojamiem, kuri apgūst speciālās izglītības programmas..

Skolēniem, kuriem ir bijis nepietiekams vērtējums iepriekšējā semestrī, tiek izstrādāts individuālais atbalsta pasākumu plāns.

Mājas darbu uzdošanas un vērtēšanas kārtība ir noteikta „Špoģu vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā”. Mājas darbu veikšanai tiek izmantotas dažādas darba formas, tai skaitā skolēni gatavo PowerPoint prezentācijas, izmanto portāla Uzdevumi.lv sniegtās iespējas. Skolēni un vecāki atzīst, ka skolotāji izskaidro, kā veikt mājas darbus. Vecāki klases vecāku sapulcēs, vecāku dienās un individuālās sarunās ar audzinātāju tiek informēti par skolā pastāvošo mājas darbu sistēmu. Skolēni un vecāki atzīst, ka skola ir izskaidrojusi skolas mājas darbu un pārbaudes darbu sistēmu. Mājas darbi tiek izlaboti laicīgi, to atzīst arī aptaujātie skolēni, un vērtējumi ievadīti sistēmā MYKOOB, kā to nosaka „Elektroniskā žurnāla MYKOOB lietošanas kārtība”.

Mācību stundās skolotāji mācību vielu saista ar reālo dzīvi. Iespēju robežās skolotāji ar skolēniem organizē skolēnu mācību ekskursijas. Sākumskolas skolēni apmeklē teātra izrādes Daugavpilī. Absolventi individuāli apmeklē izstādi „Skola”. Vidusskolēni regulāri iesaistās „Ēnu dienas” pasākumos. Skolā tika organizēti daudzveidīgi pasākumi, piemēram, valodu un matemātikas nedēļa, kuras laikā notiek skatuves runas konkurss, dažādi konkursi, skates u.c.

Mācību stundās valda labestības un savstarpējas sapratnes atmosfēra starp skolotājiem un skolēniem. Skolēni pārsvarā apliecina, ka skolotāji, ka veido pozitīvu sadarbības vidi. Skolotāji cenšas iesaistīt mācību darbā visus klases skolēnus. Skolotāji rosina skolēnus izteikt viedokli, analizēt, attīstīt pašvērtējuma prasmi, novērst neprecizitātes un kļūdas, atbalsta skolēnus un palīdz risināt mācību darbā radušās problēmas. Visi aptaujātie Vecāki apliecina, ka skolotāji palīdz bērnam, ja viņam radušās grūtības.

## 4. 2.2. Mācīšanās kvalitāte

Kritēriji:

- skolēnu mācību darba organizācija;
- skolēnu izaugsmes analīze;
- skolēnu līdzdalība mācību procesa norisē;
- skolēnu sadarbība mācību procesā.

Mācīšanās darba organizācija notiek atbilstoši mācību plāniem, stundu, interešu izglītības nodarbību un konsultāciju sarakstiem. Katru mācību stundu skolotāji mērķtiecīgi organizē skolēnus mācību darbam un veido viņos motivāciju mācīties, rosina mācību procesā izmantot skolas vai pašu skolēnu rīcībā esošās iespējas (datorklasi ar INTERNET pieslēgumu, kabinetus ar projektoru, sporta zāli, kopētāju, skolas bibliotēku), rosina skolēnus strādāt atbilstoši spējām, izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu apgūvē.

Skolēni pārsvarā atzīst, ka mācību darbs skolā ir interesants. Skolotāju prombūtnes laikā iespēju robežās tiek organizēta stundu aizvietošana.

Skolēni zina un izprot mācību darbam izvirzītās organizatoriskās prasības gan mācību priekšmetu kabinetos un klasēs, gan datorklasē un sporta zālē.

Visiem 1.-4. klašu skolēniem tiek nodrošināta iespēja mācīties pagarinātās dienas grupā, bet pārējiem skolēniem klases telpas individuālam mācību darbam brīvajā laikā klasēs kabinetos. Divus mēnešus 2018./2019. mācību gadā 9. un 12. klašu skolēniem bija nodrošināta portāla Uzdevumi.lv pakalpojumi.

Skolā ir noteikta kārtība skolēnu zināšanu un prasmju diagnosticēšanai. Klases audzinātājs un mācību priekšmeta skolotājs, izmantojot MYKOOB žurnāla sniegtās iespējas, analizē katra skolēna izaugsmes dinamiku.

Kopumā vairākumam skolēnu ir pozitīva attieksme pret mācību procesu. Skolēni aktīvi iesaistās mācību procesā, prot strādāt individuāli, pāros un dažādās grupās, prot aizstāvēt un pamatot savu viedokli, analizēt, secināt un pieņemt lēmumus, veikt pašvērtējumu, rūpējas par savu darba vietu, mācību materiāliem un tehniskajiem līdzekļiem. Skolēnu piezīmes, pieraksti un rakstu darbi ir pārskatāmi un saprotami, taču dažiem rakstu darbu kultūra ir zema, rokraksts grūti salasāms. Pozitīvi ir tas, ka skolēni priecājas, ka var citiem parādīt savus sasniegumus. Tomēr ir skolēni, kuri traucē mācību procesu, to ignorē. Ar šiem skolēniem veiktas gan individuālas pārrunas, gan kopā ar vecākiem, vadību un mācību priekšmetu skolotājiem, sociāliem darbiniekiem pagastos. Atsevišķu skolēnu lietas lūgts izskatīt Višķu bāriņtiesā.

Skolā regulāri tiek uzskaitīti un analizēti skolēnu kavējumi, ko nosaka „Kārtība neattaisnotu stundu kavējumu novēršanai”. Tomēr joprojām ne vienmēr izdodas novērst dažu skolēnu neattaisnotu stundu kavējumus( it sevišķi vidusskolā ), kaut arī to novēršanā iesaistās gan mācību priekšmetu skolotāji, gan klašu audzinātāji, gan skolas vadība , gan pagastu pārvalžu sociālie darbinieki.

## 4. 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Kritēriji:

- vērtēšanas metodes un vērtēšanas kvalitāte;
- vērtējumu uzskaitē un vērtējumu analīzes rezultātu izmantošana.

Skolotāji sistemātiski un kompetenti vērtē skolēnu mācību darbu, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību, kā arī skolā izstrādāto skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Skolēni un vecāki ir informēti par pārbaudes darbu veikšanai izvirzītajām prasībām un vērtēšanas kritērijiem, kā arī zina vērtēšanas principus katrā mācību priekšmetā. Cenšas izskaidrot, lai skolēni saprastu pārbaudes darbu vērtēšanas nosacījumus.

Vērtēšanas metodes un pārbaudes formas atbilst skolēnu vecumam un mācību priekšmetu specifikai. Veicot MYKOOB žurnāla pārbaudi, var secināt, ka vērtēšana notiek regulāri, bet ne vienmēr savlaicīgi ir veikti ieraksti. Skolēniem ir iespēja uzlabot savus mācību sasniegumus.

Tiek veikta skolēnu mācību sasniegumu dinamikas analīze semestrī, gadā un valsts pārbaudes darbos. Tomēr ne vienmēr tā ir pārdomāta un sistemātiska, līdz ar to attīstību veicinoša. Mācīšanās procesa kvalitātes analīze notiek klases stundās, klases vecāku sapulcēs, mācību priekšmetu metodiskajās komisijās, administrācijas sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, kā arī notiek individuālas pārrunas ar izglītojamajiem un viņu vecākiem.

### **Skolas darba stiprās puses:**

- mācību procesā tiek izmantotas dažādas mācību metodes;
- pozitīva skolotāju un skolēnu sadarbība mācību procesā, labvēlīgs mikroklimats;
- stundās skolotāji rosina skolēnus izteikt savu viedokli, analizēt, spriest un prognozēt;
- tiek nodrošinātas konsultācijas visos mācību priekšmetos skolēniem pieejamā laikā;
- tiek veikta regulāra mācību sasniegumu analīze un tās rezultātus izmanto turpmākajā darbā;
- skolā tiek organizēti lietderīgi, mērķtiecīgi un daudzveidīgi mācību pasākumi;
- mācību priekšmetu pedagogi pārzina mācāmo priekšmetu, prot mērķtiecīgi izskaidrot apgūstamo mācību tēmu un ievieš darbā mūsdienīgas aktīvas mācību metodes, mācību procesā lieto jaunākās informācijas tehnoloģijas;
- tiek izmantoti VISC metodiskie norādījumi skolēnu pārbaudes darbu veidošanai un vērtēšanai;
- izglītojamie labprāt prezentē sava darba rezultātus, strādājot ar jaunākajām tehnoloģijām;
- mērķtiecīgs skolas metodiskās padomes un mācību priekšmetu pedagogu metodisko komisiju darbs skolas galveno uzdevumu īstenošanā;
- mācību procesā pedagogi un izglītojamie sadarbojas ar portālu " Uzdevumi.lv" un izmanto tā iespējas mācību darbā;
- skolā tiek apkopota informācija par katra izglītojamā mācību sasniegumiem un mācību stundu kavējumiem, tiek veikta to analīze;
- skolas vadība analizē izglītojamo sasniegumus, rezultātus apspriež ar mācību priekšmetu skolotājiem.

### **Ieteikumi tālākai darbībai**

- uzlabot darbu iekļaujošajā izglītībā, veicot savlaicīgas korekcijas izglītojamo individuālajos izglītības plānos un veicot skolēnu mācību sasniegumu analīzi;
- daudzpusīgāk izmantot interaktīvās tāfeles piedāvātās iespējas mācību stundu dažādošanai;
- pilnveidot skolēnu patstāvīgā darba prasmes, lietderīgi plānojot un izmantojot savu laiku;
- pilnveidot skolēnu motivāciju mācīties atbilstoši savām spējām;
- novērst neattaisnotus mācību stundu kavējumus;

- skolotājiem savlaicīgi veikt ierakstus MYKOOB žurnālā;
- izstrādāt vienotu skolas vienotu izglītojamo zinātniski pētnieciskās darbības kārtību;
- mācību procesā veicināt starppriekšmetu saikni un saikni ar reālo dzīvi;
- pakāpeniski pārejot uz kompetencēs balstītu pieeju mācību saturam izglītībā, paaugstināt izglītojamo personisko atbildību par mācību procesu un tā rezultātiem;
- pedagogiem un klašu audzinātājiem akcentēt vienotu prasību ievērošanu;
- uzlabot skolotāju un izglītojamo savstarpējo sadarbību;
- uzlabot skolas un vecāku savstarpējo sadarbību, paplašināt informācijas apmaiņu, aktivizēt skolas un klašu vecāku sanāksmju apmeklētību, organizējot skolā vecāku dienas;
- plašāk izmantot elektroniskā žurnāla MYKOOB iespējas;
- uzlabot konsultāciju mācību priekšmetos kvalitāti, vairāk konsultēt individuāli, nevis piesaistīt izglītojamos pārbaudes darbu rezultātu uzlabošanai;
- pilnveidot izglītojamo lasītprasmi, rakstu un runas kultūru;
- strādāt pie izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas uzskaites uzskatāmi parādot katra izglītojamā attieksmi un sasniegumus klasē, tās veidošanā aktīvāk iesaistīt pašus izglītojamos.

### ***4.3. Pamatjoma” Skolēnu sasniegumi”***

#### **4. 3.1. Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā**

Kritēriji:

- skolēnu sasniegumi ikdienas darbā;
- skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

Špoģu vidusskolā izstrādāta mācību sasniegumu uzskaites un vērtēšanas kārtība, lai objektīvi varētu novērtēt skolēnu sasniegumus. Mācību darbs vērsts uz to, lai skolēns labi apgūtu katrā klasē plānotās mācību priekšmetu standarta prasības un iegūtu kvalitatīvu pamatizglītību un vidējo izglītību. Semestra un gada beigās mācību priekšmetu pedagogi gatavo mācību sasniegumu kopsavilkumu savā mācību priekšmetā pa klasēm, un darba rezultātu analīzi. Klašu audzinātāji audzināmajās klasēs izanalizē skolēnu sasniegumu attīstības dinamiku. Metodisko komisiju vadītāji savās komisijās apkopo skolotāju mācību darba rezultātus, izanalizē tos un sniedz ziņojumu pedagogiskās padomes sēdē. Skolēnu sasniegumi visos mācību priekšmetos un visās klašu grupās tiek salīdzināti un analizēti vairāku mācību gadu griezumā. Iegūtā informācija tiek izmantota jaunā mācību gada uzdevumu izvirzīšanai, mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidošanai, lai sekmētu skolēnu mācību kvalitātes uzlabošanu.

Visu klašu izglītojamie un viņu vecāki tiek iepazīstināti ar mācību sasniegumiem un to dinamiku, mācību gada laikā skolas administrācija regulāri tiek ar tiem skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības, klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji sistemātiski strādā ar skolēniem, kuriem ir nepietiekams zināšanu līmenis.

Apkopojot mācību gada rezultātus, skolēniem tiek izteiktas pateicības, kā arī nozīmētas konsultācijas un pēcpārbaudījumi.

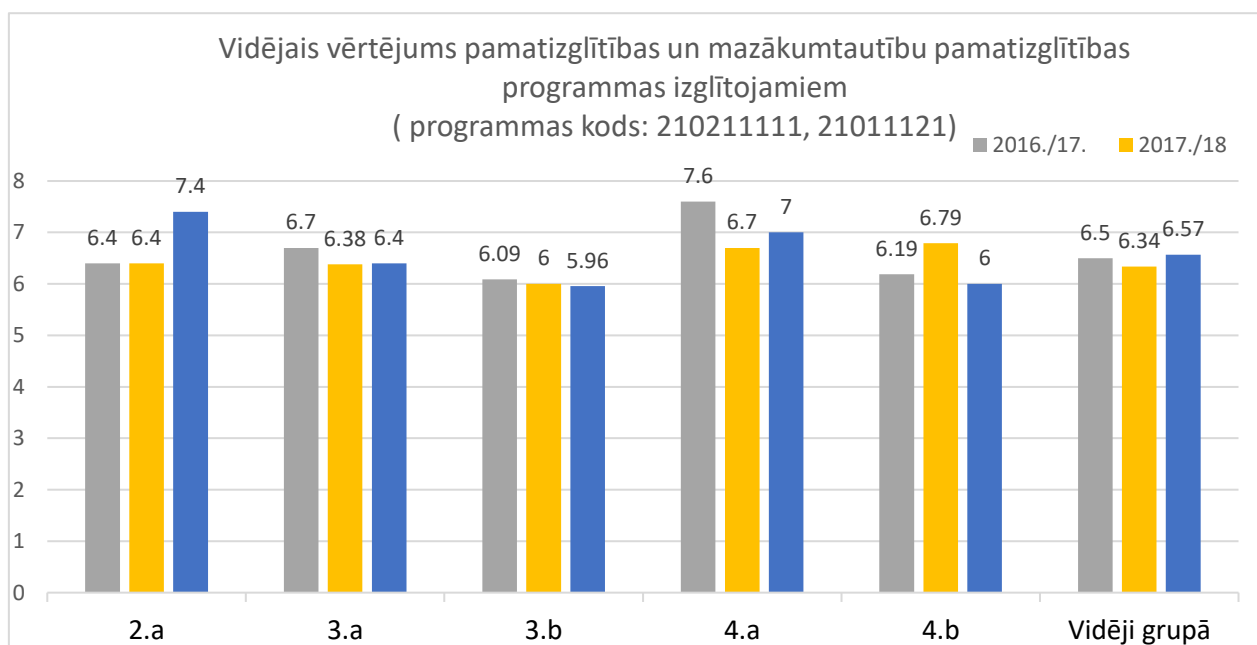
Sasniegumu dinamiku mācību priekšmetu skolotāju metodiskās komisijas, administrācija analizē dažādi: mācību priekšmeta vidējās balles dinamika, skolas vidējās balles dinamika,

pamatskolas un vidusskolas klašu vidējās balles salīdzinājums, mācību darba rezultāti pa atsevišķiem mācību priekšmetiem, nosakot to apguves līmeņus, skolēnu individuālie sasniegumi.

