

LATVIJAS REPUBLIKA
DAUGAVPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

NAUJENES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „RŪĶĪTIS”

Reģ.Nr.4201901661, Alejas iela 2, Krauja, Naujenes pagasts, Daugavpils novads, LV-5462 tālr. 65450176,

e-pasts: Naujenes_PII@inbox.lv

Naujenes pirmsskolas izglītības iestādes „Rūķītis”

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

2018./2019.m.g

Iestādes vadītāja: Anna Vaidere
Daugavpils novada Naujenes pagasta Kraujā
2019.

Saturs

1	Vispārējais izglītības iestādes raksturojums	3.lpp.
1.1	Iestādes juridiskais statuss	3.lpp.
1.2	Iestādes izveidošana	3.lpp.
1.3	Iestādes darbības mērķis	3.lpp.
1.4	2019. gada prioritātes	4.lpp.
2.	Naujenes pirmsskolas izglītības iestādes „Rūķītis” darbības Rezultāti par paveikto 2018. gadā	4.lpp.
2.1	Joma – 1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas:	4.lpp.
2.2	Joma – 2. Mācīšana un mācīšanās	6.lpp.
2.3	Joma – 3. Izglītojamo sasniegumi	8.lpp.
2.4	Joma – 4. Atbalsts izglītojamiem	9.lpp.
2.5	Joma – 5. Iestādes vide	14.lpp.
2.6	Joma – 6. Iestādes resursi	15.lpp.
2.7	7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	17.lpp.
3	Pielikumi	

1. VISPĀRĒJAIS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RAKSTUROJUMS

1.1. Iestādes juridiskais statuss

Naujenes pirmsskolas izglītības iestāde „Rūķītis“ ir Daugavpils novada domes dibināta un pakļautībā esoša vispārējās pirmsskolas izglītības iestāde.

Pārskata gadā Iestāde īstenoja 4 IKVD licencētas pirmsskolas izglītības programmas un 3 interešu izglītības programmas bērniem pirmsskolas vecumā.

Naujenes pirmsskolas izglītības iestādes „Rūķītis“ darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas un citi ar iestādes darbību saistītie likumi un normatīvie akti, kā arī Iestādes nolikums.

Pārraudzību par Iestādi īsteno Daugavpils novada pašvaldības izpilddirektors.

- Funkcionālo pārraudzību – ar Daugavpils novada domes Izglītības pārvaldes starpniecību;
- Institucionālo pārraudzību - ar Naujenes pagasta pārvaldes sarpniecību.

1.2. Iestādes izveidošana

Iestāde uzsāka savu darbību kā Naujenes bērnudārzs – silīte 1962. gada februārī. Jaunajā ēkā pēc adreses: Krauja, Alejas iela 2, iestāde pārbrauca 1990.gada 25.decembrī. Ar 1991.gada 1.janvāri uz vienošanās pamata starp Daugavpils MPMK – 9 un Vecpils pagasta padomi, Iestāde tika nodota Vecpils pagasta padomes pakļautībā, mainot nosaukumu uz Naujenes bērnudārzu. Turpmākajā laikā periodā nosaukumi un līdz ar to funkcijas, mainījās šādi:

- Naujenes pagasta Kraujas sākumskola - bērnudārzs - 1993.gada 1.jūlijs;
- Naujenes bērnudārzs – 1999.gada 1.septembris;
- Naujenes pirmsskolas izglītības iestāde – 2000.gada 1.marts;
- Ar 2005.gada 1.janvāri, iestādes tēla atpazīstamībai, Naujenes pirmsskolas izglītības iestādes nosaukums tika papildināts: Naujenes pirmsskolas izglītības iestāde “Rūķītis”.

2010.gada 8.oktobrī pabeigts “Naujenes pirmsskolas izglītības iestādes ēkas energoefektivitātes paaugstināšanas” projekts, tā ietvaros plakanais jumts nomainīts uz slīpo, nosiltināti: pagraba griesti, bēniņu pārsegums, ārsienas un cokols; nomainīti visi logi un ārdurvis.

2014.gada 5.novembrī pabeigts iestādes ēkas renovācijas projekts “Naujenes pirmsskolas izglītības iestādes “Rūķītis” ēkas, katlu mājas, ārējo un iekšējo inženiertīklu rekonstrukcija divās kārtās”, kas tika īstenots 100% par Daugavpils novada pašvaldības līdzekļiem.

2019.gadā pabeigti iestādes pamatēkas jumta renovācijas darbi, 100% Daugavpils novada domes finansējums.

1.3. Iestādes darbības mērķis

Naujenes pirmsskolas izglītības iestādes „Rūķītis” mērķis - organizēt un īstenot profesionāli nodrošinātu, kvalitatīvu pirmsskolas mācību un audzināšanas procesu tā, lai bērni apgūst 21.gadsimta prasmes un iemaņas.

1.4. 2019. gada mācību prioritātes

1. Pedagoģiskā procesa efektivitātes paaugstināšana:
 - 1.1. Mācību vielas saturs pilnveide atbilstoši kompetenču pieejas prasībām.
 - 1.2. Organizēt izglītojamā pieredzē balstītu jēgpilnu mācību procesu.
 - 1.3. Izglītojamo ikdienas mācību un audzināšanas procesa sasniegumu (zināšanu un prasmju) vērtēšana un atspoguļošana e-klases platformā.
 - 1.4. Izglītojamo drošības, emocionālo, psiholoģisko un sociālo vajadzību nodrošināšana, organizējot bērnu pašvadītu mācību procesu.
 - 1.5. Iestādes izziņas, inovāciju kultūras veidošana un fiziskās vides pilnveidošana.
 - 1.6. Galveno uzdevumu un izvirzīto mērķu sasniegšana un analīze, attīstības plāna koriģēšana.
2. Materiāli tehniskās bāzes pilnveide:
 - 2.1. Iestādes mācību ēkas jumta renovācija.
 - 2.2. Āra vides nodrošināšana ar metodiskiem materiāliem bērnu patstāvīgās darbības nodrošināšanai.
 - 2.3. 1,5-2 gadīgo bērnu gultu nomaiņa.
 - 2.4. Efektīva esošo resursu izmantošana.
3. Energoresursu ekonomijas pasākumi:
 - 3.1. Energoresursu ekonomijas pasākumu plāna, limitu izstrāde un ievērošana.

2. Naujenes pirmsskolas izglītības iestādes „Rūķītis” darbības rezultāti par paveikto 2019. gadā

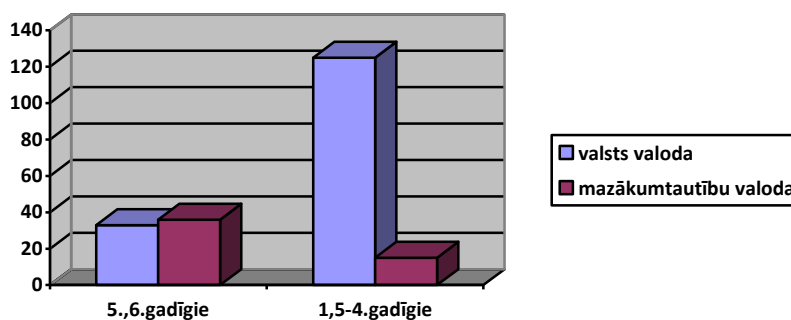
Joma – 1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas:

Pārskata gadā Iestāde īstenoja 3 IKVD licencētas pirmsskolas izglītības programmas, tās apguva 176 audzēkņi:

- pirmsskolas izglītības programmu apguva 125 izglītojamie, tai skaitā 33 – 5,6 gadīgie bērni;
- pirmsskolas izglītības mazākumtautību programmu apguva 51 izglītojamie, tai skaitā 30 - 5,6 gadīgie bērni;
- speciālā mazākumtautību pirmsskolas izglītības programmu, bērniem ar valodas attīstības traucējumiem apguva 6 - 5,6 gadīgie bērni;

Bērnu skaits, kas apgūst mācību programmu valsts valodā pieaug (6 grupas), iestāde pakāpeniski pāriet uz programmas apguvi valodā.