Skolēnu mācību sasniegumi tiek reģistrēti un uzkrāti MYKOOB sistēmā, tā radot iespēju katra skolēna un klases mācību sasniegumu vērtējumu analīzei un vērtējumu izvērtējumam atsevišķos mācību priekšmetos noteiktā laika posmā.

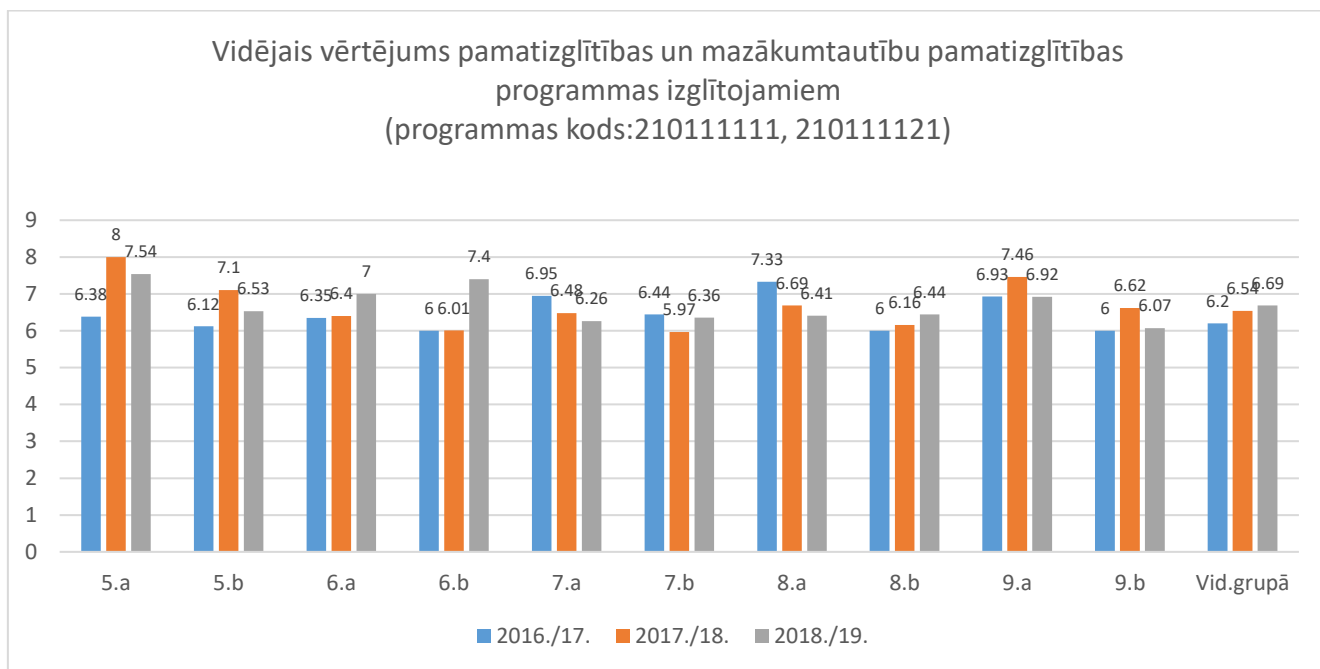
Izvērtējot skolēnu sasniegumus redzams, ka regulāra darba un atbalsta pasākumu rezultātā mācību darba rezultāti ir stabili.

1.tabula



Izvērtējot skolēnu mācību sasniegumus triju mācību gadu griezumā, redzam, ka vidējais vērtējums 2.-4.klasēs 2016./17.m.g. bija **6,5**, 2017./18.m.g. mazliet zemāks **6,34**, 2018./19.m.g.- **6,57**. Zemāks skolēnu sniegums vērojams mazākumtautību izglītības programmas trešajā klasē.

2.tabula



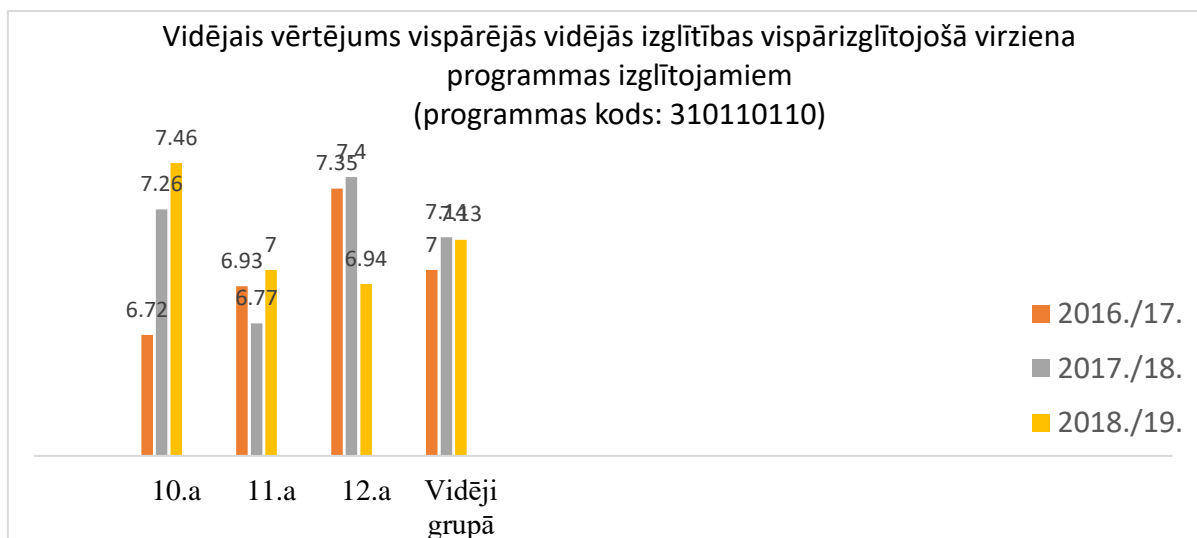
Pamatizglītības apguves posmā 5.-9.klasēs vidējam vērtējumam ir tendence paaugstināties, salīdzinot ar 2016./2017 m.g.-**6,2**, tas 2017./2018.m.g. -**6,54**, 2018./2019.m.g.- **6,69**.

Vidējā vērtējuma kritums tika novērots devītajās klasēs, to var izskaidrot ar lielu skolēnu skaitu, kuriem ir mācīšanās grūtības, neskatoties uz to, vērojams motivācijas pieaugums un interese par iegūtā rezultāta atbilstību nākotnes plāniem.

Kopumā klases vidējais vērtējums ir stabils, visaugstākais vidējais vērtējums pamatskolā ir 5.a klasē – 7,54, 6.b klasē-7, 40 un 9.a klasē, ja ņem vērā pirmā semestra sniegumu.

Uzlabojušies klases vidējie rādītāji mazākumtautību izglītības programmās.

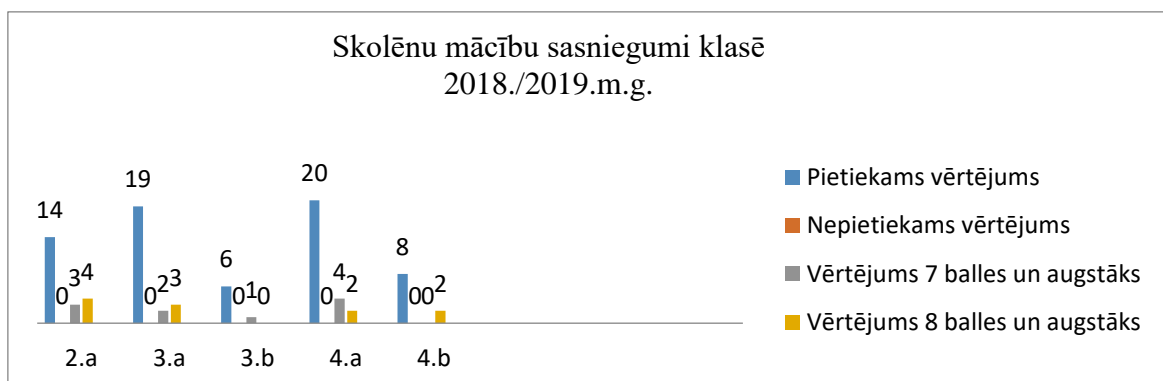
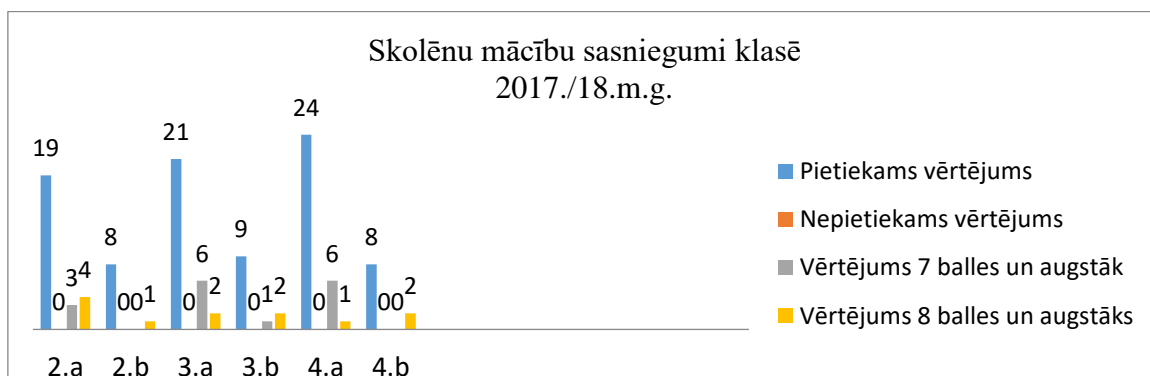
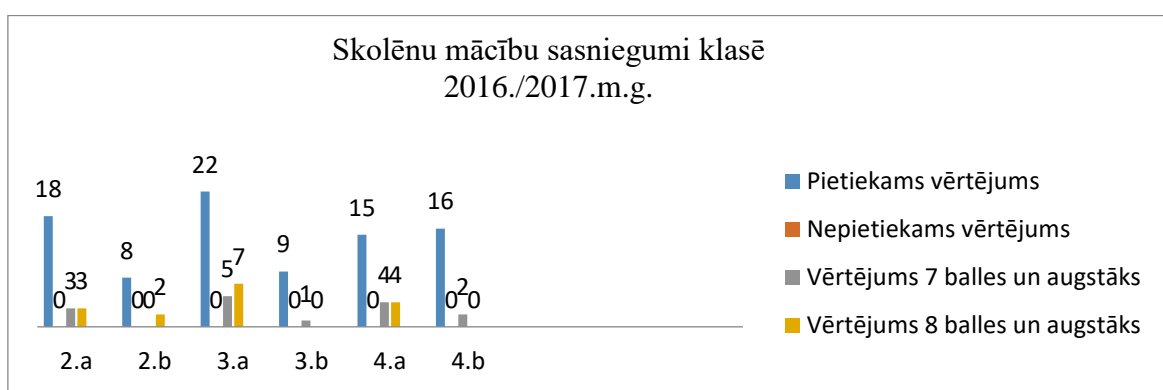
3.tabula