Bērnu skaita sadalījums pa izglītības programmām



Iestādē tiek īstenotas trīs interešu programmas. Ir saņemts finansējums interešu izglītībai no valsts mērķdotācijas. Pateicoties tam, savu darbu turpina mākslas pulciņš “Varavīksne”, kuru vada Anita Karpenko. Tā nodarbības divas reizes nedēļā bezmaksas apmeklēja 69 – piecgadīgie un sešgadīgie bērni. Atalgojumu ritmikas un vokālā ansambļa pulciņu skolotājiem nodrošināja vecāki. Ritmikas pulciņu (bērniem vecumā no 3 līdz 7 gadiem, skolotāja Tamāra Šušunova) apmeklēja 52 audzēkņi. Vokālo ansambli “Do-re-mi” (bērniem vecumā no 3 līdz 7 gadiem, skolotāja Tatjana Zviceviča) apmeklēja 62 audzēkņi.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

1. Visas izglītības programmas ir licencētas un tiek īstenotas pirmsskolas darbā.
2. Skolotāji pārzina mācību priekšmetu programmas, mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un formas.
3. Visi pedagogi veiksmīgi plāno mācību satura apguves secību, ņem vērā audzēkņu vajadzības, paredz mācību darba diferenciaciju audzēkņiem ar dažādām spējām. Nodarbību vērošanas materiāli liecina par to, ka pedagogi atbilstoši jauno vadlīniju prasībām, nodarbībās radoši izmanto jaunās mācību metodes un metodiskos paņēmienus.
4. Iestādes vadība koordinē, pārrauga un nodrošina nepieciešamo atbalstu izglītības programmas realizēšanai.
5. Metodīķe vada jaunā satura plānošanu pa vecuma grupām, organizējot ikmēneša darba grupas.
6. Sadarbībā ar logopēdu, tiek izstrādāti individuālie plāni un atbalsta pasākumi audzēkņiem ar valodas problēmām.
7. Tiek īstenotas 3 interešu izglītības programmas.

Turpmākās attīstības vajadzības

1. Turpināt ieviest kompetenču pieeju mācību saturam.
2. Aktivizēt labās prakses piemēru popularizēšanu par caurvijas “Pašvadīta mācīšanās” ieviešanu mācību procesā, sadarbībā ar citu iestāžu pedagogiem (konferences, semināri, MK aktivitātes u.c.), citu labās prakses piemēru pārmantošana un iedzīvināšana praksē.
3. Turpināt meklēt efektīvus sadarbības modeļus ar vecākiem un atbalsta personālu, atbilstoši katrai individuālajai situācijai, lai nodrošinātu bērnu mācību sasniegumu izaugsmi atbilstoši katra bērna spējām.

Joma – 2. Mācīšana un mācīšanās

Kritērijs – 2.1. Mācīšanas kvalitāte

Izglītības iestādē regulāri vērtē pedagogu darba kvalitāti, mācīšanas procesu vērtē, novērojot un analizējot mācību nodarbības, bērnu sasniegumus. Vadība apmeklē un vērtē pedagogu mācību nodarbības visa gada garumā, sniedzot atgriezenisko saiti. Mācību gada vidū un noslēgumā pedagogi veic sava darba pašnovērtējumu. Regulāri notiek pieredzes apmaiņa, tai skaitā ar labo prakses piemēru videomateriāliem, kas tiek savstarpēji analizēti.

Iestādes darba nodrošināšanai izveidots stabils un profesionāls kolektīvs ar 39 darbiniekiem, tai skaitā 21 tehniskais darbinieks. Pedagoģisko procesu nodrošina 19 pedagogi (t.sk. metodiķe, mūzikas skolotāja, logopēde, sporta skolotāja, interešu izglītības pulciņu skolotāji, grupu skolotāji).

Iestādē darbojas 9 grupas.

Gandrīz visās grupās bija maksimālais bērnu piepildījums. (1,5-2g. – 18, 3.g. – 21, 4.,- 6.g. – 24)

Kolektīvs strādā pie jaunā satura ieviešanas mācību procesā. Pateicoties tam, iestādes skolotāju darba metodes kļūst mūsdienīgākas, uzdevumi efektīvāki:

1. Pāreja no nedēļas tēmas uz mēneša tēmu ļauj dziļāk apgūt vielu;
2. Vielas apguve visas dienas garumā ne tikai samazina bērnu pārslodzi, bet arī rosina viņus būt atbildīgākiem par savu darbu kvalitāti;
3. Mācību process tiek organizēts tā, ka bērni paši izdara secinājumus par to, kādā veidā viņiem ir vieglāk mācīties.
4. Aug bērnu mācību motivācija, pateicoties tam, ka viņi paši nosaka mācību saturu un plāno tā apguvi.

Novērtēšanas periodā pedagogu darba pilnveidei, veikta skolotāju kursu apmeklējumu analīze un sastādīts tālākizglītības plāns.

Analizējot iestādes pedagogu darbu, administrācija izmantoja savus novērojumus mācību gada laikā, skolotāju pašvērtējumus un vecāku atsauksmes ir izdarīti sekojoši secinājumi:

- liela uzmanība tiek pievērsta bērnu audzināšanas jautājumiem un tik svarīgām tēmām kā drošība, pieklājības normu ievērošana, draudzība, sadarbība.
- mācīšanas procesā sekmīgi tiek iesaistīti visi izglītojamie. 97% vecāki aptaujas laikā izteica vērtējumu “pilnīgi apmierināts” par informāciju ko sniedz pedagogi par bērnu izaugsmi;
- pedagogi mērķtiecīgi un pārdomāti izvēlas uzdevumus, to saturu daudzveido, sabalansē starp dažādām mācību jomām un daudz strādā pie bērnu sadarbības un pašvadītas mācīšanās prasmju attīstības;
- skolotāji dalās pieredzē;
- metodiskais darbs kalpo efektīvai un kvalitatīvai mācību procesa organizēšanai un nodrošināšanai;
- logopēda sistemātiska darba rezultātā bērni aiziet uz skolu ar izlabotu skaņu izrunu.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

1. Notiek labās prakses piemēru popularizēšana iestādē un ārpus tās;
2. pedagogiem ir vienoti uzskati par iestādes attīstības mērķiem;
3. pedagogiem ir līdzīgi viedokļi par mācību programmas īstenošanas metodēm;
4. pedagogi jūtas 100% līdzatbildīgi par izglītojamo ieinteresētību mācību rezultātu sasniegšanā un izaugsmē;
5. pedagogi uzņemas 100% atbildību par savu profesionālo prasmju un spēju attīstību, kā arī daudzveidīgu mācību metožu, darba materiālu un līdzekļu izmantošanu mācību procesā atbilstoši izglītojamo spējām, vecumam, mācību priekšmeta specifikai;

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Uzlabot pedagogu prasmes sniegt atgriezenisko saiti par audzēkņu sasniegumiem;
2. Uzlabot pedagogu prasmes noteikt nodarbībā sasniedzamo mērķi un paskaidrot to saviem audzēkņiem.
3. Uzlabot pedagogu prasmes caurviju ieviešanā, tai skaitā uzlabojot bērnu pašvadītas mācīšanās prasmes;
4. Uzlabot pedagogu prasmes veidot tādu mācību saturu, kurā visi uzdevumi ir vērsti uz mācīšanos iedziļinoties un ir jēgpilni.

Kritērijs – 2.2. Mācīšanās kvalitāte

Izglītības iestāde regulāri informē bērnus un viņu vecākus par mācību darbu izvirzītajām prasībām: divreiz gadā bērnu vecākus informē grupu sapulcēs par plānoto un sasniegto rezultātu; katra mācību gada sākumā bērnu vecākus informē par iekšējās kārtības noteikumiem un īstenoto programmu sasniedzamajiem rezultātiem iestādes vecāku sapulcē. Mācību nodarbībās pedagogi motivē bērnus iesaistīties aktīvā mācību darbībā, strādājot individuāli, pāros vai grupās. bērni mērķtiecīgi tiek motivēti mācību un mācīšanās procesā izmantot grupā esošos resursus, sporta zāli. Interaktīvo tāfeli grupu skolotāji izmanto saskaņā ar grafiku. Bērniem ir iespēja izstrādāt un prezentēt savus radošos darbus mācību nodarbībās. 4-6gadīgie bērni mācās plānot darbu secību dažādu uzdevumu izpildei un izvērtēt savu darbu un sasniegumus, prot strādāt individuāli, kā arī sadarboties ar grupas biedriem pāros un grupās. Visu vecumu bērniem mācību nodarbībās tiek attīstītas komunikācijas prasmes un prasme strādāt komandā. Mācību procesā bērni labprāt piedalās konkursos un pasākumos. Izglītības iestādē regulāri uzskaita un analizē bērnu kavējumus. 98% kavējumiem ir attaisnojoši iemesli.

Stiprās puses:

1. Bērniem tiek piedāvāti tādi uzdevumi, kuru laikā viņi mācās mācīties patstāvīgi vai grupās.
2. Bērni prot strādāt grupās, iesaistās radošu darbu izpildē.
3. Tiek sniegta atgriezeniskā saite mācību procesa laikā, pateicoties kurai bērni mācās saprast kādas prasmes viņiem jāuzlabo.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Pilnveidot bērnu prasmes analizēt, pētīt, plānot, pamatot savu viedokli, secināt.

Kritērijs – 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Pedagogi sistemātiski vērtē bērnu mācību darbu, vērojot tos mācību procesa laikā, individuāli darbojoties, veicot diagnostiku. Izglītības iestādē izstrādāta vērtēšanas kārtība, kas nodrošina vērtēšanas sistemātiskumu. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka Iestādes vērtēšanas kārtība. Bērnu informē par vērtēšanas kritērijiem katrā nodarbībā un māca tos ievērot un izpildīt. Uzdevumu izpildes vērtēšanas kritēriji ir zināmi un saprotami. Pedagogi kopīgi ar bērniem izvērtē darbu rezultātus, analizē. Grupu pedagogi regulāri apkopo informāciju par katra bērna pusgada un mācību gada mācību sasniegumiem un seko izaugsmes dinamikai mācību jomā. To atspoguļošanai 5., 6.gadīgo bērnu sasniegumiem tika izmantota e-klases vide. Bērnu mācību sasniegumu un izaugsmes dinamikas pārraudzība un analīze veicina mācību procesa pilnveidošanu un mācību darba rezultātu uzlabošanu, kā arī sekmē sadarbību ar vecākiem. Izglītības iestādes vadība sistemātiski apkopo un izvērtē informāciju par mācību sasniegumiem un nosaka tālākās darbības prioritātes. Izglītības iestādē noteiktās bērnu sasniegumu vērtēšanas un to uzskaites kārtības ievērošanu, kontrolē un pārrauga metodiķe. Katra pusgada beigās mācību sasniegumus analizē pedagoģiskās padomes sēdēs, secinājumus un izvirzītos uzdevumus izmanto tālākās darbības plānošanai un īstenošanai, mācību procesa pilnveidei. Mācību sasniegumu uzlabošanai, tiek piedāvāts individuālais darbs. Izglītības iestādē notiek regulārs papildus darbs ar bērniem, kuriem mācības sagādā grūtības.

Stiprās puses:

1. Vērtējumu analīzes datus pedagogi izmanto mācīšanas procesa pilnveidošanai un mērķtiecīga darba organizēšanai ar bērniem.
2. 5.,6 gadīgo bērnu grupās skolotāji novērtējumu veic e-klasē, kas padara šo procesu vienkāršāku.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Apgūt un izmantot datorizēto mācību sasniegumu datu bāzi arī skolotājiem, kuri strādā ar 1,5-4 gadīgiem bērniem (e-klase piedāvātās iespējas un priekšrocības ikdienas darbā).
2. Nodrošināt vecākiem piekļuvi e-klases videi. Informēšanai par bērnu sasniegumiem un saziņai ar vecākiem izmantot e-klases platformu.

Joma – 3. Izglītojamo sasniegumi

Kritērijs – 3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Iestādē konceptuāli mainījās bērnu ikdienas sasniegumu vērtēšana. Pedagogi vairāk uzmanības pievērš tam, lai pateicoties vērtēšanai bērni mācītos mācīties, saprastu kas un kā jādara, lai pilnveidotu savas prasmes un iemaņas.

Vērtējot bērnu sasniegumus aizvadītajā gadā, var atzīmēt:

- bērnu aktīvu līdzdalību mācību un audzināšanas procesa norisē;
- mācību procesā lielāka uzmanība tiek pievērsta bērnu patstāvīgai darbībai;
- pateicoties tam, ka organizētajās rotaļnodarbībās tiek integrētas caurvijas, bērnu darbi atspoguļo individualitāti;
- mācību procesā skolotāji vairāk laika veltīja bērnu pieredzes un prasmju izpētei, kā rezultātā notika kvalitatīvāka mācību procesa plānošana un īstenošana.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

1. Regulāra ikdienas mācību sasniegumu rezultātu analīze, to izmantošana turpmākā darba plānošanai.
2. Bērni prot patstāvīgi sagatavot mācību procesam nepieciešamos resursus.
3. Bērni prot izteikt savu viedokli par to, kāds mācību saturs viņus vairāk piesaista.
4. Bērni patstāvīgi izpilda vienkāršus uzdevumus pēc iepriekš izrunāta plāna.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Regulāri informēt vecākus par bērnu izaugsmi visās jomās.
2. Biežāka skolotāju pieredzes apmaiņa par procesiem, arī par to, kas neizdodas.

Joma – 4. Atbalsts izglītojamiem

Kritērijs - 4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Izglītības iestāde rūpējas par bērnu drošību izglītības iestādes telpās un tās teritorijā. Izglītības iestādē tiek veikti nepieciešamie pasākumi bērnu drošības un veselības aprūpes nodrošināšanai. Ir izstrādāti un noteiktā kārtībā apstiprināti iekšējās kārtības un drošības noteikumi, kuri nosaka uzvedības prasības visās telpās, iestādes pasākumos, ejot pārgājienā vai braucot mācību ekskursijā. Ar prasībām ir iepazīstināti bērni, pedagogi, darbinieki un vecāki. Par noteikumu ievērošanu 5., 6. gadīgie bērni parakstās grupas žurnālā. Iestādes iekšējās kārtības noteikumi ir katrā grupā.

Ir atbalsta personāls – logopēds, medmāsa. Izglītības iestāde regulāri apkopo datus par bērnu veselības stāvokli un individuālajām vajadzībām, kā arī lūdz vecākus sniegt informāciju par bērnu veselības problēmām, ja tās var ietekmēt mācību darbu. Medmāsa sniedz medicīnisko palīdzību akūtos un traumu gadījumos. Neatliekamajos gadījumos tiek izsaukta ātrā medicīniskā palīdzība. Medmāsa veic ikgadējo medicīnisko apskati, pārbauda ādas veselību, veic pārbaudi pedikulozē, organizē profilaktiskos ģimenes ārstu apmeklējumus. Māsa ikdienas darbā sadarbojas ar grupu skolotājiem un bērnu vecākiem, stāsta par bērna higiēnu. Vecāki tiek regulāri informēti par viņu bērnu veselības stāvokli. Medmāsa veic arī iestādes pedagoģiskā un tehniskā personāla obligāto veselības pārbaūžu uzskaiti un kontroli.

Iestādē strādā logopēds. Logopēds katra mācību gada sākumā analizē bērnu runas stāvokli. Saskaņojot ar iestādes administrāciju sastāda bērnu sarakstu un darba grafiku katram pusgadam, ieviešot korekcijas pēc tam, kad kādam no bērniem ir izlabota visu skaņu izruna. Logopēds savā darbā izmanto dažādas logopēdiskās metodes, lai labotu izglītojamo mutvārdu runas traucējumus. Logopēds cieši strādā gan ar pedagogiem, gan arī ar vecākiem, sniedz viņiem individuālās konsultācijas, informē vecākus par bērna sasniegtajiem rezultātiem. Veicinot izglītojamo ar mācīšanās grūtībām integrēšanu un iekļaušanu izglītības procesā, izstrādā viņiem individuālos izglītības plānus, kuros tiek noteikti pedagoģiskie, sociālie un psiholoģiskie palīdzības veidi. Nepieciešamības gadījumos izglītības iestāde sadarbojas ar pedagoģiski medicīnisko komisiju.