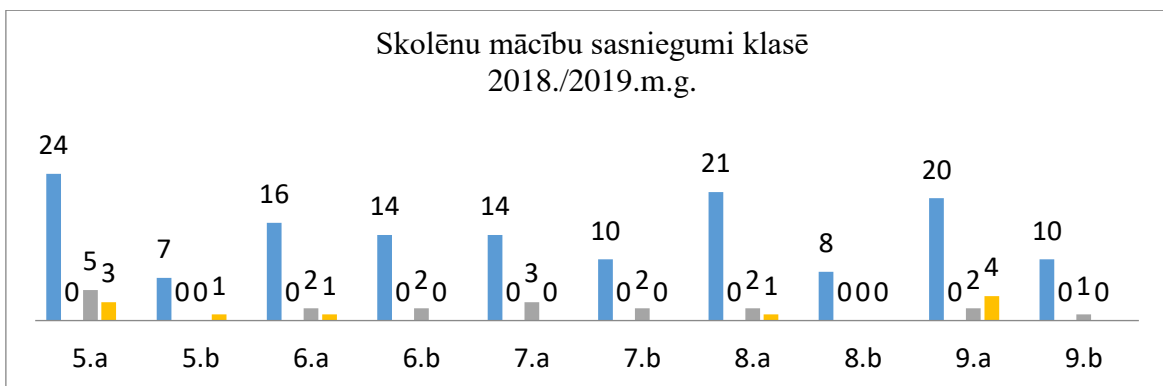
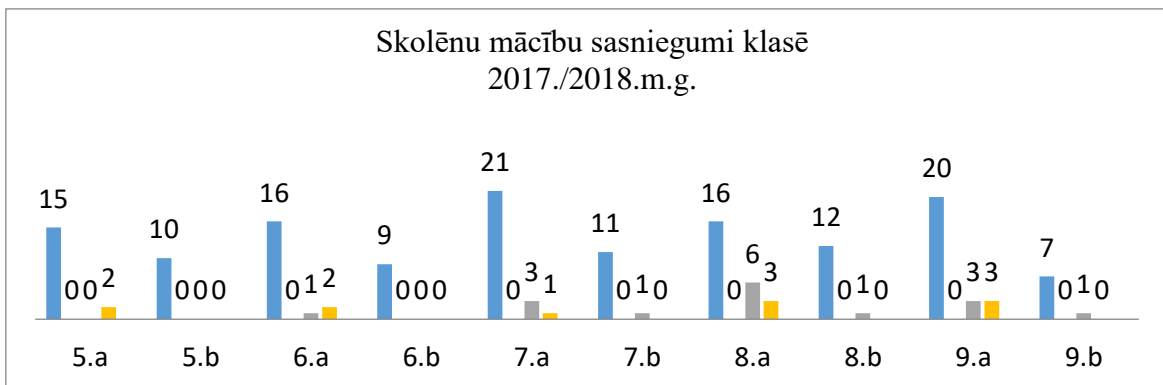
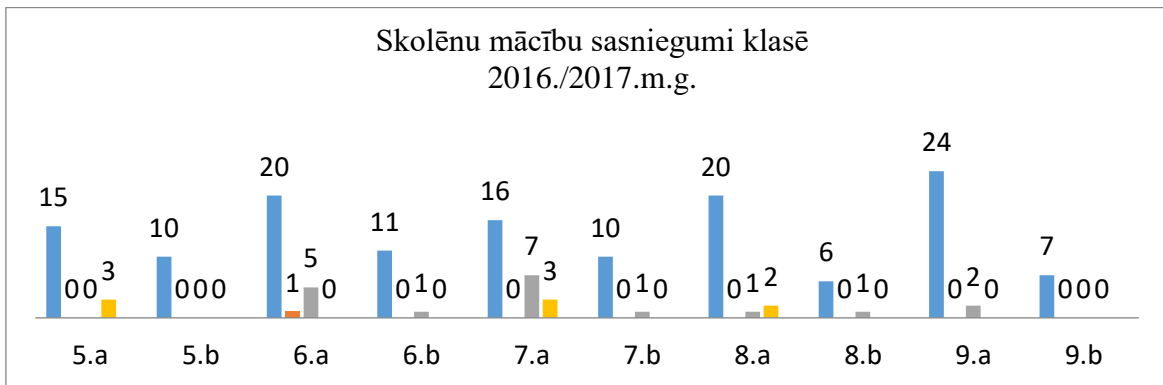
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programmā vidējais vērtējums **septiņas balles**. Novērojama vidējā vērtējuma saglabāšanās noteiktās robežās, to var izskaidrot ar motivācijas pieaugumu un nākotnes perspektīvu apzināšanos, visaugstākais vidējais vērtējums 10.a klasē-7,46, rādītāji mazliet augstāki nekā iepriekšējos divos mācību gados.

Vidējais vērtējums skolā 2016./2017.m.g.– **7,0**, 2017./2018.m.g.-**7,14** un 2018./2019.m.g. **7,13** balles.

4.tabula

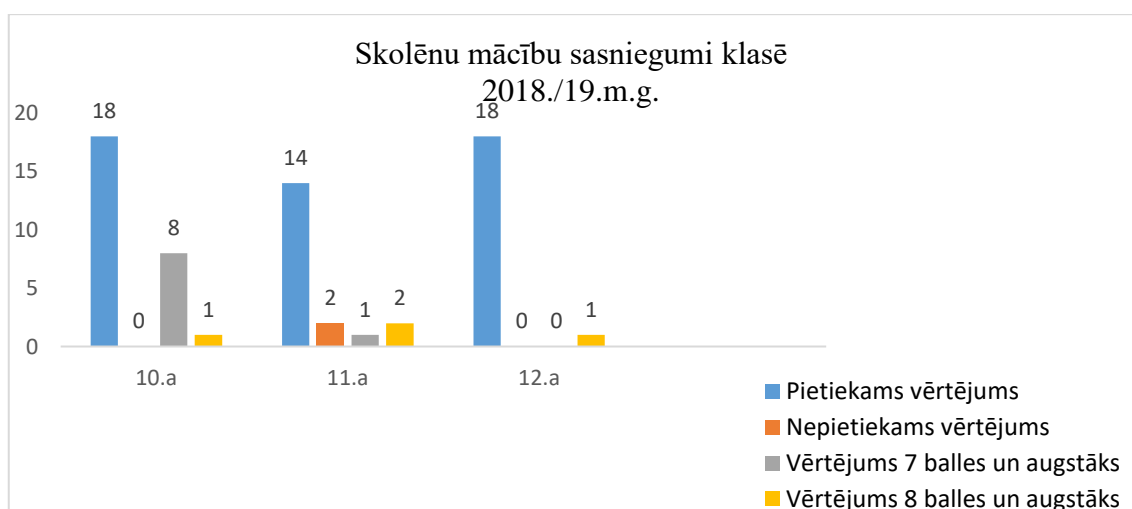
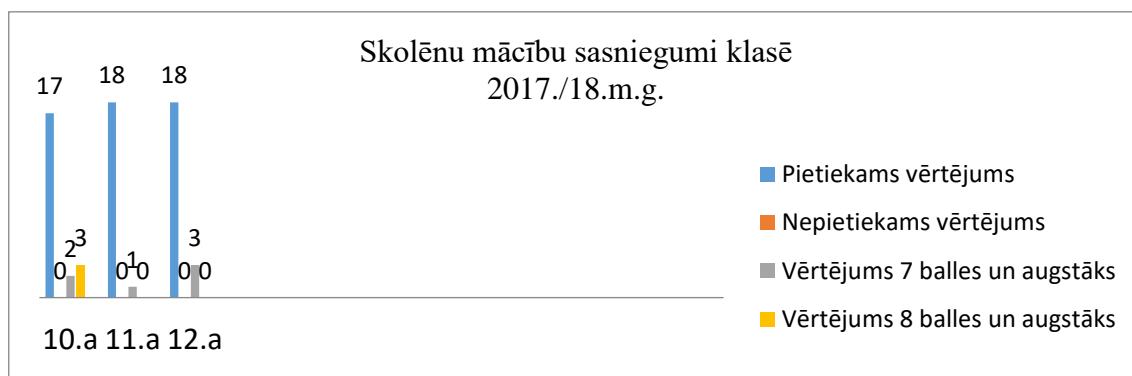
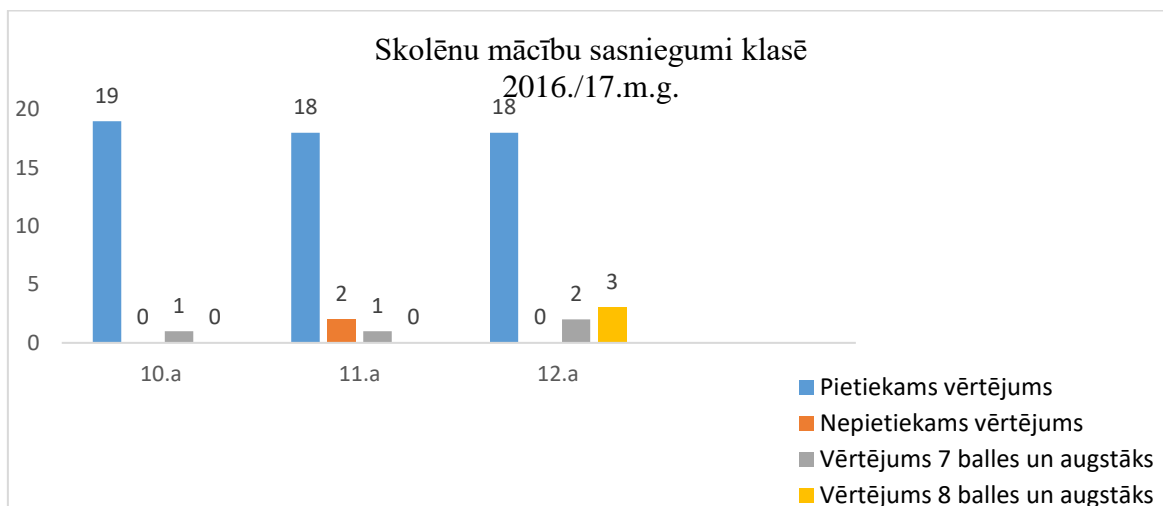


5.tabula





6.tabula



Noslēdzot 2018./2019.m.g. pamatizglītības programmās nebija izglītojamo, kuri pārcelti nākamajā klasē ar vērtējumu no **1-3**, netika noteiktas konsultācijas un pēcpārbaudījumi. 2018./2019.m./g. vispārējās vidējās izglītības programmā bija divi izglītojamie ar nepietiekamu vērtējumu, kuri sekmīgi nokārtojot pēcpārbaudījumu matemātikā, tika pārcelti nākamajā klasē. Skolēnu skaits, kuru vērtējums visos mācību priekšmetos ir septiņas balles un augstāks: pamatskolas grupā -18%, vidusskolā-17%; Palielinājies skolēnu skaits, kuru vērtējums visos mācību priekšmetos ir astoņas balles un augstāks: pamatskolas grupā -9%, vidusskolā-8 %.

Noslēdzot mācību gadu, skolas izglītojamo zināšanu līmenis bija:

- pamatizglītības programmā (kods 21011111)
- pamatizglītības mazākumtautību programmā (kods 21011121)

Mācību gads	Zināšanu līmenis			
	augsts	optimāls	pietiekams	nepietiekams
2016./2017.m.g.	14%	51%	35%	0%
2017./2018.m.g.	14%	52%	34%	0%
2018./2019.m.g.	12%	56%	32%	0%

Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programmā (kods 31011011)

Mācību gads	Zināšanu līmenis			
	augsts	optimāls	pietiekams	nepietiekams
2016./2017.m.g.	18%	60%	20,3%	1,7%
2017./2018.m.g.	17%	61%	22%	0 %
2018./2019.m.g.	17%	57%	24,6%	1,4 %

Speciālās izglītības programmās ( kodi 210115611, 210115621, 210115821, 210115811) izglītojamo zināšanas bija optimālā un pietiekamā līmenī.

### **Stiprās puses:**

- Mācību priekšmetu skolotāji izmanto vienotu sistēmu skolēnu mācību un audzināšanas darba izvērtēšanā.
- Laba sadarbība ar klases audzinātājiem, vecākiem, skolas dienestiem un administrāciju sekmē skolēnu sasniegumus un mācību darba kvalitāti.
- Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā ir uzskaitīti un analizēti.
- Tiek veikta mācību sasniegumu dinamikas analīze gan individuāli katram skolēnam, gan mācību priekšmetos, gan skolā kopumā.
- Mācību sasniegumu datu bāze nodrošina iespēju analizēt un prognozēt izglītojamo mācību sasniegumus.
- Skolā darbojas izglītojamo motivēšanas sistēma. Izglītojamie, kuru vidējais vērtējums pārsniedz astoņas balles, saņem skolas atzinības rakstus, par augstiem sasniegumiem mācībās un sabiedriskajām aktivitātēm ir iespēja iegūt titulu "Gada skolēns"
- Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā pārsvarā bija izaugsmi veicinoši, personīgi nozīmīgi katram skolēnam.

### **Tālākās attīstības vajadzības :**

- Īstenot vispārējās pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības standartus, ievērojot kompetenču pieeju izglītības saturā.
- Nodrošināt padziļinātu pētniecisko darbības prasmju apguvi.
- Veicināt izglītojamo līdzatbildību mācību procesā.
- Pilnveidot izglītojamo atbalsta sistēmu skolā.
- Paaugstināt izglītojamo mācību sasnieguma kvalitāti.
- Pilnveidot skolas pārbaudes darbu izstrādi.
- Pedagogiem piedāvāt izglītojamiem tādus mācību materiālus, lai ikviens izglītojamais var attīstīt un izprast savas individuālās spējas un prognozēt savus rezultātus valsts pārbaudes darbos.
- Veicināt izglītojamo pašmotivāciju mācību darbā.
- 

### **4.3.2. Skolēnu sasniegumi valsts pārbaudes darbos**

Pamatojoties uz Ministru kabineta noteikumiem par valsts pārbaudes darbu norises laiku 2018./2019. mācību gadā un citiem normatīvajiem dokumentiem, tika organizēti, novadīti un izvērtēti pārbaudes darbi 3.a,b; 6.a,b; 9.a,b;12.a klasēs.

Skolā tiek veikta skolēnu sasniegumu valsts pārbaudes darbos uzskaitē un analīze. Skolēni savlaicīgi iepazīstināti ar valsts pārbaudes darbu struktūru un sagatavoti darbu norisei.

Uzrādīti labi rezultāti valsts pārbaudes darbos- augstāki nekā vidēji valstī un novadā.

#### Diagnosticējošais darbs 3.klasēs.

Darbu 2018./19. m.g. veica 25 skolēni. Kā liecina diagnosticējošā darba kopējais rezultāts, zināšanas, prasmes un iemaņas pārsvarā ir optimālā līmenī (skat.7.tabulu). Augstākais vidējais kopprocentu uzrādīts latviešu valodā- 66,67 un matemātikā -62,33. Zemāki rādītāji vērojami latviešu valodā mazākumtautību izglītības programmā. Raksturīgākās kļūdas matemātikā-neprasmes apkopot matemātisko informāciju un sastādīt matemātisko izteiksmi, uzdevuma nosacījumu neizpratne.

Latviešu valodā mazāk punktu skolēni ieguva rakstīšanas prasmju pielietojuma uzdevumos, tika pieļautas vārdu pareizrakstības kļūdas, netika ievēroti uzdevumu nosacījumi.

7.tabula. Valsts pārbaudes darbu rezultātu kopsavilkums 3.klasēs.

	Skolā			Valstī	Skolā			Valstī	Skolā			Valstī
	2016./17. m.g.				2017./18. m.g				2018./19. m.g			
<b>Priekšmets</b>	3.a	3.b	Kopā		3.a	3.b	Kopā		3.a	3.b	Kopā	
Latviešu valoda(mācībvaloda)	0,57		0,57	0,71	0,71	-	0,71	0,74	66,67	-	66,67	72,48
Krievu valoda (mācībvaloda)		0,76	0,76	0,71	-	0,71	0,71	0,59	-	62,33	62,33	77,20
Matemātika	0,70	0,73	0,72	0,56	0,65	0,65	0,65	0,64	64,54	64,52	64,52	78,22
Latviešu valoda (m.t.i.pr.)		0,68	0,68	0,64	-	0,58	0,58	0,74	-	48,44	48,44	60,30

#### Valsts pārbaudes darbu rezultāti 6.klasēs.

Diagnosticējošos darbus matemātikā, latviešu valodā un dabas zinībās 2018./19.m.g. pildīja 30 skolēni, krievu valodā 14 skolēni. Valsts pārbaudes darbu vidējais rezultāts ir optimālā līmenī. Matemātikā vidējais kopprocents ir 58,82, grūtības sagādāja skaitļa sastāva noteikšana, mērvienību pārveidošanas uzdevumi, daļas no skaitļa aprēķināšana. Jāvērš uzmanība uz uzdevumu saikni ar reālo dzīvi, lai pilnībā realizētu standarta prasības. Latviešu valodā kopprocents 67,38 ,krievu valodā -70,52, rezultāti iepriekšējā mācību gada līmenī, vērojamas tekstveides grūtības, uzdevuma nosacījumu izpratnes trūkums..