Iestādes teritorijā ir uzstādītas videonovērošanas kameras, kas nodrošina izglītojamo un personāla drošību iestādes teritorijā.

Izglītības iestāde regulāri veic darba aizsardzības, ugunsdrošības u.c. instruktāžas darbiniekiem. 2019. gadā organizēta un novadīta ugunsdrošības speciālista apmācība gan personālam, gan izglītojamiem ko vadīja MEDIA CONTROL atbildīgais speciālists. Izglītības iestādē ir izstrādāti un visiem redzamās vietās izvietoti evakuācijas plāni, ar kuriem ir iepazīstināti 5., 6 gadīgie bērni un iestādes darbinieki. Bērni un darbinieki zina, kā rīkoties evakuācijas gadījumā.

Katru dienu tiek kontrolēta sanitāro normu ievērošana iestādes telpās un ēdnīcā.

Izglītības iestāde piedalās ESF finansētās programmās „Skolas auglis” un „Skolas piens”.

Stiprās puses:

1. Iestādē ir droša un labvēlīga vide.
2. Sadarbība ar atbalsta personālu un pedagogiem, iestāde nodrošina daudzveidīgu atbalstu bērnu personības attīstībā.
3. ir atbalsta personāla nodrošinājums izglītības iestādē (logopēds, medmāsa);
4. izglītības iestādes atbalsta personāls profesionāli sadarbojas ar bērniem, vecākiem, pedagogiem, pašvaldību, sociālo dienestu, bāriņtiesu;
5. saņemts finansējums interešu izglītībai no valsts mērķdotācijas. Pateicoties tam, darbojas mākslas pulciņš “Varavīksne”. Tā nodarbības divas reizes nedēļā bez maksas apmeklē iestādes 5 un 6 gadīgie bērni.
6. 4-7 gadīgo bērnu grupās regulāri notiek nodarbības par rīcību ārkārtas situācijās.
7. Iestādē darbojas nakts grupa, kuru apmeklē 4 audzēkņi. Vecākiem ar maiņu darbu – tas ir lielisks risinājums.
8. Vidēji 10 bērni katru mēnesi saņem pašvaldības pabalstu ēdināšanai;
9. Bērniem bija nodrošināta kvalitatīva, veselīga un ļoti garšīga ēdināšana. Tika piedāvāta sešreizēja ēdināšana: 1.brokastis, 2.brokastis (bezmaksas piens, augļi), pusdienas, 1.launags. Bērniem, kuri apmeklēja dežūrgrupu un nakts grupu -2.launags un vakariņas.
10. Iestādes audzēkņi saņem bezmaksas pienu, augļus un dārzeņu ES atbalstītās **PIENS UN AUGĻI SKOLAI** programmas ietvaros. 5 un 6 gadīgiem bērniem Daugavpils novada pašvaldība sedz pusdienu izmaksas, kas sastāda 1,00 eiro dienā.
11. Autobusu, bērnu nokļūšanai uz iestādi un no tās, nodrošina Naujenes pagasta pārvalde.
12. Bērnu vispusīgai attīstībai, tiek apmeklēti dažādi izglītojošie pasākumi kā piemēram, ekskursijas uz ugunsdzēsēju depo un bibliotēku, Marko Rotko muzeju.
13. Karjeras izglītības ietvaros, mūsu bērni tikās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, tai skaitā ar robežsargiem un viņu drosmīgiem palīgiem suņiem.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Sekmēt pedagogu un atbalsta personāla sadarbību izglītojamo spēju un vajadzību attīstībā.
2. Regulāri popularizēt vecāku vidū veselīgā uztura un dzīves veida principus.

Kritērijs – 4.2. Atbalsts personības veidošanā

Pedagogu kolektīvs strādā, lai veicinātu bērnu personības izaugsmi, lai audzinātu atbildīgus, godprātīgus sabiedrības locekļus. Izglītības iestādē izveidojušās stabilas pasākumu tradīcijas: Zinību diena, Skolotāju diena, Ziemassvētku pasākums, sporta dienas, izstādes, valsts svētku un atceres dienu pasākumi, kā arī latvisko tradīciju svētki – Mārtiņdiens un Lieldienu, kā arī citi. Bērni un viņu vecāki apliecina, ka izglītības iestādes

rīkotie pasākumi ir interesanti un izzinoši. Audzināšanas darbs izglītības iestādē norit plānveidīgi, ievērojot pēctecības principu. Programmas pilnveidošana tiek ņemti vērā bērnu vecāku ieteikumi. Tiek izvirzītas prioritātes un konkrēti uzdevumi katram mācību gadam. Atskaites gadā audzināšanas darba prioritātes bija patriotiskās audzināšanas aktualizēšana. Katru gadu iestādē tiek novadīti dažādi pasākumi un aktivitātes skolēnu patriotiskai audzināšanai. Ik vienai vecuma grupai ir atbilstoši sociāli emocionālie audzināšanas uzdevumi, kurus skolotāji un atbalsta personāls realizē mācību gada laikā. Mācību gada laikā gan administrācija, gan pedagogi stingri sekoja plāna izpildei.

Iestāde notika vairāki pasākumi:

no cikla **«Izzini Dzimtenes vēsturi un dabu»**:

- Ekskursija uz Daugavpils Daugavpils Marka Rotko mākslas centu.
- Ekskursija uz Raiņa māju Berķenelē
- Ekskursijas un nodarbības Juzefova parkā

no cikla **«Manas valsts kultūras mantojums»**:

- Skatuves runas konkurss «Riti, raiti valodiņa» 13.04.2019

Bērni vecumā no 1,5 -7 gadiem izteiksmīgi deklamēja latviešu dzejnieku dzeju. Pirms izvēlēties sev tīkamo dzejoli, bērni iepazinās ar vairākiem latviešu dzejniekiem, izgāja atlasī savā grupā un tikai tad piedalījās visas iestādes konkursā.

- Dzejas dienas
- Bibliotēkas stundas Naujenes tautas bibliotēkā



no cikla **«Esmu savas valsts PILSONIS»**:

- Patriotu nedēļa
- Izstādes «Es mīlu Latviju»
- Lāpu gājiens
- Koncerts, veltīts Latvijas dzimšanas dienai
- Sporta dienas – augu stiprs un vesels
- Piedalīšanās pasākumā „Naujene 760 svin”
- Piedalīšanās kampaņā „Kustinācija”
- Veselības stundas bērniem un vecākiem (nodarbības veselības veicināšanas projekta ietvaros)

no cikla **«Padari savu Dzimteni tīrāku un krāsaināku»**:

- Izlietoto bateriju vākšana
- Sakopšanas talkas
- Savas grupas noformējums svētkiem
- Darbu izstādes, fotoizstādes «Krāsainā Latvija»

Labvēlīgo vidi veido vairāki aspekti. Viens no tiem ir drošā vide. Iestādē gan bērniem, gan personālam ir organizēta droša vide. Pedagogi seko iekšējās kārtības noteikumiem ievērošanai. Pirms ekskursijām, pasākumiem un brīvlaikiem bērni tiek

iepazīstināti ar drošības noteikumiem, par ko parakstās grupas žurnālā. Iestādē tika organizētas ugunsdrošības mācības. Iestāde ievēro visas drošības prasības.

Stiprās puses:

1. Iestāde nodrošina daudzveidīgu atbalstu izglītojamo personības attīstībā.
2. Tiek popularizēts iestādes tēls, ar audzēkņu augstiem sasniegumiem.
3. Iestādē veiksmīgi darbojas daudzas interešu izglītības programmas.
4. Izglītības iestādes sabiedriskā dzīve pārsvarā balstīta uz daudzveidīgajām izglītības iestādes tradīcijām.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Turpināt izziņāt un attīstīt audzēkņu spējas un talantus, iesaistot šajā procesā vecākus.

Kritērijs – 4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Mūsdienās izglītojamiem ir svarīgi apzināties savas spējas un apzināti veikt karjeras izvēli. Tādēļ izglītības iestādes pienākums ir pēc iespējas sagatavot izglītojamus dzīvei mūsdienu pasaulē un ievirzīt mūžizglītības ceļā. Karjeras izglītība ir svarīga izglītības procesa sastāvdaļa. Lai nodrošinātu karjeras izglītību, izglītības iestādē tiek izmantotas dažādas darba formas. Izglītības iestādē ir karjeras izglītības plāns, kuru īsteno grupu skolotāji mācību ekskursijās, organizējot tikšanos ar dažādu profesiju pārstāvjiem un izglītības iestādes darbiniekiem.

Arī mācību jomu programmu apguvēr ir prasība pievērst uzmanību karjeras izvēles tēmai un ar darba dzīvi saistītām prasmēm un zināšanām. Nodarbībās pedagogi plāno saturu, kas ļauj izglītojamiem iepazīties ar dažādām profesijām. Tiek organizētas dažādas ekskursijas uz iestādēm un uzņēmumiem, kur izglītojamie iepazīst dažādu profesiju darba specifiku un iespējas (bibliotēka, ugunsdzēsēju depo, muzeji, zoodarzs, skolas). Jaunākā vecuma bērni iepazīstas ar profesijām izglītības iestādē-skolotāja, skolotāja palīgs, medmāsa, logopēds, pavārs, sētnieks, vadītāja.

Stiprās puses:

1. Veiksmīga sadarbība ar Daugavpils novada un pilsētas iestādēm.
2. Bērniem tiek radīta interese nākotnes profesijas izvēlē.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Plašāk iesaistīt karjeras izglītībā vecākus.

Kritērijs – 4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Pedagogi, plānojot mācību darbu, lielu vērību velta gan talantīgo, gan bērnu ar mācību grūtībām spējām un vajadzībām, piedāvājot diferencētus uzdevumus atbilstošā apjomā. Skolotāji vienmēr palīdz un paskaidro nesaprasto mācību materiālu. Grupu skolotāji, sadarbojoties ar vecākiem, izzina bērnu stiprās puses, talantus un spējas, lai pēc iespējas pilnvērtīgāk varētu plānot individuālās nodarbības. Daudz uzmanības pedagogi velta bērniem ar grūtībām mācībās. Analizējot ikdienas darbu un izaugsmes dinamiku, pedagogi apzina bērnus, kuri apguvuši pamatprasmes par tēmu nepietiekamā līmenī, un organizē individuālo darbu ar atsevišķiem bērniem vai ar visu grupu. Logopēde sadarbojas ar grupu skolotājiem un vecākiem, nepieciešamības gadījumā organizē nodarbības vecākiem. Izglītības iestāde regulāri informē un sniedz konsultācijas vecākiem, kā palīdzēt savam bērnam mācīšanās procesā. Visās izglītības iestādes telpās ir brīvi pieejams internets. Pedagogi mācīšanās procesa aktivizēšanai, izmanto informācijas tehnoloģijas. Izglītības

iestāde pilnībā nodrošina bērnus ar mācību materiāliem, kas nepieciešami izglītības programmu satura apguvei un mācību procesa diferenciacijai.

Stiprās puses:

1. Izglītības iestāde nodrošina bērniem individuālu pieeju un diferencētu mācību darbu mācību nodarbībās.
2. Bērniem tiek nodrošināta iespēja piedalīties visdažādākajos pasākumos, konkursos un skatēs.
3. Kvalitatīvu atbalstu bērniem, skolotājiem un vecākiem sniedz atbalsta personāls.
4. Grupās tiek integrēti bērni ar logopēdiskām problēmām

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Turpināt izglītot pedagogus par mācību procesa diferenciacijas un individualizācijas iespējām, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā.

Kritērijs – 4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Izglītības iestāde regulāri informē vecākus par izglītības iestādes darbību. Katra jaunā bērna ģimene tiek aicināta uz individuālo iepazīšanās sarunu ar vadītāju. Divas reizes gadā izglītības iestāde rīko vecāku kopsapulces, kurās vecāki saņem informāciju par aktualitātēm, mācīšanas, mācīšanās un mācību satura jautājumiem, mācību sasniegumiem. Vismaz reizi pusgadā tiek rīkotas grupu vecāku sanāksmes, kurās notiek informācijas apmaiņa starp izglītības iestādi un vecākiem, tikšanās ar atbalsta personālu. 97% vecāku uzskata, ka vecāku sapulces un tikšanās vienmēr ir labi sagatavotas un organizētas. Notiek arī individuāla informācijas apmaiņa, sazinoties ar vecākiem telefoniski un elektroniski vai tiekoties personīgi. Izglītības iestādē aktīvi darbojas izglītības iestādes padome. Padomes sēdes notiek ne retāk kā trīs reizes gadā, tajās vecāku izteiktos priekšlikumus analizējam un secinājumus izmantojam turpmākajā darbībā. Padome akceptē katru gadu individuālo mācību līdzekļu sarakstu, ko iegādājas vecāki. 97% vecāku piekrīt, ka izglītības iestādes ziņojumi viņiem sniedz precīzu un vajadzīgu informāciju par bērna sasniegumiem. Ja bērnam ir mācību grūtības vai kādas citas problēmas, kas skar mācību procesu, tad pēc iepriekšējas vienošanās notiek saruna ar bērna vecākiem. Izglītības iestādē plāno un organizē daudzveidīgus pasākumus vecākiem: tematiskas vecāku sanāksmes, vecāku dienas, koncertus, svētkus. Izglītojamo ģimenes tiek aicinātas apmeklēt Zinību dienas pasākumu, Ziemassvētku un Mātes dienas koncertus, darbu un foto izstādes, radošajās darbnīcās piedalīties mācību ekskursijās. Vecāki labprāt iesaistās un atbalsta grupas un izglītības iestādes rīkotos pasākumus.

Īpaši veiksmīgi iepriekšējā gadā izdevās organizēt vecāku Rūķu gājienu adventes laikā, labdarības akciju „Ziedojumi dzīvnieku patversmei Demenē”.

Stiprās puses:

1. Visiem vecākiem ir pieejama informācija par viņa bērna attīstību.
2. Vecāki aktīvi darbojas izglītības iestādes padomē un palīdz risināt dažādus ar izglītības iestādi saistītus jautājumus.
3. Vecākiem ir iespēja piedalīties dažādos izglītības iestādes rīkotajos pasākumos.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Strādāt pie izglītības iestādes padomes darbības popularizēšanas vecāku vidū.
2. Vairāk iesaistīt vecākus pasākumu norisē.

Joma – 5. Iestādes vide

Kritērijs – 5.1. Mikroklimats Daudzu gadu garumā izglītības iestādes kolektīvs strādājis, lai veicinātu piederības sajūtu un lepnumu par savu iestādi un radītu mikroklimatu, kurā visiem patīkami uzturēties. Izglītības iestādē ir savstarpēju sadarbību veicinoša vide. Gandrīz visi izglītojamie atzīst, ka viņiem patīk izglītības iestādē. Šim apgalvojumam piekrīt arī vecāki, viņi atzīst, ka izglītības iestādei ir augsts prestižs sabiedrībā. Pedagogu kolektīvs domā par izglītības iestādes tēla un atpazīstamības veidošanu. Izglītības iestādē ir izveidojušās stabilas tradīcijas – 1. septembris, Skolotāju diena, Valsts svētku svinēšana, Ziemassvētku pasākumi, izlaidumi, Pateicības diena, Jubilāru diena u.c. – veicinot lepnumu par izglītības iestādi. Tradīcijas tiek izkoptas, ieviešot jauno, bet nezaudējot izglītības iestādei raksturīgo. Izglītības iestādē tiek sekmēta pozitīva sadarbības vide, vienlīdzība un taisnīgums, toleranta attieksme un iecietība vienam pret otru. Izglītojamie jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, nacionālās un reliģiskās piederības. Atbilstoši normatīvo aktu prasībām izglītības iestādē ir demokrātiski izveidoti un pieņemti iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem bērni tiek iepazīstināti grupā katra mācību gada sākumā un nepieciešamības gadījumā pārrunāti arī mācību gada laikā. Kārtības noteikumu izraksts ievietots katrā grupā. Mājas lapās www.dnd.lv un www.naujene.lv atrodama informācija par izglītības iestādi. Izglītības iestādē strādā pedagogi, kuri sniedz nepieciešamo atbalstu studentiem pedagoģiskajā praksē. Pedagogu un izglītojamo attiecību pamatā ir savstarpēja cieņa, izpalīdzība un labvēlība. Problēmsituāciju risināšanā iesaistās grupu skolotāji, administrācija un bērnu vecāki. Izglītības iestādes vadība atbalsta iniciatīvu un ir ieinteresēta pedagogu sasniegumos, kā arī informē kolektīvu par bērnu un pedagogu sasniegumiem. Pedagogi ievēro politiskās neitralitātes principu mācību procesā un pasākumos.