Dabas zinībās salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu uzrādīts augstāks vērtējums, turpmākajā darbā lielāka uzmanība jāpievērš izglītojamo lasītprasmei, darbam ar informācijas avotiem un prasmei precīzi formulēt viedokli.

8.tabula. Valsts pārbaudes darbu rezultātu kopsavilkums 6.klasēs.

	Skolā			Valstī	Skolā			Valstī	Skolā			Valstī
	2016./17. m.g.				2017./18. m.g				2018./19. m.g			
<b>Priekšmets</b>	6.a	6.b	Kopā		6.a	6.b	Kopā		6.a	6.b	Kopā	
Latviešu valoda (mācībvaloda)	0,61	-	0,61	0,65	0,63		0,63	0,66	67,38	-	67,38	63,24
Krievu valoda (mācībvaloda)	-	0,58	0,58	0,61		0,6	0,6	0,61	-	70,52	70,52	68,96
Matemātika	0,61	0,67	0,64	0,57	0,62	0,56	0,6	0,56	57,69	59,81	58,82	55,56
Latviešu valoda(m.t.i.pr.)	-	0,61	0,61	0,58		0,53	0,53	0,58	-	68,08	68,08	62,25

Dabas zinības	0,58	0,68	0,63	0,62	0,55	0,56	0,55	0,61	69,92	69,84	69,78	59,46
---------------	------	------	------	------	------	------	------	------	-------	-------	-------	-------

9.tabula Valsts pārbaudes darbu (diagnosticējošie darbi) rezultātu kopsavilkums 11.klasē.

Fizikas un ķīmijas diagnosticējošā darba mērķis bija noteikt skolēnu pētnieciskā darba veikšanas prasmes un vispārējās domāšanas prasmes.

Mācību priekšmets	2017./18.m.g.	2018./19.m.g.
Fizika	46,4%	87,50%
Ķīmija	64,4%	83,33%

Diagnosticējošajā darbā fizikā uzrādīts augsts rezultāts. Valsts mērogā vidējais kopprocentis fizikā-75,95%, ķīmijā-69,47%.

#### Valsts pārbaudes darbu par vispārējo pamatizglītību rezultāti.

Eksāmenus 2018./19m.g. kārtoja 31 skolēns. Atbilstoši licencētajai programmai 9.klases skolēni kārtoja eksāmenus svešvalodās (angļu, krievu valodā), latviešu valodā, matemātikā, Latvijas vēsturē, mazākumtautību valodā. Pārbaudes darbu rezultāti atspoguļo reālo situāciju (skat.10.tabulu).

Valsts pārbaudes darbos kopumā skolēniem ir labi rezultāti, vidējais rezultāts procentos 70,4, zemāks ir 9.b klases uzrādītais sniegums angļu valodā.

Eksāmenā latviešu valodā vidējais rezultāts procentos 72,5-optimālā līmenī. Matemātikas eksāmena rezultāti 9.a un 9.b klasē ir optimālā līmenī un ir augstāki par valsts rezultātiem. Grūtības sagādāja zināšanu pielietošana nestandarta situācijās. Kopējais rezultāts Latvijas vēstures eksāmenā ir optimālā līmenī.

Detalizēta valsts pārbaudes darbu analīze ir atrodama MK materiālos.

#### 10.tabula. Valsts pārbaudes darbu par vispārējo pamatizglītību rezultātu kopsavilkums

Priekšmets	Skolā 2016./17. m.g.			Valstī	Skolā 2017./18.m.g.			Valstī	Skolā 2018./19.m.g.			Valstī
	9.a	9.b	Kopā		9.a	9.b	Kopā		9.a	9.b	Kopā	
Latviešu valoda(mācībvaloda)	0,64	-	65,4	65,4	72,53	-	75,68	66,23	66,97	-	66,97	63,92
Matemātika	0,57	0,67	62,3	64,8	74,8	60	69,76	53,50	62,12	61,01	61,12	58,01
Latvijas vēsture	0,64	0,79	72,9	76,2	71,5	87,6	76,37	66,5	63,8	63,8	63,8	63,01
Krievu valoda(dzimtā)	0,68	-	62,4	62,4		73,29	73,29	67,4	-	70,52	70,52	68,96
Angļu valoda	0,66	0,49	53,3	70,6	84,47	55,44	63,45	70,0	59,42	59,42	59,42	61,80
Krievu valoda	0,76	0,79	-	77,3	59,27	-	68,14	75,53	74,83	-	74,83	68,05

Salīdzinot mācību priekšmetu vidējos rezultātus procentos, augstākus rezultātus varam redzēt Latvijas vēsturē, krievu valodā un angļu valodā 9.a klasē. Zemāki rezultāti uzrādīti angļu valodā mazākumtautību izglītības programmā. Vērtējot valsts pārbaudes darbu rezultātus triju gadu griezumā un salīdzinot ar rezultātiem valstī, varam secināt, ka tie dažos priekšmetos ir augstāki nekā valstī, dažos zemāki.

Centralizētā eksāmena valsts valodā 9.b izvērtējums.

Eksāmenu 2018./2019.m.g. kārtēja 10 skolēni. Skolēni eksāmenu nokārtoja atbilstoši savam zināšanu un prasmju līmenim. Vislabāk rādītāji eksāmena mutvārdu daļā, visvairāk grūtību sagādāja rakstīšanas uzdevumi. Salīdzinot ar iepriekšējiem mācību gadiem vidējais kopprocents ir zemāks, bet tas atbilst valstī uzrādītajam rezultātam

11.tabula. Centralizētā eksāmena valsts valodā kopsavilkums

2016./2017.m.g.					Kopā	2017./2018.m.g					Kopā
Skaitis	1	1	3	3	8	Skaitis	1	1	4	1	7
%	40-49	50-59	70-79	80-89	<b>72,16</b>	%	40-49	50-59	70-79	80-89	<b>69,57</b>

2017./2018.m.g						Kopā
Skaitis	2	1	4	2	1	10
%	41-50	51-60	61-70	71-80	81-90	<b>64,53</b>

Eksāmenā iegūtais vidējais kopprocents 2016./2017.m.g. –**69,57%**, valstī **63,9 %**.

Eksāmenā iegūtais vidējais kopprocents 2017./2018.m.g. –**72,16%**, valstī **66,5%**.

Eksāmenā iegūtais vidējais kopprocents 2018./2019.m.g.- **64,50%**, valstī **62,57%**

Necentralizēto valsts pārbaudes darbu rezultāti redzami 12.tabulā.

12.tabula.Necentralizēto valsts pārbaudes darbu rezultāti.

Mācību priekšmets	Skolēnu skaits	Apguves koeficients/procenti		
Ekonomika	3	<b>83</b>	2015./16.	<b>valstī 79,3</b>
		<b>73,78</b>	2018./19.	<b>valstī 71,47</b>
Ģeogrāfija	18	<b>0,73</b>	2016./17.	<b>valstī 0,67</b>
		<b>71,96</b>	2017./ 18.	<b>valstī 67,3</b>

		<b>66.8</b>	2018./19.	<b>valstī 62,5</b>
--	--	-------------	-----------	--------------------

13.tabula Centralizēto eksāmenu salīdzinājums pēc mācību priekšmetiem un līmeņiem 2016./17.m.g.

Mācību priekšmets	Vidējais kopprocents								
	20-29 %	30-39 %	40-49 %	50-59 %	60-69 %	70-79 %	80-89 %	90--100%	
Latviešu valoda	-	1	1	11	2	2	1	-	<b>58,99</b>
Matemātika	1	3	1	4	1	5	3	-	<b>59,72</b>
Angļu valoda	-	-	-	5	4	2	0	2	<b>67,21</b>
Krievu valoda (svešvaloda)	-	-	-	-	-	3	4	5	<b>85,61</b>
Bioloģija	-	-	-	1	-	1	-	1	<b>72,0</b>
Ķīmija	-	-	-	-	-	-	-	1	<b>91,0</b>

14.tabula Centralizēto eksāmenu salīdzinājums pēc mācību priekšmetiem un līmeņiem 2017./18.m.g.

Mācību priekšmets	Vidējais kopprocents	Izglītojamo skaits	Līmeņi									
			0 – 9%	10 -19%	20 -29%	30-39%	40-49%	50-59%	60-69%	70-79%	80-89%	90-100%
Latviešu valoda 12.klasei	53,25	18	0	0	1	1	5	4	6	1	0	0
Matemātika	43,4	18	1	1	1	4	4	3	2	2	0	0
Angļu valoda	69,04	11	0	0	0	0	1	2	3	3	1	1
Krievu valoda (svešvaloda)	83,24	13	0	0	0	0	0	0	0	3	10	0

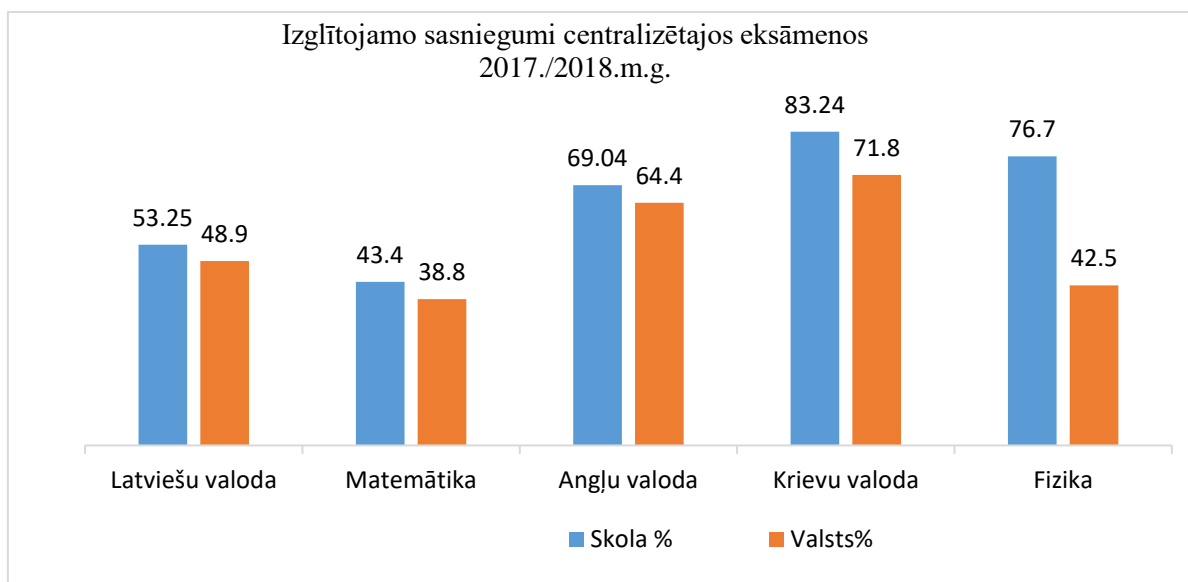
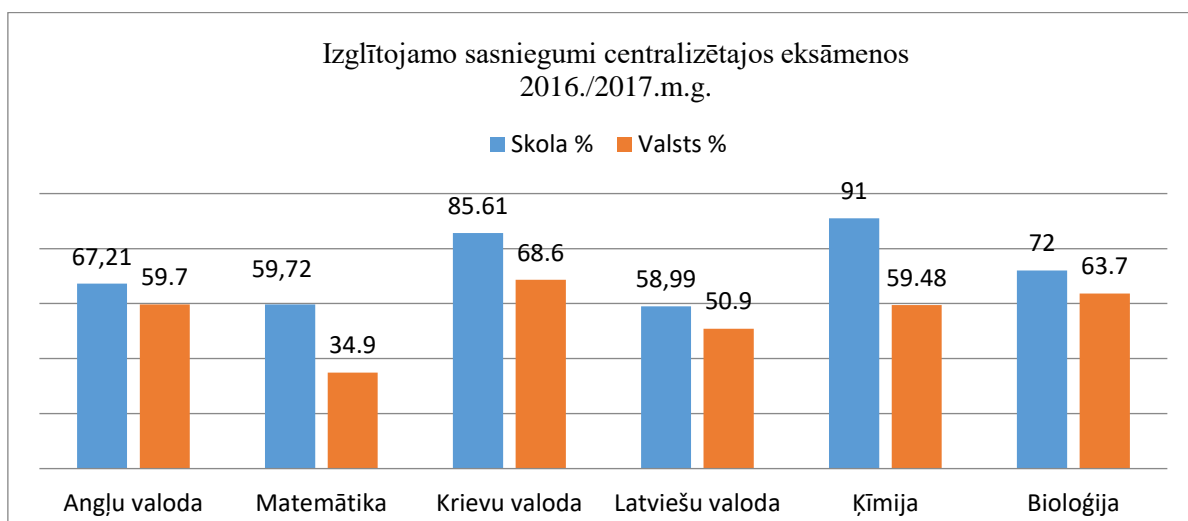
Fizika	76,67	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
--------	-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

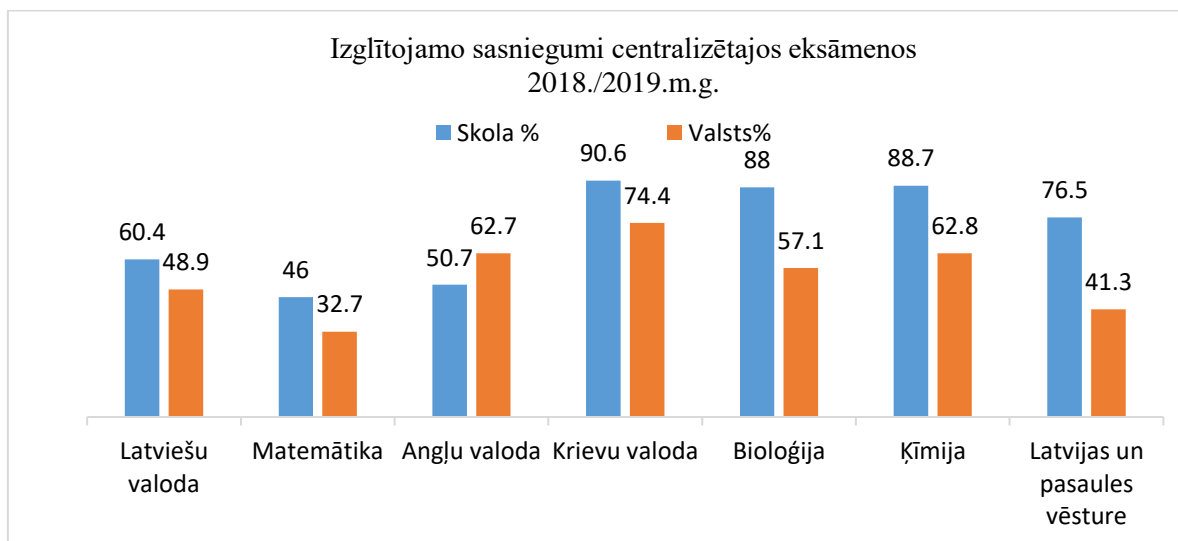
15.tabula Centralizēto eksāmenu salīdzinājums pēc mācību priekšmetiem un līmeņiem 2018./19.m.g.