Vadība novērtē darbinieku labi padarīto darbu. 2019.gadā iestādes pirmsskolas 2 skolotāji saņēma Daugavpils novada Domes veicināšanas naudas balvas par iestādē nostrādātiem gadiem, atbildīgu, radošu un apzinīgu darbu.

Vecāki labprāt iesaistās kopīgos projektos, plāno un īsteno dažādas idejas, piemēram, bateriju vākšana, vides pilnveide vai tematiskās izstādes. Īpaši iecienītas bērnu un vecāku vidū ir tematiskās ģimeņu foto izstādes grupās. Tās ir lielisks materiāls bērnu vārdu krājuma paplašināšanai un audzināšanai.

Stiprās puses:

1. Izglītības iestādē ir demokrātiska un toleranta vide.
2. Izglītības iestādē tiek koptas un iedibinātas tradīcijas, kas saliedē un veicina piederības sajūtu izglītības iestādei.
3. Izglītības iestādei ir labs novērtējums sabiedrībā.
4. Darbinieki ar vadības atbalstu paši plāno un īsteno kopīgus atpūtas brīžus.
5. Uz savstarpēju cieņu balstītas iestādes darbinieku, izglītojamo un viņu vecāku (tuvinieku) attiecības.
6. Daudzveidīgas tradīcijas.
7. Stabils un profesionāls kolektīvs.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Strādāt ar bērniem un viņu vecākiem pie uzvedības noteikumu izveides katrā grupā.

Kritērijs – 5.2. Fiziskā vide

Pateicoties renovācijas projekta īstenošanai 2014.gadā un saudzīgai darbinieku attieksmei pret vidi iestādei ir:

- 2019.gadā ir nodrošināta ar jaunu aprīkojumu iestādes zāle. Tajā uzstādīts skapis individuālo mācību līdzekļu uzglabāšanai, jauns mūzikas centrs, projektors, ar pulti vadāms ekrāns.
- sakopta, jauna mūsdienīgi un estētiski labiekārtota izglītības iestādes teritorija, ar flīzēm noklāti pastaigu celiņi, 8 koka pastaigu verandas, drošas spēļu konstrukcijas;
- ēka pēc kapitālā remonta, ar mūsdienīgu elektroapgādi, apkuri un siltuma nesējiem;
- ēdnīcas bloks pilnīgi nodrošināts ar jaunām mūsdienīgām iekārtām;
- izglītojamo drošības nodrošināšanai ir uzstādīti: ātruma sliekšņi, ugunsdrošas durvis, jauna ventilācijas sistēma ar skābekļa daudzuma kontroli, teritorijas videonovērošana;
- individuālajam darbam un darbam apakšgrupās logopēdam ir jauns gaišs labiekārtots kabinets; mūzikas un interešu izglītības skolotājiem ir savs kabinets - grupu un individuālajam darbam; pirmsskolas skolotājiem ir iespēja gatavoties nodarbībām modernā iekārtotā metodiskajā kabinetā un vadīt tajā nodarbības, izmantojot interaktīvo tāfeli;
- moderna veļas mazgātava ar jaunām A++ klases veļas mazgājamām mašīnām.
- Jaunajā automatizētā katlu mājā ar jauno kurināmo (granulām), tagad ir iespēja regulēt nepieciešamo siltuma padevi, modernizēta arī karstā ūdens padeve. Ir iespēja regulēt siltumu atsevišķi katrai grupai.

Stiprās puses:

1. Sakopta, jauna mūsdienīgi un estētiski labiekārtota izglītības iestādes teritorija.
2. Moderna un mūsdienīga ēka pēc kapitālā remonta, ar mūsdienīgu aprīkojumu.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Modernizēt grupu vidi ar mūsdienu tehnoloģijām (projektoru, datoru).
2. Nomainīt elektrisko plīti un pannu uz jaunām iekārtām.
3. Aprīkot ar bērnu rotaļu konstrukcijām 4gadīgo bērnu pastaigu laukumu.

Joma – 6. Iestādes resursi

Kritērijs -6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Izglītības iestāde ir nodrošināta ar izglītības programmu īstenošanai nepieciešamajām telpām, atbilstoši esošajam izglītojamo skaitam. Katru mācību gadu tiek apzināta situācija un plānoti līdzekļi, lai nodrošinātu izglītības programmu apguvi, valsts un pašvaldības līdzekļi ir pietiekami mērķtiecīgas un plānveidīgas darbības veikšanai. Izglītības iestādē ir interaktīvā tāfele, ko pēc vajadzības izmanto visi pedagogi, 2 projektori, 7 datori, no kuriem tikai 3 var izmantot skolotāji. Mācību procesam tiek izmantoti 3 portatīvie datori. Pastāv nepieciešamība atjaunot esošo datortehniku un iegādāties vismaz 3 datorus 5., 6.gadīgo bērnu grupās. Tiek nodrošināta digitālo mācību līdzekļu apkope un remonts. Izglītības iestāde ir nodrošināta ar izglītības programmu apguvei nepieciešamo literatūru, uzskates līdzekļiem, digitālajiem mācību līdzekļiem, metodiskajiem līdzekļiem. Katra mācību gada noslēgumā pedagogi precīzē informāciju par nepieciešamo mācību līdzekļu iegādi, kas vasaras periodā tiek iegādāti. Mācību līdzekļu atjaunošana un papildināšana notiek arī mācību gada laikā. Runājot par resursiem, jāatzīmē:

- izglītības programmu īstenošanai ir nepieciešamie materiāltehniskie resursi.
- ir pedagogu profesionālās pilnveides plāns, ir sistematizēta, apkopota un uzkrāta datu bāze par katra pedagoga tālākizglītību;
- izglītības iestādes vadība un dibinātājs atbalsta pedagogu tālākizglītību. Visi iestādes pedagogi aizvadītajā gadā apmeklēja kvalifikācijas paaugstināšanas kursus;
- izglītības iestādei ir funkcionāli un estētiski iekārtotas telpas ne tikai pedagogiem, bet arī tehniskajam personālam.

Stiprās puses:

1. Pedagogi mērķtiecīgi un regulāri pilnveido savu profesionālo meistarību, iegūtās atziņas popularizējot un ieviešot ikdienas darbā.
2. Skolotāji regulāri apmeklē kvalifikācijas paaugstināšanas kursus.
3. Darbinieki ar vadības atbalstu paši plāno un īsteno kopīgus atpūtas brīžus.
4. Ik gadus iestādes pedagogi ir mentori vairākiem studentiem.
5. Iestādes vadība sagatavo jaunus skolotājus, motivējot tehnisko personālu paaugstināt savu kvalifikāciju, apgūstot pirmskolas skolotāja kvalifikāciju un kļūstot par pedagogiem.
6. Ik gadus notiek darbinieku novērtēšana, uz tās rezultātu pamata tehniskie darbinieki saņem papildus atvaļinājuma dienas, kā arī tiek premēti.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Motivēt un atbalstīt katru darbinieku strādāt pie personīgās plānveidīgas pašattīstības.
2. Nodrošināt katru grupu ar datoru un projektoru.
3. Nomainīt fiziski un morāli novecojušās bērnu gultas 2 gadīgo bērnu grupā (kopā 16 gultas).
4. Nomainīt fiziski un morāli novecojušus bērnu rotaļu mēbeļu iekārtas.
5. Ar nolūku atbrīvot skolotāju palīgu laiku nodarbībām ar bērniem, iegādāties trauku mazgājamās mašīnas 5., 6. gadīgo bērnu grupās.