Mācību priekšmets	Sadalījums procentos									KOPĀ-
	11-20%	21-30%	31-40%	41-50%	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%	
Latviešu valoda	-	-	1	3	4	7	2	-	1	<b>60,40</b>
Matemātika	-	-	4	10	3	1	-	-	-	<b>46,00</b>
Angļu valoda	1	-	2	4	4	1	1	1	-	<b>50,70</b>
Krievu valoda (svešvaloda)	-	-	-	-	-	-	-	3	5	<b>90,60</b>
Bioloģija	-	-	-	-	-	-	-	1	-	<b>88,00</b>
Ķīmija	-	-	-	-	-	-	-	1	-	<b>88,70</b>
Latvijas un pasaules vēsture	-	-	-	-	-	1	1	1	-	<b>76,50</b>



16.tabula





Izglītojamo iegūtais vērtējums valsts pārbaudes darbos pārsniedz valstī iegūtos rādītājus vidusskolu grupā. Uzmanība jāpievērš matemātikas un angļu valodas eksāmenu rezultātiem un jāizvērtē izglītojamo sniegums tajos. Zems līmenis uzrādīts matemātikas eksāmena otrajā daļā- zināšanu lietojums standartsituācijās un valodas lietojuma daļā angļu valodā.

#### **Stiprās puses :**

- Skolā tiek veiktas izglītojamo sasniegumu valsts pārbaudes darbos uzskaitē un analīzē.
- Skolēni tiek iepazīstināti ar valsts pārbaudes darbu saturu un sagatavoti darbu norisei.
- Uzrādīti labi rezultāti centralizētajos pārbaudes darbos- augstāki salīdzinot ar sasniegumiem ikdienas darbā un augstāki nekā vidēji valstī un novadā.
- Mācību sasniegumu salīdzinājums ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos liecina, ka skolotāji izglītojamo mācību sasniegumus vērtē objektīvi.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- Paaugstināt izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos angļu valodā un dzimtajā valodā.
- Mērķtiecīgāk veikt individuālo darbu ar talantīgajiem izglītojamiem un ar izglītojamiem, kuriem mācībās ir grūtības ikdienas mācību procesā;
- Rosināt izglītojamos atbildīgi izvēlēties mācību priekšmetus, kuros jākārtos valsts pārbaudes darbi.
- Nodrošinot atbalstu, sekmēt izglītojamo mācību motivāciju augstākiem sasniegumiem valsts centralizētajos eksāmenos.
- Lielāku uzmanību veltīt matemātikas un dabaszinātņu mācību priekšmetu jomai.

## **4.4. Pamatjoma "Atbalsts skolēniem"**

### **4.4.1. Atbalsts skolēnu veselības aprūpes, psiholoģiskās un sociālās palīdzības jomā, drošības garantēšana**

Kritēriji:

- pasākumi skolēnu profilaktiskajā veselības aprūpē;
- drošības pasākumi;
- psiholoģiskās un sociālās palīdzības nodrošinājums.

Skola savu iespēju robežās garantē skolēnu drošību. Ir izstrādāta kārtība, kādā tiek veikta skolēnu instruktāža par drošības jautājumiem un ārpusstundu pasākumu organizēšanu. Skolēni un izglītības iestādes personāls ir iepazīstināts ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem. Skolēnus par drošību un kā rīkoties ārkārtas situācijās instruē klašu audzinātāji un attiecīgo mācību priekšmetu skolotāji. Skolēni vairākumā apgalvo, ka jūtas droši skolas telpās un skolas apkārtnē.

Skolā tiek organizēti izglītojoši pasākumi sadarbībā ar Daugavpils iecirkņa valsts policiju. Skolā ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, ar tiem ir iepazīstināti skolotāji, skolēni un viņu vecāki. Klases audzinātāju stundu plānojumos ir iekļautas tēmas par satiksmes drošību, rīcību ekstremālās situācijās, veselīgu dzīvesveidu, uzturu, personīgo higiēnu, dažādo kaitīgo vielu ietekmi uz veselību. Ir notikušas lekcijas par vardarbību, mutes veselību un higiēnu.

Skolā ir medicīnas darbinieks, kas rūpējas par skolēnu veselību. Skolas telpās ir iekārtots medmāsas kabinets un noteikts tā darba laiks. Skolēni un skolotāji zina, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos, par to tiek veikti izglītojoši pasākumi klasēs. Ja skolēnam konstatētas veselības problēmas, vecāki tiek telefoniski informēti.

Skolā popularizē veselīgu dzīvesveidu un tiek organizēti veselību veicinoši pasākumi, piemēram, Mutes veselības centra lekcijas par veselīgu dzīvesveidu. Skola ir iesaistījusies programmā „Skolas auglis”. Arī ikdienā piedāvātie ēdināšanas pakalpojumi veicina veselīgas pārtikas lietošanu. Skolēni aktīvi darbojas skolas un novada sporta aktivitātēs.

Skolā darbojas atbalsta personāls: logopēds, medicīnas māsa, bibliotekārs. Skolā nav sava psihologa, izmantojam Daugavpils novada domes psihologu pakalpojumus. Ir apzinātas skolēnu psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās vajadzības. Šo informāciju izmanto skolēnu atbalstam un sadarbībai ar pašvaldību, sociālajiem dienestiem un citām atbildīgām valsts pārvaldes institūcijām. Viena no pirmskolas skolotāja palīgiem 2018./2019. mācību gadā Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijā sāka mācīties par speciālo pedagogu, līdz ar to turpmāk skolā varēs nodrošināt speciālā pedagoga konsultācijas. Iespēju robežās bija nodrošināta arī pedagoga palīga darbība. Klases audzinātāji, vecāki, skolas vadība, bāriņtiesa un pagastu pārvalžu sociālie darbinieki sadarbojoties risina dažādas problēmsituācijas, piemēram, savstarpējos skolēnu konfliktus, neattaisnoti kavētās stundas un citas. Nepieciešamības gadījumā sociālie darbinieki apseko izglītojamās mājās, notiek

koordinējoša sadarbība starp ģimeni, skolu un institūcijām, kuras atbildīgas par izglītojamo sociālo problēmu risināšanu

#### **4.4.2. Atbalsts personības veidošanā**

Kritēriji:

- skolēnu pozitīvo attieksmju, personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšana;
- interešu izglītības programmu ieguldījums.

Skolā saskaņā ar reglamentu sekmīgi darbojas Skolēnu pašpārvalde. Tajā darbojas 8.-12. klašu skolēni, vajadzības gadījumā iesaistās darbā arī 5.-7. klašu skolēni. Šie skolēni iesaistās ārpusklases pasākumu organizēšanā un divi skolēni darbojas Skolas padomē. Darbojoties pašpārvaldē, skolēni attīsta plānošanas, pasākumu organizēšanas un vadīšanas iemaņas, mācās uzklaut citus un pieņemt kopīgus lēmumus.

Skolēnu vispusīgu attīstību nodrošina ne tikai dažādu jomu mācību priekšmetu apguve, bet arī dalība ārpusstundu nodarbībās. Dažādu prasmju pilnveidošanai, zināšanu nostiprināšanai un padziļinātai apguvei priekšmetu skolotāji ( latviešu valodas, angļu valodas, krievu valodas, mūzikas un vizuālās mākslas) iesaistās pasākumu sagatavošanā.

Audzināšanas stundas veicina vispusīgu personības attīstību. Stundu saturs atbilst izglītības iestādes audzināšanas darba programmai. Tomēr klases stundu sagatavošanai jābūt daudz kvalitatīvākai. Klases audzinātājs sniedz atbalstu savas klases skolēniem, sadarbojas ar viņu vecākiem un skolas atbalsta personālu. Regulāri, vismaz divas reizes gadā, notiek klases vecāku sapulces, reizi gadā- vecāku kopsapulce, kur vecākiem tiek piedāvāts tikties ar pedagogiem, lai pārrunātu aktualitātes un izglītojamo sasniegumus.

Skolā interešu izglītības programmu piedāvājums veicina vispusīgu personības attīstību. Interešu izglītības programmu izstrāde ir pamatota un mērķtiecīga, skolēniem un vecākiem ir pieejama informācija par nodarbību norises laikiem. Skolā darbojas divi tautu deju kolektīvi, divi kori, mazpulki, izteiksmīgās runas, vizuālās mākslas, folkloras, kokapstrādes, sporta pulciņi. Jādomā par tehnisko pulciņu skaita palielināšanu. Gadu no gada deju kolektīvi skatēs gūst ļoti labus un izcilus rezultātus. 5.-11. klašu koris 2019. gadā Latgales novada skatē ieguva 1.pakāpes diplomu. Skolēni aktīvi iesaistās sporta nodarbībās, audzēkņiem ir labi rezultāti skolas un novada sacensībās.

### **Sasniegumi 2018./2019.mācību gadā**

#### ***Kultūrizglītības programma***

- Skatuves runas konkurss -2. vieta ( piedalījās trīs skolēni)
- 2.-3.klašu tautas deju kolektīvu skate -2.pakāpe
- 4.-5.kl. tautas deju kolektīvu skate - 2.pakāpe
- 5.-11.klašu koru skate - 1.pakāpe
- Dziedātāju konkurss “Dziesmu dziedu, kāda bija” Dienvidlatgales novadā - 1.pakāpe ;
- Dziedātāju konkurss “Dziesmu dziedu, kāda bija” republikā - 2.pakāpe
- “Vizuālas un lietišķas mākslas konkurss” - pateicības

- Vizuālas mākslas konkurss “Lidice-2019 ‘’-1.vieta
- Konkurss ‘’ Zaļais restarts’’ - pateicība
- **Daugavpils novada Erudīts skolēnu pašpārvaldei** - 1.vieta
- **Pirmās palīdzības sacensības ( Latvijas Sarkanā Krusta Daugavpils- Ilūkstes novada komitejas rīkotās)** - 1.vieta ( vidusskola)  
Pateicība ( pamatskola)

### Sporta izglītības programma

- **Vieglatlētikas sacensības :** 4.vieta ( meitenes )  
4.vieta ( zēni )
- **Kross :** 1.vieta un 3.vieta
- **Volejbols :** 1.vieta ( meitenes )  
2.vieta ( zēni )
- **Tautas bumba:** 1.vieta ( zēni )  
2.vieta ( meitenes )  
4.vieta ( zēni Latgalē)
- **Basketbols:** 1.vieta ( zēni un meitenes 4 komandām)
- **Florbols:** 1. vieta ( vidusskola )  
2.vieta ( pamatskola )
- **Vieglatlētikas sacensības trīscīņā:** 1.vieta ( meitenes )

#### 4.4.3. Atbalsts turpmākās izglītības un profesijas izvēlē

Kritēriji:

- informācija par izglītības programmām;
- profesionālās orientācijas pasākumi.

Karjeras izglītība ir svarīga izglītības procesa sastāvdaļa. Lai to nodrošinātu, tiek izmantotas dažādas darba formas. Karjeras izvēle ir obligāts audzināšanas darba virziens, tāpēc ar to saistītie pasākumi tiek iekļauti audzināšanas darba plānā.

Skolēni klašu audzinātāju un mācību priekšmetu skolotāju vadībā dodas mācību ekskursijās, apmeklē uzņēmumus un iepazīstas ar profesijām.

Skolā par karjeras izglītību atbildēja direktora vietniece audzināšanas darbā, kas plānoja un organizēja karjeras izglītības pasākumus. Bibliotēkā izveidots karjeras izglītības stends, kurā ir informācija un materiāli par izglītības iestādēm Latvijā. Mācību gada laikā skolēniem tika organizētas tikšanās ar dažādu izglītības iestāžu pārstāvjiem. Skolēniem regulāri tika piedāvāta informācija par atvērto durvju dienām mācību iestādēs. Skolēni individuāli apmeklēja izstādi „Skola”.

Šajā mācību gadā vairāki skolēni piedalījās „Ēnu dienā 2019”, kas sniedz iespēju iepazīt darbu dažādos uzņēmumos un iestādēs. Mācību gada laikā skolēniem tiek organizētas tikšanās ar

bijušajiem skolas absolventiem, kuri sniedz informāciju par mācību iestādēm, kurās viņi mācās, un profesijām, kurās viņi strādā. 2019.gada maijā bija tikšanās ar skolas 1978.gada absolventu, Republikas ārlietu ministrijas diplomātu Albertu Sarkani.

Skolā strādā karjeras konsultants, kurš koordinē karjeras izglītības darbu visos vecuma posmos, tiek īstenots projekts ‘’ Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs’’.

#### 4.4.4. Atbalsta nodrošinājums mācību darba diferenciacijai

Kritēriji:

- talantīgo skolēnu izaugsmes veicināšana;
- palīdzība skolēniem, kuriem mācības sagādā grūtības;
- atbalsta personāla ieguldījums.

Skola veicina un atbalsta talantīgus skolēnus. Skolotāji plāno nodarbības talantīgajiem skolēniem viņu spēju attīstīšanai, stimulē gatavoties mācību priekšmetu olimpiādēm, konkursiem, pasākumiem, sacensībām skolā, novadā. Skolotāji palīdz skolēniem apzināties savas spējas. Notiek individuālas nodarbības ar talantīgiem skolēniem. Skolēniem tiek sniegta informācija par iespēju piedalīties konkursos, olimpiādēs, projektos un citās aktivitātēs. Veiksmīgs izglītojamiem bija arī 2018./2019. mācību gads. Labus rezultātus guva Daugavpils novada mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos. Kopvērtējumā novadā divus gadus pēc kārtas iegūtas pirmās vietas.

#### Špoģu vidusskolas izglītojamo mācību priekšmetu olimpiāžu rezultāti novadā

Mācību priekšmets	Iegūtais rezultāts 2016./17.m.g.	Iegūtais rezultāts 2017./18.m.g.	Iegūtais rezultāts 2018./19.m.g.
Krievu valoda	<b>1.vieta, 3.vieta</b>	<b>divas 2.vietas</b>	-
Valsts valoda	<b>divas atzinības</b>	-	<b>pateicība</b>
Bioloģija	<b>3.vieta, atzinība</b>	<b>divas 3.vietas atzinība</b>	<b>trīs 3.vietas pateicība</b>
Latviešu valoda un literatūra	<b>divas atzinības</b>	<b>divas 3.vietas</b>	<b>2.vieta atzinība divas pateicības</b>
Fizika	-	-	<b>divas pateicības</b>
Matemātika	<b>2.vieta, atzinība</b>	<b>divas 2.vietas atzinība</b>	<b>divas 1.vietas atzinība</b>

Vizuālā māksla	<b>1.vieta, atzinība</b>	<b>1.vieta, 2.vieta</b>	<b>3.vieta pateicība</b>
Ekonomika	-	-	<b>3.vieta</b>
Angļu valoda	<b>2.vieta</b>	<b>divas 2.vietas 3.vieta</b>	<b>3 pateicības atzinība</b>
Mājturība un tehnoloģijas	-	<b>1.vieta</b>	-
Ķīmija	<b>atzinība</b>	-	-
Ģeogrāfija	<b>atzinība</b>	-	<b>pateicība</b>
Vēsture	-	-	<b>3.vieta pateicība</b>
<b>Kopā:</b>	1.vieta -2 2.vieta - 2 3.vieta -2 Atzinība -9 <b>15</b>	1.vieta-2 2.vieta-7 3.vieta-5 Atzinība-2 <b>16</b>	1.vieta-2 2.vieta-1 3.vieta-6 Atzinība-3 Pateicība-12 <b>13</b>

Sākumskolas skolēnu pētījumu darbs [4.klasēm]- **3.vieta**

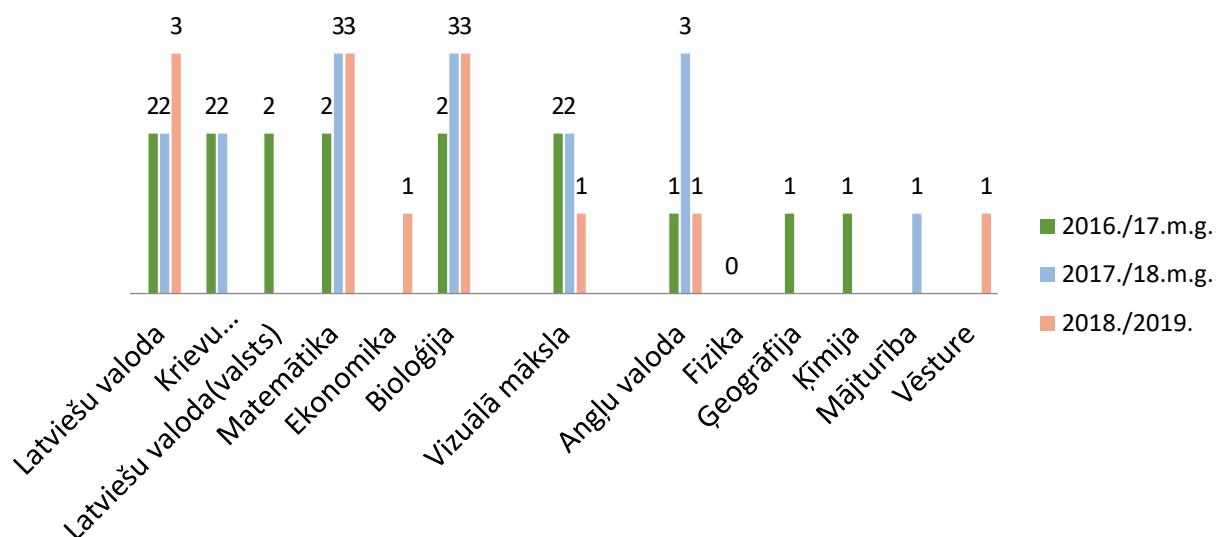
Pašsacerēto radošo darbu "Mēs – paši par sevi" konkurss [3. klasēm]-**2.vieta**

### **Latgales reģiona skolēnu zinātniskās pētniecības darbu konference 2019. gads**

<b>Nozare</b>	<b>Rezultāts</b>
Vēsture un novadpētniecība	<b>3.vieta</b>
Vēsture un novadpētniecība	<b>3.vieta</b>

**1.vieta novadā mācību priekšmetu olimpiāžu kopvērtējumā 2018./19.mācību gadā**

### Godalgotās vietas novada mācību priekšmetu olimpiādēs



### Skolēnu sasniegumi valsts mēroga olimpiādēs un konkursos

Mācību priekšmets	Iegūtais rezultāts
Matemātika	Piedalīšanās valsts olimpiādē
Latviešu valoda	Piedalīšanās valsts olimpiādē
Ekonomika	Piedalīšanās valsts olimpiādē
Latvijas lingvistikas olimpiāde	pateicība
Publiskās runas konkurss angļu un vācu valodā	3.vieta pateicība

### Atklātās olimpiādes

Mācību priekšmets	iegūtais rezultāts 2017./18.m.g.	Iegūtais rezultāts 2018./19.m.g.
Latgales reģiona atklātā angļu valodas olimpiāde 8.-9.kl ( Rēzekne)		<b>atzinība pateicība</b>
Zemgales reģiona atklātā angļu valodas olimpiāde 7.-8.kl. un 10.-11.kl. ( Jelgava)		<b>dalība</b>



Angļu valoda ( Preiļi) 10.-12.kl.	<b>atzinība</b>	<b>atzinība</b>
--------------------------------------	-----------------	-----------------

Skolotāji izmanto atbilstošas metodes gan darbā ar talantīgajiem skolēniem, gan arī darbā ar skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības. Mācību stundās tiek lietotas dažādas mācību darba metodes. Ir nodrošinātas konsultācijas visos mācību priekšmetos skolēniem pieejamā laikā. Skolā tiek pievērsta uzmanība izglītojamo mācīšanās motivācijas veidošanai gan talantīgiem un uzcītīgiem skolēniem, gan tiem, kuriem mācības sagādā grūtības. Gada noslēgumā un mācību gada sākumā ( Zinību dienā) tiek godināti skolēni, kuri mācību gada laikā ieguvuši godalgas dažādos pasākumos. Rezultāti tiek atspoguļoti novada Izglītības pārvaldes mājas lapas sadaļā Špoģu vidusskola.

Skolā sistemātiski organizē darbu ar izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi. Tiek piedāvātas konsultācijas mācību vielas nostiprināšanai, neskaidro jautājumu noskaidrošanai un pārbaudes darbu rezultātu uzlabošanai visos mācību priekšmetos. Konsultāciju norises laiki ir atspoguļoti konsultāciju sarakstā, tas ir redzams skolas informācijas standos un interneta mājas lapā.

Lai veicinātu skolēnu izaugsmi, notiek sadarbība un informācijas apmaiņa starp klases audzinātāju, vecākiem un priekšmetu skolotājiem. Skola izmanto MYKOOB elektronisko žurnālu, kas ievērojami atvieglo vecāku informēšanu. Ne retāk kā reizi mēnesī skolēni saņem sekmju izrakstu izdruku no MYKOOB žurnāla.

Skolā plāno, organizē un pārrauga atbalsta personāla darbu. Skolēnu vajadzību izpētē ir iesaistīts logopēds, vajadzības gadījumā tiek piesaistīts psihologs no novada domes. Šie speciālisti sadarbojas ar klašu audzinātājiem, vecākiem un priekšmetu skolotājiem. Skola atbalsta skolotājus darbā ar talantīgajiem bērniem, nodrošinot transportu, konsultācijas, piedāvājot fakultatīvo nodarbību vadīšanu. Turpmāk jādodomā par talantīgo skolēnu vecāku godināšanu un atbalstīšanu.

#### **4.4.5. Atbalsts skolēniem ar īpašām vajadzībām**

Kritēriji:

- skolēnu īpašo vajadzību uzskaitē un ievērošana;
- skolēnu, kuri apgūst speciālās izglītības programmas, sekmīga iekļaušana mācību procesā.

Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām Skolā tika apzināti izglītojamie ar speciālām vajadzībām. Divi izglītojamie kopā ar vecākiem apmeklēja pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisiju, kuras, pamatojoties uz iesniegtajiem pedagoģiski psiholoģiskās un medicīniskās izpētes materiāliem, sniedza kvalificētu speciālistu konsultācijas un ieteica izglītojamam piemērotāko izglītības programmu. 2018./2019. mācību gadā skolā licencētas un akreditētas speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem, programmas kodi 21015811 , 21015821 un izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem , programmas kodi 21015611 , 21015621. Programmas skolā apguva sešpadsmit izglītojamie. Izglītojamie iekļauti vispārīglītojošajās klasēs. Skolotāji un klases biedri palīdz izglītojamiem iekļauties mācību procesā. Lai veicinātu izglītojamo izaugsmi, notika regulāra vecāku un skolotāju sadarbība. Izglītojamiem izstrādāti individuālie izglītības plāni, kuros iekļautas arī individuālās nodarbības pie logopēda. Mācību sasniegumi tika vērtēti atbilstoši Ministru kabineta izstrādātajiem noteikumiem par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību speciālās izglītības programmās. Pedagoģi, pamatojoties uz psihologu un pedagoģiski medicīniskās komisijas ieteikumiem, sniedza

izglītojamiem vajadzīgo atbalstu. Skolā strādāja 21 pedagogs, kuriem ir atbilstoša kvalifikācija darbam ar bērniem ar speciālām vajadzībām. Divi pedagogi mācību gada laikā apmeklēja tālākizglītības kursus darbam ar bērniem ar speciālām vajadzībām. Lai visi skolas pedagogi gūtu zināšanas par darbu ar izglītojamiem ar speciālām vajadzībām, direktora vietniece izglītības jomā regulāri koordinēja klases audzinātāju, priekšmeta skolotāju un atbalsta personāla sadarbības jautājumus. Lai pilnvērtīgāk nodrošinātu izglītojamo ar speciālām vajadzībām apmācību, nepieciešami atbilstoši resursi un speciāls aprīkojums pilnvērtīgai speciālo izglītības programmu realizēšanai. Nav vispār mācību grāmatu speciālo programmu izglītojamiem, tāpēc izmantoja materiālus, kurus izveidojuši VISC un Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas pasniedzēji un speciālisti. Vajadzības gadījumā trijiem izglītojamiem mācību gada laikā tika nodrošināta mājas apmācība. Tika nodrošināti atbalsta izglītojamiem valsts pārbaudes darbos.

#### **4. 4.6. Sadarbība ar vecākiem**

Kritēriji:

- informācijas apmaiņa ar vecākiem par skolas darbu;
- informācija vecākiem par skolēnu sasniegumiem;
- pasākumi vecākiem.

Skolā ir izstrādāta kārtība, kā noris informācijas apmaiņa starp pedagogiem un vecākiem par skolas darbu. Informācija tiek sniegta, arī bērniem stājoties skolā. Skolotāji regulāri strādā, lai ziņojumi sniegtu precīzu un vajadzīgu informāciju par bērna sasniegumiem un no skolas saņemtā informācija būtu savlaicīga, precīza un korekta. Skolas vadība regulāri seko, lai informācijas starp skolu un vecākiem būtu operatīva un motivējoša savstarpēji sadarboties.

Izglītojamo vecāki tiek iepazīstināti ar skolā piedāvātajām izglītības programmām un mācību priekšmetu stundu plānu, vērtēšanas sistēmu un valsts noteiktajiem pārbaudes darbiem. Informāciju vecāki saņem skolas vecāku sapulcē, klases vecāku sapulcēs, ar skolēna dienasgrāmatas starpniecību, ar individuāliem ziņojumiem un skolas vadības vēstulēm, vecāku dienās, ar MYKOOB žurnāla pasta starpniecību, skolas mājas lapā. Mācību gada noslēgumā, izlaidumos un Zinību dienā labākie skolēni vairākās nominācijās saņem apbalvojumus, līdz ar to par savu bērnu panākumiem publiski uzzina vecāki un sabiedrība.

Neskatoties uz to, ka skola pilnībā pārgājusi uz elektronisko žurnālu sistēmā MYKOOB, skolēnu vecāki regulāri saņem informāciju par sava bērna sasniegumiem gan skolēna dienasgrāmatā, gan ikmēneša sekmju izrakstos, gan vecāku dienās, gan arī individuālās sarunās.

Skolā darbojas Skolas padome, kurā vecāki aktīvi izsaka savus priekšlikumus skolas darbības uzlabošanai. Vecāki tiek iesaistīti skolas darba vērtēšanā, izmantojot aptaujas.

Skola organizē pasākumus, kuros iesaistīti vecāki, piemēram, Pēdējā Zvana svētki, izlaidumi pirmskolā, sākumskolā, pamatskolā, vidusskolā, Ziemassvētku koncertos, Mātes dienas koncertā, ekskursijās un pārgājienos.

#### **Skolas darba stiprās puses:**

- tiek veikta regulāra drošības preventīvā darbība;

- veiksmīgs skolas izglītojamo pašpārvaldes darbs;
- regulāri tiek stiprināta skolēnu patriotisms un valstiskā identitāte;
- plānveidīgi tiek organizēta skolēnu karjeras izglītība;
- ir labi sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs, zinātniski pētnieciskajos darbos, konkursos novadā;
- skolotāji strādā individuāli gan ar skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās, gan ar talantīgajiem bērniem;
- skolas deju kolektīviem ir augsti sasniegumi deju kolektīvu skatēs;
- skolā ir izstrādāti un noteiktā kārtībā apstiprināti drošības noteikumi, visi izglītojamie, skolotāji un darbinieki ar tiem iepazīstināti;
- 1.-4. klašu izglītojamiem nodrošinātas nodarbības pagarinātās dienas grupās;
- skolas kolektīvs darbojas projektā “ Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”;
- mācību grāmatas iegādājas izmantojot valsts mērķdotācijas un pašvaldības budžeta līdzekļus;
- klašu audzinātāji īsteno vienotu skolas audzināšanas programmu, kas balstās uz izglītojamo izpēti un vērtību orientāciju;
- izglītojamiem ir iespēja darboties klases un skolas pasākumu organizēšanā, piedalīties izglītojamo pašpārvaldes darbā, izteikt priekšlikumus un ierosinājumus skolas darba pilnveidei;
- skolas bibliotēkā ir informācija par karjeras izvēles jautājumiem, izglītojamiem ir pieejami interneta resursi par karjeras izglītības iespējām;
- klašu audzinātāji, mācību priekšmetu pedagogi un skolas logopēde sadarbojas, lai sekmētu to izglītojamo izaugsmi, kuriem ir grūtības mācībās;
- skolā tiek īstenotas speciālās izglītības programmas izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un garīgās attīstības traucējumiem;
- skolas kolektīvs iesaistījies programmā “Skolas auglis” un “ Skolas piens”.