Kritērijs – 6.2. Personālresursi

Izglītības iestādē ir nepieciešamie personālresursi izglītības programmu īstenošanai un iestādes tehniskās funkcionalitātes nodrošināšanai. Pedagogu izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Iestādes darba nodrošināšanai izveidots stabils un profesionāls kolektīvs no 39 darbiniekiem, tai skaitā 21 tehniskais darbinieks. Pedagoģisko procesu nodrošina 19 pedagogi (t.sk. metodiķe, mūzikas skolotāja, sporta skolotāja logopēde, grupu skolotāji).

18 pedagogiem ir atbilstoša augstākā pedagoģiskā izglītība un 3 pedagogiem ir maģistra grāds. 1 pedagogs saņem augstāko pedagoģisko izglītību, studējot otrajā kursā. Izglītības iestādē ir savs atbalsta personāls – logopēds, sporta skolotāja, māsa. Vajadzības gadījumā tiek piesaistīts novada psihologs, pagasta sociālais un bāriņtiesas darbinieks. Izglītības iestādes darbinieku pienākumi un tiesības ir noteiktas, ar darbinieku saskaņotas amatu aprakstos, kas ir neatņemamā darba līguma sastāvdaļa, un darba kārtības noteikumos. Pedagogu darba slodzes ir optimālas, tās sadala, ievērojot pedagogu profesionālo kompetenci, darba organizācijas vajadzības, kā arī pedagogu vēlmes. Izglītības iestādes

vadība veicina un atbalsta pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveidi. Izglītības iestādes budžetā ir iestrādāti līdzekļi pedagogu tālākizglītības veicināšanai. Katra mācību gada sākumā tiek veiktas pārrunas ar kolēģiem, apzinātas viņu vajadzības, tā rezultātā tiek izveidots pedagogu tālākizglītības plāns trim gadiem. Pedagogi apmeklē kursus pēc izglītības iestādes vadības priekšlikuma un pēc pašiniciatīvas, saskaņojot izvēli ar izglītības iestādes vadību. Pedagogi aktīvi apmeklē seminārus novadā, reģionā, piedalās novada mācību priekšmetu metodisko apvienību darbā.

Stiprās puses:

1. Pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst MK noteikumos izvirzītajām prasībām.
2. Pedagogu personāls ieinteresēts tālākizglītībai un novitātēm.

Turpmākā attīstība:

1. Turpināt paredzēt līdzekļus no pašvaldības budžeta, lai atbalstītu pedagogu tālākizglītību.

Joma – 7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

Izglītības iestādes vadītājs ievēro izstrādāto un apstiprināto pārraudzības plānu, kas aptver dokumentu pārbaudi, analīzi, saimniecisko darbību un nodarbību vērošanu, rotaļnodarbību procesa organizēšanu, plānošanu.

Iestādes misija: Droša, sakoptā, inovatīvā, labvēlīga vidē attīstās **veseli, laimīgi un motivēti audzēkņi**.

Iestādes vīzija: Naujenes pirmsskolas izglītības iestāde «Rūķītis» ir vieta, kur droša, sakoptā, inovatīvā, labvēlīga vidē attīstās **veseli, laimīgi un motivēti audzēkņi**.

Iestādes mērķis: Rosināt audzēkņus radīt un īstenot unikālas idejas, labvēlīgā, motivējošā un drošā vidē, kuru veido un nemitīgi pilnveido skolotājs sadarbībā ar audzēkņiem, administrāciju un vecākiem.

Izglītības iestādē ieviestā pašvērtēšanas sistēma ir strukturēta un plānota. Pašvērtēšanas process ir virzīts uz būtiskiem aspektiem katrā darba jomā. Pašvērtēšanā konstatētos sasniegumus un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina un izmanto turpmākās darbības plānošanā. Pašvērtēšanā iesaistās pedagogi, personāls un vecāki, taču būtu vēlams produktīvāka vecāku un personāla iesaiste pašvērtēšanā un attīstības plānošanā. Attīstības prioritātes ir izstrādātas 3 gadiem, tās ietver sasniedzamus mērķus un uzdevumus. Visi pedagogi apstiprina, ka attīstības plāns ir zināms un saprotams. Iestādes darba plānā kārtējam mācību gadam tiek iekļautas darbības, kas nodrošina attīstības prioritāšu īstenošanu. Darba plāns nepieciešamības gadījumā tiek pilnveidots un aktualizēts. Izglītības iestādes vadība sistemātiski organizē un īsteno kontroli un vērtēšanu visās izglītības iestādes darba jomās, iegūstot un apkopojot esošo informāciju, plāno turpmākās darbības rezultātu uzlabošanai. Izglītības iestādes misijas, vīzijas un mērķa sasniegšanai tika izvirzītas prioritātes, kas veicinātu aktīvu iestādes vadības, iestādes padomes, izglītojamo, vecāku, atbalsta personāla sadarbību.

Stiprās puses:

1. Skaidra pašvērtēšanas sistēma.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Vēlama produktīvāka vecāku un personāla iesaiste pašvērtēšanā un attīstības plānošanā.

Joma – 7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.

Kritērijs - 7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Izglītības iestādes pašvērtēšanas process ir nepārtraukts un notiek visos līmeņos, tas ir strukturēts un plānots. Katru gadu īpaši tiek kontrolēta un vērtēta kāda no izglītības iestādes darbības jomām, atbilstoši izglītības iestādes prioritātēm, uzdevumiem un darba plānam. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti katru gadu 1. pusgada un mācību gada beigās. Pedagogi mācību gada beigās raksta savas darbības pašvērtējumu, izvērtējot paveikto, sasniegumus un nepieciešamos uzlabojumus. Izglītības iestādes darbs tiek analizēts sanāksmēs pie vadības, pedagogiskajās padomes sēdēs, izglītības iestādes padomē. Iegūto informāciju, izglītības iestādes vadība izmanto, lai apzinātu izglītības iestādes darba stiprās puses un plānotu izglītības iestādes attīstību. Vecāki, ar izglītības iestādes stiprajām pusēm un tālākās attīstības vajadzībām, var iepazīties izglītības iestādes sanāksmēs un mājas lapā. Pašvērtējuma ziņojuma sagatavošanā tika iesaistīti visi pedagogi, izglītības iestādes padome. Pedagogi un izglītības iestādes padome tika iepazīstināti ar pašvērtējuma veidošanas pamatprincipu, rezultativajiem rādītājiem un pētāmajām jomām. Pašvērtējuma rakstīšanas gaitā, tika veikta dokumentu izpēte, SVID analīze, izglītojamo mutiskas aptaujas, izglītojamo vecāku un pedagogu anketēšana, rezultātu apkopošana un analīze. Pašvērtējums ir objektīvs un pamatots. Pašvērtējuma ziņojums tika saskaņots pedagogiskās padomes sēdē un izglītības iestādes padomes sēdē. Ziņojums ir pieejams izglītības iestādes mājas lapās saīsināts variants - www.naujene.lv, pilns - www.dnd.lv. Izglītības iestādei ir attīstības plāns, kas regulāri tiek aktualizēts. Attīstības plāns ir pārskatāms, skaidrs, veidots atbilstoši noteiktai struktūrai. Attīstības plānā noteiktas izglītības iestādes attīstības prioritātes, pamatojoties uz iepriekšējā perioda attīstības plāna izpildes analīzi, darbības pašvērtējuma un valsts izglītības attīstības prioritātēm. Prioritāšu īstenošanas plāns ietver sasniedzamus konkrētus mērķus, uzdevumus un rezultātu novērtēšanas kritērijus. Sagatavošanas posmā visi pedagogi strādāja grupās un gatavoja priekšlikumus izglītības iestādes tālākās attīstības vajadzībām un konkrētu uzdevumu īstenošanas iespējām. Visām ieinteresētajām pusēm ir tiesības iesniegt priekšlikumus un ierosināt veikt korekcijas.