### **Tālākās attīstības uzdevumi:**

- strādāt pie jautājumiem, lai izglītojamie un skolas darbinieki apgūtu iemaņas, kā rīkoties negadījumā, traumā un saskāšanās gadījumos;
- aktivizēt veselību veicinošas skolas darbu, attīstot izglītojamos izpratni par veselīgu dzīvesveidu;
- nodrošināt, lai skolā patstāvīgi strādātu psihologs un speciālais pedagogs;
- aktivizēt izglītojamo patriotisko un pilsonisko audzināšanu;
- risināt jautājumu par atbalsta pedagoga palīgu darba apjoma paplašināšanu;
- aktīvāk iesaistīt izglītojamos un vecākus karjeras izvēles pasākumos;
- pilnveidot diferencētu un individuālu pieeju izglītojamiem ikdienas mācību procesā;
- uzlabot sadarbību ar novada sociālā dienesta speciālistiem un bāriņtiesu darbiniekiem ;
- veicināt izglītojamo aktīvu , mērķtiecīgu darbību starpbrīžos ( spēles , rotaļas , sporta aktivitātes );
- pieklājīga savstarpēja komunikācija , žargona , rupjo vārdu izskaušana;
- uzlabot mācību materiālo bāzi tehnisko bāzi ( speciālā mācību literatūra, tehniskie līdzekļi) speciālo izglītības programmu īstenošanai;
- atbalstīt jautājumu par izglītojamo peldēšanas prasmes apgūšanu, izmantojot jaunsargu formējumu;
- atbalstīt izglītojamo dalību uzņēmējdarbības projektā “Esi līderis” , sekmējot izglītojamo mācību uzņēmumu dibināšanu;

- savlaicīgi diagnosticēt izglītojamos, kuriem nepieciešams atbalsts mācību procesā un socializējoties.

## **4.5. Pamatjoma "Skolas vide"**

### **4.5.1. Skolas mikroklimats**

Kritēriji:

- kopības apziņas veidošana;
- vienlīdzība un taisnīgums skolā;
- sadarbības vide skolā;
- skolēnu uzvedība un disciplīna.

Skola veicina un plāno darbu skolas tēla veidošanā, pilnveidojot un kopjot skolas tradīcijas. Skolā un pagastā tiek rīkoti pasākumi, kuros sabiedrība tiek iepazīstināta ar skolas sasniegumiem. Tas palīdz veidot darbiniekos, skolēnos un vecākos lepnumu par skolu. Lai veicinātu pozitīvu sabiedrības attieksmi pret skolu, notiek dažādi pasākumi, kuros tiek iesaistīta vietējā sabiedrība par dažādiem skolas sasniegumiem. Skola regulāri ievieto informāciju par aktuāliem jautājumiem laikrakstos „Latgales laiks” un „Daugavpils Novada Vēstis”, kā arī skolas mājas lapā [www.edu.daugavpilsnovads.lv](http://www.edu.daugavpilsnovads.lv). Skolai ir sava simbolika- skolas karogs un skolas himna. Skolas karogu un himnu izmanto skolas rīkotajos pasākumos. Skolas himna tiek dziedāta Zinību dienā, skolas jubilejās, Pēdējā zvanā un izlaidumos, tā apliecinot piederību savai skolai.

Skolotāji un skolēni aktīvi piedalījās skolas svētku organizēšanā. Skolai ir savas tradīcijas - Valsts svētku koncerts, Ziemassvētku pasākumi, Mātes dienas pasākums, skolotāju, skolēnu apbalvošana Pēdējā zvana un Zinību dienas pasākumos. Tas skolēnos, skolotājos un vecākos attīsta lepnumu un kopības apziņu.

Skolēni, skolotāji un tehniskie darbinieki aktīvi iesaistījās rudens un pavasara skolas apkārtnes sakopšanas talkās.

Skolēniem, skolotājiem un vecākiem ir iespēja izteikt savus priekšlikumus un ierosinājumus skolas vadībai, tikšanās reizēs vai telefoniski, vai ar e-pasta palīdzību.

Skolotāji kolektīva saliedēšanai, sveic kolēģus jubilejās un dažādos svarīgos dzīves notikumos.

Katrs skolēns, skolotājs un skolas darbinieks zina savas tiesības, skolēni jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, kultūras un reliģiskās piederības. Problēmu situācijas, kuras rodas skolēnu savstarpējās attiecībās vai skolotāju - skolēnu attiecībās, iespēju robežās tiek risinātas, nepieciešamības gadījumā iesaistoties klases audzinātājam, mācību priekšmeta skolotājam, novada domes psihologam, skolas vadībai. Skolā cenšas novērst fiziskos un morālos pāri darījumus skolēnu vidū, skolas vadība un darbinieki risina konfliktsituācijas. Skolēniem regulāri tika organizētas lekcijas un pārrunas par vardarbību.

Lielākā daļa skolas darbinieku uzskata, ka viņu vidū un saskarsmē ar skolas vadību valda labvēlība, savstarpēja cieņa, koleģialitāte un izpalīdzība. Skolotājiem tika organizētas nodarbības par preventīvajiem pasākumiem ar skolēniem vardarbības un alkoholisma mazināšanai. Kaut gan ne vienmēr skolēnu un skolotāju attiecībās valda savstarpēja cieņa un sapratne tomēr skolas vadība sekmē labu attiecību starp skolas darbiniekiem un skolēniem veidošanu.

Ir izstrādāta kārtība skolas apmeklētājiem. Skolā ir noteikta kārtība, kā novērtē un informē par skolēnu un personāla sasniegumiem. Skolēnu informēšana, apbalvošana par sasniegumiem notiek skolēnu sapulcēs, Pēdējā zvana, Zinību dienas un izlaidumu pasākumos.

Skolā ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi un rīcības plāns, kā jārikojas to neievērošanas gadījumā. Par tiem katra mācību semestra sākumā tika informēti gan skolas darbinieki, gan skolēni un vecāki.

Skolas darbinieki, vecāki un skolēni zina, kā jārikojas, lai paziņotu par neierašanos skolā, taču ne vienmēr tas tiek izdarīts atbilstoši iekšējās kārtības noteikumiem. Skolā tiek uzskaitīti un analizēti skolēnu stundu apmeklējumi, tai skaitā neattaisnotie.

#### **4. 5.2. Skolas fiziskā vide**

Kritēriji:

- skolas telpas;
- skolas apkārtējā vide.

Skolas telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas un vizuāli pievilcīgas. Skolā ir ērtas un augumam atbilstošas mēbeles, tās plānveidīgi tiek atjaunotas. Skolas telpas mācību gada laikā nodrošinājām, lai būtu tīras un kārtīgas. Klašu un koplietošanas telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām normām. Skolā ir norādītas ieejas, izejas, izlikts evakuācijas plāns. Skolas vestibilos ir uzstādīti informatīvie stendi jaunākās informācijas sniegšanai. Skolas vestibili ir mājīgi.

Skolas apkārtnē ir estētiski iekārtota, apzaļumota un droša skolēniem. Aktuāls joprojām jautājums ir par līdzekļiem skolas teritorijas un bērnu atpūtas un spēļu laukuma iezogšanai.

Pie skolas tiek veidots un papildināts augļu dārzs. Tiek organizētas rudens un pavasara skolas apkārtnes sakopšanas talkas. Tajās iesaistās skolēni, skolotāji un tehniskie darbinieki. Skolas apkārtne ir sporta, atpūtas un saimnieciskā zona. Skolas tuvumā ir izvietotas satiksmes drošības noteikumiem atbilstošas zīmes un norādes. Ir autostāvvietas pie skolas. Turpmāk, lai veicinātu skolēnu pozitīvu attieksmi pret skolas telpām, inventāru un skolas apkārtni, jāīsteno vairāki veicināšanas pasākumi skolā.

#### **Skolas darba stiprās puses:**

- tiek pilnveidota skolas kultūrvide un tradīcijas;
- skolēni tiek iesaistīti skolas kultūrvides veidošanā;
- pozitīva sadarbība ar vecākiem, absolventiem un vietējo sabiedrību;
- notiek plānveidīgs un regulārs skolas telpu remonts;
- pirmskolas un sākumskolas skolēniem izveidots rotaļu laukums;
- skolas un skolēnu aktivitātes tiek atspoguļotas vietējos preses izdevumos un Izglītības pārvaldes mājas lapā;
- skolas telpas ir funkcionālas atbilstošas sanitāri higiēniskām prasībām;
- izglītojamie jūtas skolā vienlīdzīgi neatkarīgi no tautības, dzimuma, reliģijas;
- izglītojamie regulāri tiek iepazīstināti ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem (tie atrodami izglītojamo dienasgrāmatās);
- skolai piederošā teritorija ir iekārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta kārtībā;
- skolas telpas ir tīras, tīrības uzturēšanā piedalās gan skolas darbinieki, gan daļēji izglītojamie;
- ierobežots satiksmes transporta ātrums uz blakus skolai ceļā;

- skolai ir vizuālās identitātes atribūti karogs, himna sadaļa mājas lapā [www.edu.daugavpilsnovads.lv](http://www.edu.daugavpilsnovads.lv) ;
- izglītojamo drošībai izvietota digitālā videonovērošanas sistēma.

#### **Tālākās attīstības uzdevumi:**

- pilnveidot skolas iekšējās un darba kārtības noteikumus to efektīvākai darbībai;
- skolēniem aktīvāk līdzdarboties skolas vides sakopšanā un saudzēšanā;
- veikt remontdarbus, lai pirmskolas grupiņu koridora telpas būtu mājīgākas;
- meklēt līdzekļus skolas apkārtnes celiņu sakārtošanai;
- labestības, godīguma un pienākuma apziņas aktualizēšana un iedzīvināšana skolā;
- izglītojamo un pedagogu sadarbības motivēšana;
- mērķtiecīgi veikt darbu izglītojamo uzvedības uzlabošanā;
- veicināt pedagogu, izglītojamo vecāku un vietējās kopienas sadarbību;
- turpināt skolas estētiski-vizuālo noformējumu;
- veidot skolas novadpētniecības ekspozīcijas;
- norobežot rotaļu laukumu pirmskolas izglītības programmas izglītojamiem ;
- veikt mācību telpu un sanitāri higiēnisko telpu remontu pirmskolas grupās;
- izskaust neattaisnotos mācību stundu kavējumus;
- plānot pasākumus drošas vides nodrošināšanai skolas stadionā un teritorijā, to renovējot.

## **4.6. Pamatjoma „Skolas resursi”**

### **4.6.1. Telpas, iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Kritēriji:

- nodrošinājums ar telpām, iekārtām un materiāltehniskiem resursiem;
- telpu, iekārtu un materiāltehnisko resursu izmantojums.

Skola nodrošina visas nepieciešamās telpas mācību procesa organizēšanai, to iekārtojums atbilst skolēnu skaitam, vecumam un augumam. Skolā ir nepieciešamie materiāli tehniskie resursi izglītības programmu īstenošanai. Skolai ir sporta zāle, kuru mācību gada laikā papildinājām ar sporta inventāru, ir iekārtots āra sporta laukums, taču nepieciešama tā renovācija. Iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai. Skolā ir telpas skolēnu atpūtai un ārpusklases nodarbībām, nepieciešamības gadījumā notiek sadarbība ar Špoģu mūzikas un mākslas skolu.

Telpu sadalījums atbilst mācību procesa nodrošināšanai, skolēnu un skolotāju vajadzībām. Skolā ir informācija par skolā esošo aparatūru, aprīkojumu un resursiem. Tiek izmantoti tehniskie palīg līdzekļi – multimediju projektori (ir trīs kabinetos), video iekārtas, trīs datu kameras, trijos mācību kabinetos skolotāji izmanto interaktīvo tāfeli. ESF projekta ietvaros izremontēti un ar materiāliem apgādāti bioloģijas, ķīmijas, fizikas, matemātikas kabineti, iekārtotas laboratorijas. Lai kvalitatīvi veiktu demonstrējumus, laboratorijas un praktiskos darbus regulāri nepieciešams šos kabinetus papildināt ar ierīcēm un mācību līdzekļiem. Mācību gada beigās nopirkti papildus trīs projektori un tiem nepieciešamais aprīkojums, kā arī seši jauni datoru komplekti. Papildināti mācību līdzekļu krājumi mācību kabinetos un skolas bibliotēkā.

Skola veic drošības pasākumus tehnisko līdzekļu uzglabāšanai un telpu drošībai. Iespēju robežās atjauninājām programmatūru datortehnikai datorklasē un citos mācību kabinetos. Visās telpās ir interneta pieslēgums, bet ne visi skolotāji nodrošināti ar datortehniku. Nepieciešams vēl joprojām iegādāties jaunus datorus, lai kvalitatīvāk nodrošinātu mācību procesu. Jāmeklē līdzekļi skolas teritorijas iežogšanai.

#### **4.6.2. Finanšu resursi**

Kritēriji

- Nodrošinājums ar finanšu resursiem
- Finanšu resursu izmantojums

Skolai ir normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets. Skolas finanšu resursi ir minimālā apjomā izglītības programmu realizēšanai, infrastruktūras uzturēšanai, skolas darbības nodrošināšanai un attīstībai.

Skolas finanšu līdzekļi tika izmantoti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktai kārtībai. Skolas darbinieki iesaistījās budžeta plānošanā, iesniedzot savus priekšlikumus. Ar katru kabineta vadītāju tika pārrunāts, kabinetu pilnveidošanai nepieciešamais. Finanšu līdzekļi tika izmantoti, ņemot vērā skolas noteiktās prioritātes un vajadzības. Tiek savlaicīgi plānotas nākošā gada prioritātes, domāts par ekonomisku līdzekļu izlietojumu. Skolas budžeta plānošanā tiek iesaistīti arī vecāki, uzklaudot viņu priekšlikumus skolas padomē.