Stiprās puses:

1. Iestādes darbības pašvērtēšanas un attīstības plāna izvērtēšanā iesaistīti izglītības iestādes darbinieki, izglītojamie un vecāki.
2. Pašvērtējumā iegūtā informācija tiek izmantota turpmākā darba plānošanā.

Turpmākās attīstība vajadzības:

1. Regulāri veikt attīstības plāna gaitas analīzi, korekcijas un aktualizēt atbilstoši situācijai.

Kritērijs – 7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Vadības organizatorisko struktūru veido: iestādes vadītāja, viņas pakļautībā ir iestādes metodiķe, saimniecības pārzine un iestādes medmāsa. Pedagogi kopumā pozitīvi vērtē vadības darbu, uz ko norāda anketēšanā iegūtie rezultāti. Vadītāja plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Vietnieces ir

ieceltas, ievērojot viņu kvalifikāciju un pieredzi. Darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos. Administrācija savas kompetences ietvaros veiksmīgi pārrauga personāla pienākumu izpildi. Iestādes vadība rosina gan bērnus, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības. Šie jautājumi tiek ietverti mācību darbā, audzināšanas nodarbību plānos un interešu izglītības darbā.

Iestādes nolikums apstiprināts 2019. gada 26. septembrī. Tā saturs regulāri tiek aktualizēts. Vadītāja regulāri sadarbojas ar Iestādes padomi. Kolektīvs ir informēts par Iestādes padomes paveikto un plānoto. Iestādes padomes ieteikumi, vēlmes tiek ņemtas vērā. Iestādes padomes darbība ir lietderīga. Pedagogi pēc vienotiem, izstrādātiem kritērijiem veic pašvērtēšanu mācību gada beigās. Tehniskais personāls tiek vērtēts atbilstoši „Noteikumiem par Daugavpils novada pašvaldības darbinieku novērtēšanu”.

Vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi. Sanāksmes ir plānotas, notiek regulāri, tiek dokumentētas. Katrā pedagoģiskās padomes sēdē ir ietverti jautājumi par iepriekšējās sēdes lēmumu izpildi. Pirms lēmumu pieņemšanas vadītāja konsultējas ar personālu. Iestādes vadība ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā. Tiek ievērota profesionālā ētika, cilvēktiesību un humānisma principi. Vadība ievēro ārējos un iekšējos normatīvos aktus. Vadītāja pastāvīgi motivē pedagogus un personālu radošam, atbildīgam darbam, ar mutiskām uzslavām un pateicības rakstiem, izvirza novada, pagasta mēroga apbalvojumiem. Katra pusgada beigās tiek izvērtēti izglītojamo sasniegumi un tiek veikta to analīze. Mācību gada nobeigumā pedagogi apkopo un analizē izglītojamo sekmju dinamiku.

Stiprās puses:

1. Labvēlīga izglītības iestādes vide.
2. Personālam un izglītojamiem ir iespēja brīvi komunicēt ar vadību.
3. Administrācijas atbalsts inovācijām, kolektīva iesaistei tajās.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Normatīvo aktu regulāra aktualizēšana

7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām.

Izglītības iestādei ir konstruktīva sadarbība ar Daugavpils novada domi un Izglītības pārvaldi, Naujenes pagasta pārvaldi. Sadarbība notiek gan budžeta veidošanā, gan iestādes darbības plānošanā un nodrošināšanā. Izglītības iestādei ir sadarbības partneri – Naujenes pamatskola, Lāču pamatskola, Naujenes tautas bibliotēka, vietējie uzņēmēji, Raiņa muzejs Berķenelē, Daugavpils universitāte, biedrība „Šarms”, u.c.. Sadarbības uzdevums ir sekmēt bērnu 21.gadsimta prasmju apguvi, dažādāt mācību metodes, veicināt bērnu personības attīstību. Izglītības iestāde iesaistās batariju vākšanas un teritorijas sakopšanas aktivitātēs. Izglītojamajiem regulāri tiek veiktas profilaktiskās veselības apskates.

Pašvaldība nodrošina izglītojamo nokļūšanu iestādē un mājup, kā arī braucienus mācību ekskursijās. Izglītības iestādei notiek pozitīva sadarbība ar citām izglītības iestādēm, jo īpaši Naujenes un Lāču pamatskolām. Tika rīkoti pasākumi ar pamatskolām, lai popularizētu izglītības ieguvu Daugavpils novada iestādēs, piemēram notika Naujenes mācību iestāžu kolektīvu Ziemassvētku koncerts “Svētrīts”. Notiek sadarbība arī ar DU, nodrošinot prakses vietas topošiem skolotājiem, paaugstinot



pedagogu profesionālo kompetenci. Izglītības iestāde iesaistās dažāda mēroga projektos, konkursos, veicinot tās un Daugavpils novada atpazīstamību un prestižu.

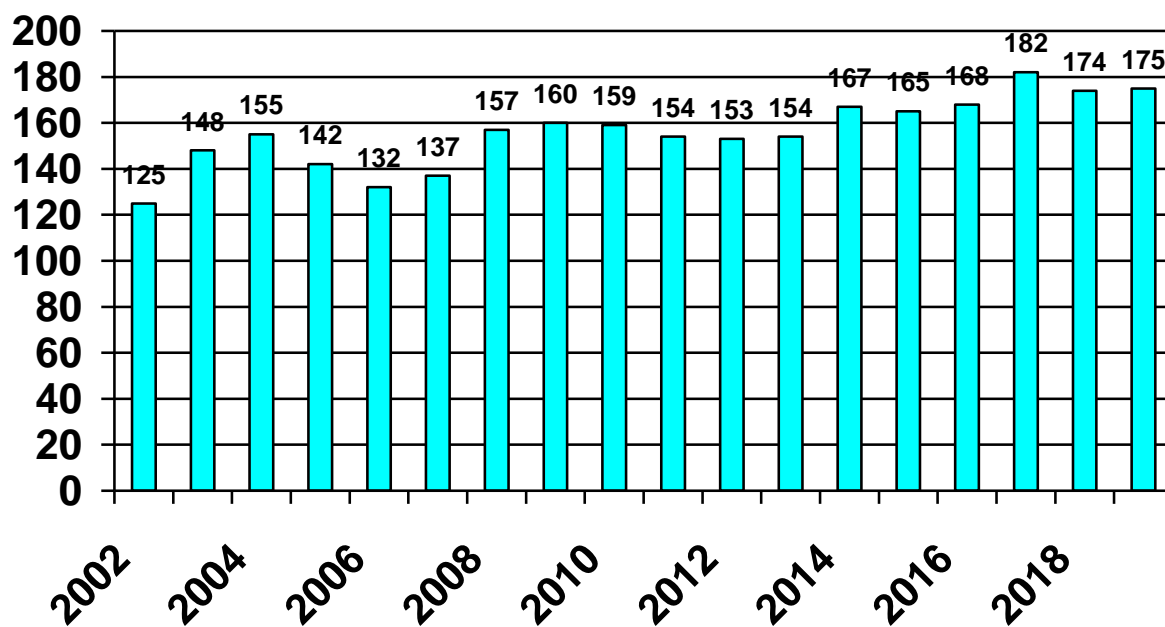
Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

1. Veiksmīga sadarbība ar Daugavpils novada pašvaldību, Izglītības pārvaldi un Naujenes pagasta pārvaldi.
2. Plašs sadarbības partneru loks: Daugavpils novada sociālais dienests, Naujenes tautas bibliotēka, Naujenes bāriņtiesa u.t.t.
3. Sadarbība ar vietējiem uzņēmējiem materiāli tehniskās bāzes uzlabošanai.
4. Prakses vietu nodrošināšana studentiem.
5. Ilgstošu bezdarbnieku iesaistīšana darba tirgū.

Turpmākās attīstības vajadzības:

1. Veicināt pedagogu iesaistīšanos vietējos un starptautiskajos projektos ar nolūku dalīties pedagoģiskajā pieredzē un piesaistīt līdzekļus.

**Naujenes pirmsskolas izglītības iestādes “Rūķītis”
izglītojamo skaita sadalījums pa gadiem**



**Naujenes pirmsskolas izglītības iestādes “Rūķītis”
absolventu sadalījums pa mācību iestādēm**