#### **4.6.3. Cilvēkresursi**

Kritēriji:

- nodrošinājums ar personālu;
- pedagoģiskā personāla kvalifikācija un kompetence.

Skolā ir nodrošināts nepieciešamais personāls darba organizācijai un izglītības programmu īstenošanai: skolotāji ar atbilstošu izglītību, atbalsta personāls, tehniskais personāls. Skola iespēju robežās mācību gada laikā ir organizējusi skolotāju aizvietošanu kolēģu prombūtnes laikā. Skolotājiem tika apmaksāti tālākizglītības kursi pēc nepieciešamības un budžetā plānotā. Skolā īsteno speciālās pamatizglītības programmas izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un garīgās attīstības traucējumiem (kodi 21015611, 21015621, 21015811, 21015821). Līdz ar to arī šajā mācību gadā divi skolotāji papildināja savas zināšanas un prasmes šo programmu īstenošanai. Skolotāja palīgs uzsāka mācības Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijā, lai iegūtu speciālā pedagoga izglītību. Skolotāju kolektīva skolotāji cenšas pieteikties tālākizglītības kursos, lai apgūtu kompetenču izglītības saturu un metodi. Tomēr daudzos gadījumos tas ir neveiksmīgi, jo kursu grupas ir piepildītas.

Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas rezultātā šogad divi pedagogi ieguva otro kvalitātes pakāpi. Dažiem skolotājiem, kuri māca mācību priekšmetus bilingvāli jāpilnveido latviešu valodas zināšanas. Noslēdzoties mācību gadam sākās pedagoģisko kadru maiņa. Darba līguma attiecības pārtrauca direktora vietniece izglītības jomā, divas sākumskolas skolotājas, divas angļu valodas

skolotājas, bioloģijas skolotāja. Tika sameklēti jauni pedagoģiskie speciālisti un varēs nodrošināt mācību procesa nepārtrauktību.

#### **4.6.4. Personāla pārvaldība**

Kritēriji:

- pedagoģiskā personāla slodžu sadalījums un darba organizācija;
- klašu sadalījums;
- atbalsta personāla darba organizācija.

Skolā visiem darbiniekiem ir noteikti darba pienākumi un tiesības. Tie atspoguļoti darbinieku amatu aprakstos un darba līgumos. Skolas darbinieki zina skolas vadības struktūru. Skolotāju darba slodzes bija sadalītas, ievērojot skolas izglītības programmu un skolas darba organizācijas vajadzības, kā arī pamatojoties uz Daugavpils novada domes izdotajiem rīkojumiem.

Klašu sadalījums un piepildījums atbilst normatīvo aktu prasībām.

Skolas atbalsta personāla- logopēda, medicīnas māsas un bibliotekāres- pienākumi un tiesības ir noteikti amata aprakstos. Logopēds strādā arī pirmsskolas grupās. Skolotāji sadarbojas ar atbalsta personālu. Skolā ir atbilstošas telpas atbalsta personālam un ir noteikts darba laiks. Atbalsta personāls tiek iesaistīts skolas sadarbībā ar vecākiem.

#### **4.6.5. Personāla tālākizglītība**

Kritēriji:

- tālākizglītības atbilstība skolas attīstības prioritātēm;
- tālākizglītības efektivitāte.

Lai īstenotu skolas izglītības programmu realizēšanu, skolā tika organizēta personāla un skolotāju tālākizglītība. Ir izveidota datu bāze par katra skolotāja tālākizglītību, tā regulāri tika atjaunota un papildināta. Direktores vietniece izglītības jomā pārrauga šo jomu, savlaicīgi informēja skolotājus par nepieciešamajiem un piedāvātajiem kursiem.

Skolotāji apmainās ar tālākizglītībā iegūto informāciju- mācību priekšmetu skolotāju metodisko komisiju sanāksmēs, skolotāju informatīvajās sanāksmēs, individuālās sarunās. Vairāk varētu izmantot iekšējos resursus pedagoģiskā personāla profesionālai pilnveidei.

#### **Skolas darba stiprās puses:**

- skolā ir nepieciešamās telpas mācību procesa, skolēnu un skolotāju vajadzību nodrošināšanai;
- skolā ir noteikta kārtība telpu, iekārtu un resursu izmantošanai atbilstoši vajadzībām;
- skolā ir noteikta kārtība finanšu resursu nodrošinājumam un kārtībai;
- visiem mācību līdzekļiem nodrošina piecgadīgos un pirmās klases izglītojamus;
- ir papildināta IT bāze ar jaunām iekārtām;
- skolai ir laba sadarbība ar pašvaldību mācību materiāli tehniskās bāzes veidošanā;
- regulāri tiek papildināta dabaszinātņu kabinetu mācību materiāli tehniskā bāze;
- pakāpeniski tiek nomainītas skolēnu mēbeles;
- katru gadu tiek papildināts skolas bibliotēkā daiļliteratūras un izziņas literatūras krājumus;



- skolā vairākās vietās ir pieejams bezmaksas interneta WIFE pie slēgums;
- izglītības programmu īstenošanai tiek nodrošināts atbilstošo pedagoģisko un atbalsta darbinieku sastāvs;
- pedagogu darba slodžu sadalījums un darba organizācija veicina kvalitatīvu darbu;
- pedagogi izmanto plašas tālākizglītības iespējas – piedalās tālākizglītībasursos, semināros, dažādos projektos.

#### **Ieteikumi turpmākai darbībai:**

- nodrošināt IT pieejamību pirmsskolā un visos mācību kabinetos;
- vairāk izmantot iekšējos resursus pedagoģiskā personāla profesionālai pilnveidei;
- pilnveidot metodisko komisiju darbību;
- skolotājiem papildināt savas prasmes IT lietošanā;
- papildināt un atjaunot mācību līdzekļus kabinetos, atbilstoši kompetencēs veidotam mācību saturam pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības standartā;
- papildināt ar jaunāko aprīkojumu informācijas un komunikācijas tehnoloģiju bāzi;
- uzstādīt skolas telpās( visos stāvos) sanitāri higiēniskās iekārtas, lai izglītojamiem būtu pieejams kvalitatīvs ūdens;
- pedagogiem papildināt un apgūt jaunas zināšanas un prasmes darbā informācijas un komunikācijas tehnoloģijām;
- modernizēt pedagogu darba vietas kabinetos un klasēs, lai plašāk varētu izmantot informācijas tehnoloģijas;
- turpināt līdzekļu piesaisti, iesaistoties projektos;
- motivēt pedagogus un sniegt tiem atbalstu kvalifikācijas uzlabošanā, piedaloties tālākizglītībā, apgūstot kompetencēs veidotu izglītības saturu;
- nokomplektēt skolas atbalsta personāla komandu.

### ***4.7. Pamatjoma „Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”***

#### **4.7.1. Skolas darba pašvērtējums**

Kritēriji:

- pašvērtēšanas organizācija;
- skolas darbinieku līdzdalība pašvērtēšanā;
- pašvērtēšanā iegūto secinājumu izmantošana.

Skolas vadība plāno pašvērtēšanas sistēmu. Skolotāji veic pašvērtējumu pēc noteikta parauga, izsaka priekšlikumus skolas darba uzlabošanai. Ar katru skolotāju notika individuālās sarunas mācību gada laikā. Metodiskās komisijas veic metodiskā darba izvērtējumu. Skolas vadība izvērtē savu darbu pašvērtēšanas procesā.

Pašvērtēšana ir plānota pēc noteiktiem kritērijiem, katrs darbinieks var apzināt savas, sava darba un skolas stiprās un vājās puses. Darbinieki pārzina vērtēšanas sistēmu un labprāt tajā iesaistījās, veidojot labvēlīgu sadarbības vidi skolā.

Skolas vadība izmanto vērtēšanas procesā iegūto informāciju, vecāku kopsapulcēs, skolas padomē informē par pašvērtējuma rezultātiem. Pašvērtējumā iegūtā informācija tiek izmantota skolas tālākā darba plānošanai.

## 4.7.2. Skolas attīstības plāns

Kritēriji:

- skolas attīstības plāna struktūra;
- skolas attīstības plāna saturs;
- skolas attīstības plāna izstrādes kārtība;
- skolas attīstības plāna īstenošana.

2018./2019. mācību gada otrā semestrī tika izstrādāts Špoģu vidusskolas attīstības plāns 2019./2020.-2021/2022. mācību gadam. Skolas attīstības plāns veidots, ievērojot skolas mērķus, kas noteikti skolas nolikumā, pašvaldības attīstības plānu un iepriekšējā skolas attīstības plāna izvērtējumā. Attīstības plānā ir vispārēja informācija par skolu, pamatmērķiem, plānotajiem darbības virzieniem. Tas ir pārdomāts un reāls. Iepriekšējā attīstības plāna izvērtējumā un nākamā plāna izstrādē iesaistījās visi skolas darbinieki, skolēni, vecāki un pašvaldības pārstāvji. Attīstības plāns ir izskatīts un apstiprināts Daugavpils novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas sēdē, tas ir pieejams skolēniem, vecākiem, skolotājiem pie skolas vadības un mājas lapā [www.edu.daugavpilsnovads.lv](http://www.edu.daugavpilsnovads.lv) Mācību gada noslēgumā skolas vadības sēdē tika izvērtēta skolas attīstības plāna realizācija uzsākšana. Tā īstenošana tiks uzsākta 2019.gada 1.septembrī.

## 4.7.3. Skolas vadības darbs

Kritēriji:

- skolas darbu reglamentējošās dokumentācijas atbilstība likumu un citu aktu prasībām;
- vadības darba organizācija;
- vadības darba kvalitāte;
- skolas sadarbība ar citām institūcijām.

Skolas darbu reglamentējošie dokumenti ir izstrādāti un atbilst likumu un citu normatīvo aktu prasībām. Skolas darbību reglamentē Skolas nolikums, Iekšējās kārtības noteikumi, Darba kārtības noteikumi un citi skolas iekšējie normatīvie dokumenti, kas ir izstrādāti demokrātiski, atbilstoši izvirzītajām prasībām. Mācību gada laikā tika strādāts pie dažu izdoto dokumentu nepieciešamām korekcijām. Skolas dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām, sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai.

Ir izstrādāta skolas vadības struktūra atbilstoši skolas darba organizācijas vajadzībām un Daugavpils novadā apstiprinātajām štatu likmēm. Vadītāju pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos. Skolas darbinieki ir informēti par katra atbildības jomām individuālās sarunās un amatu aprakstos. Skolā strādāja vadības komanda, kas plānoja, organizēja un vadīja skolas darbu. Vadītāji savas kompetences ietvaros pārraudzīja pienākumu izpildi. Skolas direktors plānoja, organizēja un vadīja skolas darbu, deleģēja pienākumus un pārraudzīja to izpildi. Pirms lēmuma pieņemšanas direktors konsultējās ar attiecīgā jautājumā kompetentiem darbiniekiem. Skolas vadība sadarbojās gan savā starpā, gan ar metodisko komisiju vadītājiem, gan ar pārējo personālu. Skolas direktors iesaistīja skolas darbiniekus dažādu jautājumu lemlēmšanā. Katru pirmdien notika skolas vadības darba plānošanas sanāksmes. Katru otro otrdienu bija informatīvas sanāksmes, kur tika sniegta jaunākā un aktuālā informācija. Informācijas aprīte ar skolēniem tika nodrošināta skolēnu katra mācību semestra sākumā un pēc nepieciešamības mācību

semestra laikā. Vadība nodrošināja radošu sadarbības vidi skolā, atbalstīja darbiniekus ar padomu, sniedza regulāru informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem. Skolas vadība regulāri paaugstināja savu profesionalitāti. Skolas vadība rūpējās, lai skolas darba rezultāti nodrošinātu tās prestižu sabiedrībā.

Skolas vadība sadarbojās ar vecākiem un sabiedrību. Ļoti veiksmīga sadarbība bija ar Daugavpils novada pašvaldības administrāciju, pagastu pārvaldēm. Skolas direktors bija Daugavpils novada domes deputāts.

Skolā strādā skolēnu pašpārvalde, Skolas padome, bet turpmāk vēlētos, lai tās aktīvāk iesaistītos skolas attīstības nodrošināšanā un darba kvalitātes uzlabošanā.

### **Skolas darba stiprās puses:**

- skolā mērķtiecīgi un sistemātiski tiek veikts pašvērtējums;
- ir veiksmīga sadarbība ar Daugavpils novada domes pašvaldības administrāciju;
- izstrādāts Špoģu vidusskolas attīstības plāns 2019./2020.-2021./2022. mācību gadam;
- katru gadu tiek veikts skolas Attīstības plāna izvērtējums;
- darbinieku ieteikumi un skolas dzīves aktualitātes tiek ņemtas vērā tālākās skolas darbības plānošanā;
- skolā lēmumi tiek pieņemti demokrātiski;
- skolas darbs tiek regulāri analizēts un plānots iknedēļas administrācijas operatīvajās apspriedēs;
- skolas kolektīva līdzdalība skolas darba pašnovērtēšanā;
- skolas vadība plānveidīgi kontrolēja un novērtēja mācību un audzināšanas darbu, tehniskā personāla darbību;
- skolas darbinieki savlaicīgi un regulāri tika informēti par skolas darba aktualitātēm;
- skolā darbojās metodiskā padome un pedagogu mācību priekšmetu metodiskās komisijas;
- skolas vadība sadarbojas ar citām iestādēm skolas attīstības prioritāšu īstenošanā;
- skolai ir veiksmīga, plaša un daudzveidīga sadarbība ar dažādām pašvaldības institūcijām skolas darba organizēšanā.

### **Tālākās attīstības uzdevumi:**

- skolas vadībai izvirzīt un ievērot vienotas prasības visiem skolas darbiniekiem;
- pārskatīt un pilnveidot skolas izdotos dokumentus, ievērojot aktualitāti un atbilstību normatīvo aktu prasībām;
- turpināt pilnveidot skolas darba organizāciju, procesā vairāk piesaistot skolēnus un viņu vecākus;
- aktualizēt skolas iekšējos dokumentus atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām;
- skolas padomes aktīva iesaistīšana skolas darba aktuālajos jautājumos;
- nodrošināt regulāru un kvalitatīvu informāciju par skolas attīstības plāna realizāciju;
- aktīvāk iesaistīties starptautiskajos projektos;
- skolas vadības komandai aktualizēt individuālo darbu ar katru skolas pedagogu un darbinieku;
- aktualizēt skolas un klašu vecāku tematiku un organizēšanas kārtību.